

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 15 janvier 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Monsieur Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier est également présent.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-001-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 4 décembre 2023**
- 4 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance spéciale du conseil municipal tenue le mercredi 13 décembre 2023 (adoption du budget)**
- 5 **Adoption des comptes à payer**
- 6 **Administration**
 - 6.1 Conseil municipal
 - 6.2 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires
 - 6.3 Rapport concernant l'application du Règlement sur la gestion contractuelle pour l'année 2023
 - 6.4 Adoption du règlement 293-2024 intitulé : Règlement décrétant les taux pour l'imposition des taxes foncières ainsi que les tarifs des services pour l'année 2024
 - 6.5 Nomination du maire suppléant pour 2024

- 6.6 Nomination des conseiller(ère)(s) sur différents comités ou organismes pour l'année 2024
- 6.7 Nomination d'un inspecteur en mauvaises herbes pour 2024
- 6.8 Renouvellement de l'adhésion du directeur général à l'ADMQ pour 2024
- 6.9 Ajustement du coût mensuel des loyers pour 2024
- 7 **Loisirs et sports**
- 8 **Travaux Publics**
- 9 **Eau potable et eaux usées**
- 10 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 10.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour le mois de décembre 2023
 - 10.2 Renouvellement du mandat du directeur des incendies pour 2024
 - 10.3 Nomination d'un garde feu municipal pour 2024
- 11 **Urbanisme**
- 12 **Dossiers et projets en cours**
- 13 **Correspondance**
- 14 **Varia**
- 15 **Période de questions**
- 16 **Levée de la séance régulière**

R-002-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 4 DÉCEMBRE 2023**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-003-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 4 décembre 2023 sans modification.

**4 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL TENUE LE
MERCREDI 13 DÉCEMBRE 2023 À 19H00**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-004-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil tenue le mercredi 13 décembre 2023 à 19h00 sans modification.

5 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE DÉCEMBRE 2023

| | |
|--|--------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 228,34 |
|--|--------|

| | |
|--|-------------------|
| Permis | 40,00 |
| Bar | 497,45 |
| Location salle | 200,00 |
| Loyers | 3390,00 |
| Loyer CPE | |
| Paniers de Noël | 1837,10 |
| Revenus dards | 65,50 |
| GARANT, commandite banc Parc Franco-Fun | 2695,00 |
| Finance Québec, PRIMADA ascenseur | 100000,00 |
| Muni. Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud, opération usine eau | 149852,97 |
| Muni. Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud, opération incendie | 26080,28 |
| | |
| TOTAL : | 284 886,64 |

COMPTES PAYÉS DE DÉCEMBRE 2023 (SUITE)

| | | |
|--|---------|----------|
| Hydro-Québec, | | |
| Usine de filtration | 6540,31 | |
| Caserne incendie..... | 635,07 | |
| Garage..... | 649,30 | |
| Poste surpresseur | 156,13 | |
| Enseigne 4 chemins | 37,56 | |
| Poste Ass. Morigeau | 265,37 | |
| Parc Olivier Tremblay | 48,90 | |
| Compteur d'eau St-Pierre | 31,39 | |
| Poste ass. Village..... | 2110,94 | |
| Maison Paroisse | 1430,67 | |
| Maison Paroisse (nv) | 397,11 | |
| Pavillon Bédard | 63,29 | |
| 2, 5 ^e rue Est..... | 19,40 | |
| Climatisation Loisirs..... | 60,54 | |
| Éclairage public | 884,51 | |
| Loisirs | 2059,31 | 15389,80 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 140,41 |
| Vidéotron, | | |
| Bureau | 153,92 | |
| Garage..... | 102,97 | |
| Usine de filtration | 103,89 | |
| Surpresseur St-Pierre | 36,11 | |
| Loisirs | 175,11 | |
| Bibliothèque..... | 104,98 | 676,98 |
| Énergir, | | |
| Garage..... | 489,64 | |
| Maison Paroisse | 1163,59 | |
| Loisirs | 1230,52 | |
| Caserne..... | 596,90 | 3480,65 |
| Telus, ascenseur | | 65,60 |
| Visa, | | |
| Google..... | 102,96 | |
| Apple music | 19,53 | |
| Amazon, Garage | 80,36 | |
| RACJ, permis..... | 31,25 | |
| Dollarama, potluck..... | 10,63 | |
| IGA, potluck | 96,15 | |
| Maxi, potluck | 12,49 | |

| | | |
|---|----------|----------|
| Dollarama, bar | 17,68 | |
| Dollarama, Noël..... | 242,31 | |
| Purolator..... | 372,59 | 995,04 |
| REMB. CELLULAIRES décembre 2023 | | |
| Jean-Eudes Gaudet..... | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard | 25,00 | |
| Maxime Blais | 25,00 | |
| Réjean Pellerin | 25,00 | |
| Jonathan Pelletier | 25,00 | 125,00 |
| L'Écho de St-François, publication | | 840,47 |
| Fourgons Élite, modification sur Freightliner (serv. Incendie) | | 6469,07 |
| Marie-Josée Fortin, animation pour Noël | | 350,00 |
| Les Serres Fleuri-Cap, 4 sapins Noël | | 229,95 |
| La Chèvre et le Chou, paniers cadeaux employés | | 1400,70 |
| FQM Assurances, modification police | | 3462,93 |
| Sandra Proulx, remb. frais déplacement 164km | | 70,52 |
| BuroPro Citation, contrat photocopieur (fermeture contrat) | | 74,21 |
| Monyvill, | | |
| 0,5 hre trp bouteur à 150\$..... | 75,00 | |
| 11 hres trottoir et multi déneigement à 100\$ | 1100,00 | |
| 1146 m ³ neige à 1,05\$..... | 1203,30 | |
| 4 hres camion trp gravier à 130\$ | 520,00 | |
| 6,25 hres pelle parc | 593,75 | |
| 1 remblai et terre à pelouse | 1370,00 | 5590,14 |
| Jacques Théberge, remb. facture l'Oiselière 3 forfaits pompiers | | 1050,00 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau | | 120,00 |
| Garage Minville, entretien tracteur Kubota | | 238,55 |
| René Samson, plaque protectrice | | 2,24 |
| Tetra Tech QI, | | |
| Hon. prof. réf. Ch. des Prairies et St-François O | 6605,21 | |
| Hon. prof. plans 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest..... | 4525,98 | |
| Hon. prof. chambre mesure de débit Ch. Morigeau... | 15234,49 | 26365,68 |
| Supérieur Propane, location cylindre | | 4,60 |
| Publicité Plastique Blais, ABS découpé (serv. Incendie) | | 27,59 |
| Unibéton, 49,72 tm sable et sel 12% | | 1654,95 |
| Bossé et Frère, | | |
| Pièces souffleur Berthier..... | 49,33 | |
| Pièces tracteur | 272,07 | 321,40 |
| 6Tem TI, support à distance | | 28,74 |
| DSL Multi Services, fauchage abords des chemins | | 12548,37 |
| Jonathan Pelletier, remb. 24 km à 0,43 | | 10,32 |
| Stéphanie Nirina, remb. 32 km à 0,43 | | 13,76 |
| Canadian Tire, | | |
| Assainisseur d'air pour camion..... | 39,69 | |
| Lumières de Noël..... | 229,91 | |
| Matériel souffleur Berthier | 62,77 | 332,37 |
| Ministre Revenu Québec, remise de décembre 2023 | | 11314,52 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. décembre 2023 | | 431,88 |
| Revenu Canada, remise de décembre 2023 | | 4254,78 |
| Retraite Québec, remise de décembre 2023 | | 416,90 |
| Chantal Blanchette, remb. facture paniers Noël | | 225,78 |
| St-François Pharma, certificats cadeaux paniers Noël | | 375,00 |
| Aquatech, opération usine filtration et eaux usées | | 10515,41 |
| Unibéton, 55,97 tm sable naturel à 7\$ | | 450,45 |
| Editions Petite Mine inc., cahiers préscolaires (serv. Incendie) | | 96,24 |
| Kemira, pass (usine filtration) | | 15786,47 |
| Les Concassés du Cap, collecte décembre 2023 | | 4635,23 |

| | |
|---|----------|
| Corriveau Ent. Electricien, remplacer « 2 wallpack » piscine | 726,55 |
| Camions Globocam, pièces camion Freightliner | 665,71 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, hon. Prof. aide sur Divers programmes gouvernementaux | 899,39 |
| Félix Paré, remb. 26 km à 0,43\$ | 11,18 |
| Harold Dion, remb. 15 km à 0,43\$ | 6,45 |
| Multi Services MTY, ajuster poignée porte Centre des Loisirs | 113,82 |
| Canadian Tire, lumières Noël 4-chemins | 45,98 |
| Robitaille Equipement, lame (Berthier) | 4409,29 |
| Boulon Hydraulique CMT, ensemble de pince (Garage) | 120,55 |
| Linde Canada, 1335m ³ à 0,5401 oxygène | 886,92 |
| Pièces Industrielles Québec, réparation motoréducteur (usine) | 1092,26 |
| MRC de Montmagny, Zoom DTEN 2023 55 682,42 Zoom DTEN 2023 75 682,42 Fournitures bacs roulants 1314,10 Tonnage novembre 2023 2156,55 | 4835,49 |
| Groupe Levage MLE, chaîne en inox. (Garage) | 57,26 |
| Philippe Gosselin, 1275,8 litres à 1,4821 diesel 2174,01 1902,1 litres à 1,5061 diesel 3293,75 | 5467,76 |
| Fabrication Blais Métal, fer angle (Garage) | 21,87 |
| Monyvill, solde à payer (taxes sur facture d'octobre) | 203,84 |
| Régie L'Islet-Montmagny, gestion CTL novembre 2023 | 3714,94 |
| Protection Incendie CFS, manteaux, pantalons (serv. Incendie) | 7187,77 |
| Salon de Quilles L'Oie Blanche, sortie Camp de jour | 312,00 |
| Colette Denommée, entretien salle gymnase | 84,00 |
| La Fontaine, traiteur soirée des bénévoles | 3772,93 |
| Ville de Montmagny, surveillance examen pompier | 93,87 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, intérimaire 2023 | 2722,33 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | 100,00 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Service de réparation J.P., hoses hydrauliques (Garage) | 2148,47 |
| Extincteurs Montmagny, tests hydrostatiques service incendie | 220,52 |
| BuroPro Citation, contrat service photocopieur | 40,41 |
| Energycycle, enfouissement décembre 2023 | 4028,22 |
| MDM Publicité, vêtements (Garage) | 1614,44 |
| Alphonse Lamonde inc., vérification chauffage plancher radian | 159,53 |
| Unibéton, 108,79 tm sable et sel 12% à 28,95 | 3621,11 |
| Monyvill, 1 multi déneigement à 100\$ | 114,98 |
| Garage MTY, union tube ¾ | 17,08 |
| UBA, soude caustique (usine d'eau potable) | 15120,52 |
| Canadian Tire, tapis Maison Paroisse | 149,42 |
| Jonathan Pelletier, remb. 35 km à 0,43\$ | 15,05 |
| BuroPro Citation, papeterie service incendie | 25,22 |
| Jacques Théberge, remb. factures service incendie | 263,70 |
| Unibéton, 20,32 tm sable et sel 12% (Berthier)..... 676,36 59,12 tm sable et sel 12% 1967,82 | 2644,18 |
| Avantis, matériel divers Embellissement 20,54 Service incendie 9,37 Pav. Bédard log. 522 199,62 Loisirs 350,67 Garage 152,99 | 733,19 |
| Linde Canada, bail d'un an cylindre service incendie | 1677,62 |

| | |
|--|-------------------|
| Sonia Girard, remb. facture premiers répondants | 107,97 |
| Alimentation St-François, Bar..... 20,10 Soirée des bénévoles..... 423,07 Paniers Noël..... 1625,00 | Q 2068,17 |
| L'Arrêt Stop Ultramar, Essence service incendie..... 94,61 Essence voirie..... 425,00 | 519,61 |
| Linde Canada, location réservoir oxygène (usine) | 846,26 |
| Pièces d'Autos GGM, pièces équipements | 88,65 |
| Macpek, Pièces tracteur Berthier..... 72,25 Pièces camion Ford..... 196,32 Pièces équipements..... 428,90 | 697,47 |
| TOTAL : | 205 061,25 |

COMPTES À PAYER JANVIER 2024

| | |
|--|------------------|
| Postes Canada, envoi journal l'Écho (extérieur) | 49,12 |
| La Fabrique, loyer janvier 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| FQM Services, soutien technique 2024 | 6898,50 |
| Novicom Technologies, location radios (Berthier) | 155,22 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho | 304,40 |
| Info Page, IPA service incendie | 97,21 |
| Agat Laboratoires, analyses eau potable et eau usée | 876,15 |
| L'Écho St-François, publication | 1125,58 |
| Air Liquide, cylindre (Garage) | 413,36 |
| Philippe Gosselin, 2101,7 litres à 1,4921 diesel | 3605,56 |
| Pagenet, téléavertisseurs | 57,20 |
| Médial Services-Conseil-SST, forfait mutuelle FQM | 660,02 |
| Fédération québécoise des chasseurs et pêcheurs, cotisation 2024 | 150,00 |
| Vigil Sécurité, central backup tour cellulaire, annuel | 482,21 |
| Kone inc., entretien ascenseur M. Paroisse | 1059,24 |
| Modellium, renouvellement 2024 – communication de masse | 3904,55 |
| Total : | 20 188,32 |

Je soussigné, Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-005-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'adopter les comptes à payer.**

6 ADMINISTRATION

6.1 DÉPÔT AU CONSEIL MUNICIPAL DE LA LETTRE DE DÉMISSION DE MADAME

ISABELLE FURLOTTE, CONSEILLÈRE MUNICIPALE AU SIÈGE NO. 6

À la suite de la démission de madame Isabelle Furlotte à titre de conseillère municipale au siège no .6 en date du 8 janvier 2024, il y a dépôt au conseil municipal de sa lettre de démission.

Après analyse et discussion;

R-006-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'entériner le dépôt de la lettre de démission de madame Isabelle Furlotte, à titre de conseillère municipale au siège no. 6. Cette démission est effective à compter du lundi 8 janvier 2024.

6.2 DÉPÔT DES DÉCLARATION D'INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES 2023

Conformément à l'article 360.2 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, le greffier ou le greffier-trésorier doit, au plus tard le **15 février de chaque année**, transmettre, **via le dépôt dans le Portail gouvernemental des affaires municipales et régionales (PGAMR)**, le relevé identifiant les membres du conseil qui ont déposé, ou non, une déclaration d'intérêts pécuniaires.

Le directeur général et greffier trésorier dépose toutes les déclarations d'intérêts pécuniaires reçues pour l'année 2023.

6.3 RAPPORT CONCERNANT L'APPLICATION DU RÈGLEMENT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE POUR L'ANNÉE 2023

Annuellement, la Municipalité doit confirmer par résolution le bon déroulement des activités en cours d'année concernant l'application du règlement sur la gestion contractuelle.

Après analyse et discussion;

R-007-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU** de confirmer qu'aucune plainte ou anomalie n'a été détectée au cours de l'année 2023 concernant l'application du règlement sur la gestion contractuelle.

6.4 ADOPTION DU RÈGLEMENT 293-2024 DÉCRÉTANT LES TAUX D'IMPOSITION DES TAXES FONCIÈRES AINSI QUE LES TARIFS DES SERVICES MUNICIPAUX POUR L'ANNÉE 2024

RÈGLEMENT NO 293-2024

**Règlement décrétant les taux de l'imposition des
taxes foncières ainsi que les tarifs des services pour
l'année 2024**

ATTENDU QU'UN avis de motion et le dépôt du projet de règlement a été présenté à la séance régulière du lundi 4 décembre 2023;

ATTENDU QUE le budget de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud pour l'exercice financier débutant le 1^{er} janvier 2024 et se terminant le 31 décembre 2024 a été adopté mercredi 13 décembre 2023;

EN CONSÉQUENCE, IL EST ORDONNÉ ET DÉCRÉTÉ PAR LE
RÈGLEMENT NUMÉRO 293-2024 DE CE CONSEIL CE QUI SUIT:

ARTICLE I

Afin de réaliser les sommes nécessaires aux dépenses d'administration, pourvoir aux améliorations et aux obligations de ladite Municipalité prévues au budget, ce Conseil ordonne et décrète:

1. Qu'une taxe foncière générale de soixante-quatorze sous (0,75\$) par cent dollars d'évaluation soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 et prélevée pour l'année fiscale 2024 sur tous les terrains, lots ou parties de lots, avec toutes les constructions érigées, ou sur tous biens-fonds ou immeubles imposables pour les fins d'administration générale, du déneigement, de la voirie locale et autres.
2. Qu'une taxe foncière générale de douze sous et 5 dixièmes (0,125\$) par cent dollars d'évaluation soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 et prélevée pour l'année fiscale 2024 sur tous les terrains, lots ou parties de lots avec toutes les constructions érigées ou sur tous biens-fonds ou immeubles imposables pour les fins du service de la sécurité publique qui comprend la police, les premiers répondants et la protection incendie.
3. Qu'une taxe spéciale appelée "Ramassage de la neige" règlement No 142-1995 et amendé par la résolution No 170-1997 soit imposée à chacun des propriétaires concernés dans les secteurs délimités. Un montant de cent vingt dollars (120,00\$) sera prélevé à chacun de ces propriétaires concernés pour l'année 2024, en vue de répondre aux fins dudit règlement.
4. Qu'une taxe de compensation au montant de trente dollars (30,00\$) soit imposée sur chacune des résidences, immeubles ou commerces situés à l'intérieur des secteurs où la Municipalité accorde le service de l'éclairage public par des lumières au mercure ou au sodium sur les rues ou chemins municipaux pour les fins de l'éclairage public.
5. Qu'une taxe de compensation au montant de cent soixante-cinq dollars (165,00\$) par bac vert (bac à déchets) soit imposée:
 - A) Aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement ou occupants d'immeubles à des fins résidentielles sur tout le territoire de la Municipalité;
 - B) Aux propriétaires de chalet sur tout le territoire de la Municipalité;

- C) Aux propriétaires d'une résidence et d'un commerce dans le même immeuble sur tout le territoire de la Municipalité;
- D) Aux propriétaires d'un garage public, d'une boucherie et d'une institution bancaire sur tout le territoire de la Municipalité;
- E) Aux propriétaires d'un bureau ou commerce léger sur tout le territoire de la Municipalité;

pour les fins de l'enlèvement, le transport et l'élimination des vidanges.

- F) Que tous les propriétaires énumérés ci-haut et qui ont des conteneurs à la place de bacs verts (bacs à déchets) se voient imposer la taxe de compensation de la façon suivante:

$\frac{1}{2}$ verge cube = 1 bac vert

Donc, les propriétaires qui ont des conteneurs de cette dimension vont verser la compensation suivante:

| DIMENSIONS | ÉQUIVALENT EN BACS VERTS | PRIX PAR BAC VERT | TOTAL |
|------------------|--------------------------|-------------------|---------|
| Conteneur 1 v.c. | 2 | 165,00 | 330,00 |
| Conteneur 2 v.c. | 4 | 165,00 | 660,00 |
| Conteneur 3 v.c. | 6 | 165,00 | 990,00 |
| Conteneur 4 v.c. | 8 | 165,00 | 1320,00 |
| Conteneur 5 v.c. | 10 | 165,00 | 1650,00 |
| Conteneur 6 v.c. | 12 | 165,00 | 1980,00 |
| Conteneur 7 v.c. | 14 | 165,00 | 2310,00 |
| Conteneur 8 v.c. | 16 | 165,00 | 2640,00 |

- G) Concernant les exploitations agricoles enregistrées (E.A.E.); le premier bac est attribué à la résidence (logement) tandis que les bacs supplémentaires sont attribués à l'entreprise agricole.

6. Qu'une taxe de compensation au montant de soixante-six dollars (66,00\$) par bac bleu (bac pour récupération) soit imposée:

- A) Aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement ou occupants d'immeubles à des fins résidentielles sur tout le territoire de la Municipalité;
- B) Aux propriétaires de chalet sur tout le territoire de la Municipalité;
- C) Aux propriétaires d'une résidence et d'un commerce dans le même immeuble sur tout le territoire de la Municipalité;
- D) Aux propriétaires d'un garage public, d'une boucherie et d'une institution bancaire sur tout le territoire de la Municipalité;
- E) Aux propriétaires d'un bureau ou commerce léger sur tout le territoire de la Municipalité;

pour les fins du service de collecte sélective des matières recyclables.

F) Que tous les propriétaires énumérés ci-haut et qui ont des conteneurs à la place de bacs bleus (bacs pour récupération) se voient imposer la taxe de compensation de la façon suivante:

$\frac{1}{2}$ verge cube = 1 bac bleu

Donc, les propriétaires qui ont des conteneurs de cette dimension vont verser la compensation suivante:

| DIMENSIONS | ÉQUIVALENT EN BACS BLEUS | PRIX PAR BAC BLEU | TOTAL |
|------------------|--------------------------|-------------------|---------|
| Conteneur 1 v.c. | 2 | 66,00 | 132,00 |
| Conteneur 2 v.c. | 4 | 66,00 | 264,00 |
| Conteneur 3 v.c. | 6 | 66,00 | 396,00 |
| Conteneur 4 v.c. | 8 | 66,00 | 528,00 |
| Conteneur 5 v.c. | 10 | 66,00 | 660,00 |
| Conteneur 6 v.c. | 12 | 66,00 | 792,00 |
| Conteneur 7 v.c. | 14 | 66,00 | 924,00 |
| Conteneur 8 v.c. | 16 | 66,00 | 1056,00 |

G) Concernant les exploitations agricoles enregistrées (E.A.E.); le premier bac est attribué à la résidence (logement) tandis que les bacs supplémentaires sont attribués à l'entreprise agricole.

7.

A) Qu'une taxe de compensation au montant de soixante-dix-huit dollars et soixante-dix-neuf sous (78,79\$) soit imposée aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement ou occupant d'immeubles à des fins résidentielles et desservis par un réseau collecteur d'égout, pour les fins de l'assainissement des eaux, partie opération.

B) Qu'une taxe foncière spéciale de dix sous, sept dixièmes, six centièmes et cinq millièmes (0,10765\$) par cent dollars d'évaluation soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 sur tous les biens-fonds ou immeubles commerciaux et industriels et desservis par un réseau collecteur d'égout, pour les fins de l'assainissement des eaux, partie opération.

8. A) Qu'une taxe de compensation au montant de cent quatre-vingt-cinq dollars (185,00\$) /unité soit imposée aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement, immeubles commerciaux et industriels dans le secteur desservi par l'aqueduc, pour les fins de mise aux normes de ses installations d'eau potable partie immobilisation.

B) Qu'une taxe de compensation au montant de deux cent huit dollars (208,00\$) /unité soit imposée aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement, immeubles commerciaux et industriels dans le secteur desservi par l'aqueduc pour les fins de mise aux normes de ses installations d'eau potable partie opération.

C) Qu'une taxe foncière spéciale d'un sou, sept dixièmes, cinq centièmes et huit millièmes (0,01758\$) par cent dollars d'évaluation, soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 et prélevée pour l'année fiscale 2024 sur tous les terrains, lots ou parties de lots, avec toutes les constructions érigées, ou sur tous biens-fonds ou immeubles imposables pour les fins de mise aux normes de ses installations d'eau potable partie immobilisation.

- D) Qu'une taxe foncière spéciale d'un sou, neuf dixièmes, sept centièmes et quatre millièmes (0,01974\$) par cent dollars d'évaluation soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 et prélevée pour l'année fiscale 2024 sur tous les terrains, lots ou parties de lots, avec toutes les constructions érigées, ou sur tous biens-fonds ou immeubles imposables pour les fins de mise aux normes de ses installations d'eau potable partie opération.
- E) Qu'une taxe foncière spéciale de deux dixièmes, quatre centièmes et trois millièmes (0,00243\$) par cent dollars d'évaluation soit imposée sur la valeur telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur pour l'année 2024 et prélevée pour l'année fiscale 2024 sur tous les terrains, lots ou parties de lots, avec toutes les constructions érigées, ou sur les biens-fonds ou immeubles imposables pour les fins de réfection de l'aqueduc et l'égout. (Règlement 279-2021).
- F) Qu'une taxe de compensation au montant de cinquante-quatre dollars (54,00\$) /unité soit imposée aux propriétaires de chaque résidence, unité de logement, immeubles commerciaux et industriels desservis par le réseau d'aqueduc et d'égout pour les fins de réfection de l'aqueduc et l'égout. Lorsqu'un immeuble n'est desservi que par l'aqueduc ou l'égout, le montant de la compensation sera réduit de 50% (27,00\$). (Règlement 279-2021).

CATÉGORIES D'IMMEUBLES

| Catégories d'immeubles | | Nombre d'unités |
|------------------------|--|---|
| A. | Résidence unifamiliale | 1 unité |
| B. | Immeuble résidentiel autre que résidence unifamiliale | 1 unité par logement |
| C. | Maison de chambres (gîte) incluant la résidence, ou résidence pour personnes âgées, ou résidence d'accueil, ou motel | 1 unité plus 0,25 unité par chambre offerte en location |
| D. | Institution financière | 2 unités |
| E. | Commerce d'alimentation, dépanneur | 1 unité |
| F. | Casse-croûte | 1 unité |
| G. | Salon funéraire | 1,5 unité |
| H. | Pharmacie | 1 unité |
| I. | Bureau de poste | 1 unité |
| J. | Atelier | 1 unité |
| K. | Salon de coiffure intégré à la résidence | 0,25 unité |
| L. | Garage | 2 unités |
| M. | Salle des loisirs | 3 unités |
| N. | Quincaillerie et meunerie sur même complexe | 7 unités |
| O. | Industrie ou entrepôt sans compteur d'eau | 7 unités |
| P. | Industrie dont la consommation d'eau est contrôlée par un compteur d'eau | 6 unités + 1 unité par 400 m ³ /an industrie de fabrication de meubles minimum de 27 unités fabricant d'outillages minimum de 32 unités industrie de fabrication d'étagères minimum de 29 unités |

| Catégories d'immeubles | | Nombre d'unités |
|------------------------|---|---|
| Q. | Commerce dont la consommation d'eau est contrôlée par un compteur d'eau | 1 unité par 400 m ³ /an |
| R. | Exploitation agricole | 1 unité par 6 unités animales maximum de 25 unités. |
| S | Commerce de service intégré à la résidence non spécifiquement énuméré | 0,25 unité par commerce |

9. Tarif par "bâtiment" ou "résidence isolée" pour la vidange des boues des installations septiques.

Bâtiment Un bâtiment qui n'est pas utilisé comme résidence isolée ou dont une partie n'est pas utilisée comme résidence isolée et d'où sont déversées vers l'extérieur des eaux ménagères ou des eaux usées.

Résidence isolée Une habitation non raccordée à un réseau d'égout autorisé par le ministère de l'Environnement en vertu de l'article 32 de la Loi sur la qualité de l'environnement (L.R.Q. Chap. M-15.2).

Le tarif annuel de base pour une vidange aux quatre (4) ans pour l'occupation saisonnière et aux deux (2) ans pour l'occupation permanente, par "bâtiment" ou "résidence isolée" (tel que défini ci-haut) non desservi par un réseau d'égout sanitaire autorisé par le ministère du Développement durable et de l'Environnement du Québec, exigé du propriétaire de tout immeuble imposable sur lequel on retrouve tel bâtiment ou résidence isolée et prélevé est de cent trente-neuf dollars (139\$) pour une occupation permanente et de soixante-neuf dollars et cinquante sous (69,50\$) pour une occupation saisonnière.

Toute vidange, autre que celles prévues au tarif de base, fera l'objet d'une facturation supplémentaire au tarif prévu au règlement de la MRC de Montmagny concernant la gestion des boues des installations septiques.

ARTICLE II

1.- Les taxes foncières générales ou spéciales et les compensations imposées par le règlement deviennent dues et exigibles, si elles sont inférieures à trois cents dollars, en un seul versement, le 1er avril; si le total excède trois cents dollars elles sont payables en six versements égaux devenant dues le 1er avril, 1er mai, 1er juin, 1er août, 1^{er} septembre et 1er octobre de l'année en cours.

2.- Qu'un intérêt au taux de dix-huit pour cent (18%) l'an soit chargé sur les taxes imposées par le présent règlement, trente jours après leur date respective d'échéance.

Le même taux d'intérêt s'applique sur toute taxe au montant dû antérieur à l'année en cours.

ARTICLE III

Dans le cas de maisons à appartements ou à logements multiples, les taxes de vidanges sont imposées aux propriétaires de ces immeubles et lesdits

propriétaires sont personnellement responsables de ces taxes de leurs locataires ou occupants.

ARTICLE IV

Le présent règlement entre en vigueur le jour de sa publication, conformément à la loi.

Après analyse et discussion;

R-008-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter le **Règlement 293-2024 décrétant les taux d'imposition des taxes foncières ainsi que les tarifs des services municipaux pour l'année 2024.**

6.5 NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT POUR L'ANNÉE 2024

À chaque début d'année, le conseil municipal nomme un maire suppléant pour une durée d'un an, qui remplacera le maire en son absence ou à la demande de ce dernier.

Après analyse et discussion;

R-009-2024

IL EST PROPOSÉ par :
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
De nommer monsieur Jean-Yves Gosselin, maire suppléant, pour l'année 2024 et ce jusqu'à son prochain remplaçant. Monsieur Gosselin ayant accepté, cette nomination est maintenant effective.

6.6 NOMINATION DES CONSEILLER(ÈRE)(S) SUR DIFFÉRENTS COMITÉS OU ORGANISMES POUR L'ANNÉE 2024

En début d'année, le conseil désigne des conseillers et conseillères afin de siéger sur différents comités ou organismes.

La liste des organismes ou comité 2022 était la suivante :

Travaux publics, déneigement et eau potable
Ressources humaines et gestion municipale
Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
Société de développement
Régie intermunicipale Anse à Gilles
Loisirs et vie communautaire
Conseil d'établissement La FrancoLièrre
Politique familiale et aînés
Sécurité incendie
Habitations patrimoniales
Office municipale d'habitation (OMH)

Après analyse et discussion;

R-010-2024

IL EST UNANIMEMENT PROPOSÉ

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'entériner les nominations du conseil municipal au sein des comités ou organismes suivants pour l'année 2024;

Travaux publics, déneigement et eau potable : Frédéric Jean

Ressources humaines et gestion municipale : Chantal Blanchette

Comité consultatif d'urbanisme (CCU) : Jean-Yves Gosselin

Société de développement : Jean-Yves Gosselin

Régie intermunicipale Anse à Gilles : Jean-Yves Gosselin

Loisirs, vie communautaire, nouveaux arrivants et immigrants :
Sandra Proulx et
Chantal Blanchette

Comité d'établissement, La FrancoLièvre : Sandra Proulx

Politique familiale et aînées : Jean-Yves Gosselin

Sécurité incendie : Jean-Guy St-Pierre

Habitations patrimoniales : Jean-Yves Gosselin

Office municipale d'habitation (OMH) : Melyssa Talbot Blais

Santé et services sociaux : Melyssa Talbot Blais
Jean-Yves Gosselin
Frédéric Jean

6.7 NOMINATION D'UN INSPECTEUR EN MAUVAISES HERBES POUR 2024

À chaque début d'année, le conseil nomme un inspecteur en mauvaises herbes pour une durée d'un an afin de veiller et de s'occuper du dossier des mauvaises herbes dans la municipalité lorsqu'une demande est formulée au bureau municipal par les contribuables.

Après analyse et discussion;

R-011-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer monsieur Jean-Guy St-Pierre à titre d'inspecteur en mauvaises herbes pour une durée d'un an ou jusqu'à son prochain remplaçant. Monsieur St-Pierre ayant accepté, cette nomination est maintenant effective.

6.8 RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION DU DIRECTEUR GÉNÉRAL À L'ADMQ 2024

L'Association des directeurs municipaux du Québec est la source de référence et d'accompagnement des directeurs

généraux et greffiers-trésoriers du Québec. Elle rassemble quelque 1 100 membres répartis dans près de 850 municipalités de petite et de moyenne taille principalement.

Annuellement, le directeur souhaite faire partie de cette association pour les conseils, formations, échanges, etc. qu'elle offre à ses membres pour un montant de cotisation annuelle au montant de 495\$ taxes en sus.

Après analyse et discussion;

R-012-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De défrayer un montant de 495\$ taxes en sus pour l'adhésion 2024 à l'ADMQ pour le directeur général.

6.9 AJUSTEMENT DU COÛT MENSUEL DES LOYERS POUR 2024

Annuellement, la Municipalité procède à la révision du coût mensuel des loyers effectif le 1^{er} juillet.

Après analyse et discussion;

R-013-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'ajustement du coût mensuel des loyers pour 2024 en majorant de 15\$ le montant actuel de chaque loyer. Cette majoration prendra effet le 1^{er} juillet 2024.

7 LOISIRS

7.1 PATINOIRE MUNICIPALE

Il y a discussion sur les difficultés rencontrées depuis le début de la saison pour l'utilisation de la patinoire municipale. La température a été un obstacle majeur jusqu'à la fin décembre. Le tout devrait rentrer dans l'Ordre sous peu.

8 TRAVAUX PUBLICS

Aucun sujet pour ce point.

9 EAU – AQUEDUC –EGOUTS

Aucun sujet pour ce point.

10 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

10.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR DÉCEMBRE 2023

Le rapport mensuel du service des incendies pour décembre 2023 est déposé au conseil.

10.2 RENOUELEMENT DU MANDAT DU DIRECTEUR DES INCENDIES POUR 2024

À chaque début d'année, le conseil procède au renouvellement du mandat du directeur des incendies pour un an. Étant donné l'excellent travail de monsieur Jacques Théberge, et ce depuis maintenant plusieurs années, le conseil souhaite de la continuité.

Après analyse et discussion;

R-014-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer monsieur Jacques Théberge, directeur du service des incendies pour l'année 2024 ou jusqu'à son prochain remplaçant. Monsieur Théberge ayant accepté, cette nomination est maintenant effective.

10.3 NOMINATION D'UN GARDE FEU MUNICIPAL POUR 2024

À chaque début d'année, le conseil nomme un garde feu pour une période d'un an afin d'émettre des permis de feu à ciel ouvert dans la municipalité et de faire respecter la réglementation à cet effet. Une demande est formulée au chef pompier afin de s'occuper de cette tâche.

Après analyse et discussion;

R-015-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer monsieur Jacques Théberge à titre de garde feu municipal pour l'année 2024 ou jusqu'à son prochain remplaçant. Monsieur Théberge ayant accepté, cette nomination est maintenant effective.

11 URBANISME

Aucun point

12 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

Aucun point.

13 CORRESPONDANCE

- 12.1 Lettre de l'école La Francoière concernant la bibliothèque
- 12.2 Lettre du ministère de l'Environnement sur les redevances pour l'élimination des matières résiduelles
- 12.3 Lettre du MAPAQ

14 VARIA

Aucun point au varia.

15 PÉRIODE DE QUESTIONS

Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil sur les sujets suivants :

- L'état d'avancement de la garderie
- Dossier du pont Rivard
- Les locaux de la maison de la paroisse
- Les activités hivernales
- Ouverture et entretien de la patinoire municipale
- Projet de baseball
- Lumières de rue défectueuses
- Démission au siège no. 6, élections à venir.

16 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-016-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h18.

_____ Maire

_____ Directeur général

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 5 février 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Monsieur Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier est également présent.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-017-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 15 janvier 2024**
- 4 **Adoption des comptes à payer**
- 5 **Administration**
 - 5.1 Nomination d'une directrice générale adjointe et greffière trésorière adjointe
 - 5.2 CPE à Saint-François de la Rivière-du-Sud
 - 5.3 Élection partielle au siège no. 6
- 6 **Loisirs et sports**
- 7 **Travaux Publics**
- 8 **Eau potable et eaux usées**
- 9 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour le mois de janvier 2024

- 9.2 Indexation des tarifs pour l'entraide en sécurité incendies pour 2024
- 10 **Urbanisme**
- 11 **Dossiers et projets en cours**
- 12 **Correspondance**
 - 12.1 Lettre du MTQ pour demande d'aide financière
 - 12.2 Correspondance de l'organisme Santé Mentale Québec
 - 12.3 Sollicitation tournée des vainqueurs 2024
- 13 **Varia**
- 14 **Période de questions**
- 15 **Levée de la séance régulière**

R-018-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 15 JANVIER 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-019-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 15 janvier 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE JANVIER 2024

| | |
|---|------------------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 155,33 |
| Permis | 20,00 |
| Bar | 357,45 |
| Location salle | |
| Loyers | 3390,00 |
| Loyer CPE | |
| Bacs vert et bleu | 230,00 |
| Muni. St-Pierre, capital et intérêt emprunt camion pompiers | 5471,71 |
| Berthier-sur-Mer, 1 ^{er} versement contrat déneigement | 51000,00 |
| | |
| TOTAL : | 60 624,49 |

COMPTES À PAYER EN FÉVRIER 2024

| | |
|--|---------|
| MRC Montmagny, tonnage décembre 2023 | 2745,65 |
| Les Constructions Paradis, installation fils pour caméras dans Section ascenseur | 819,20 |
| Alphonse Lamonde inc., réparation chauffage M. Paroisse | 377,98 |
| MRC Montmagny, mutations janvier à décembre 2023 | 320,00 |

| | |
|--|----------|
| Berthier-sur-Mer, entraide incendie décembre 2023 | 1319,73 |
| Boulon Hydraulique CMT, clés à cliquet (Garage) | 101,92 |
| Aquatech, services professionnels assainissement des eaux | 1818,21 |
| MTY Express, 947,16 litres d'urée (Garage) | 892,97 |
| Bossé et Frère, Pièces tracteurs 644,91 Location tracteurs souffleurs Berthier 12647,25 Location tracteurs souffleurs 24144,75 | 37436,91 |
| Hydro-Québec, Usine de filtration 6904,93 Éclairage public 725,28 Clignotants 46,34 Climatisation Loisirs 72,03 Maison Paroisse (nv) 71,51 | 7820,09 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | 128,11 |
| Vidéotron, Bureau 154,48 Garage 102,97 Usine de filtration 103,89 Surpresseur St-Pierre 36,11 Loisirs 175,18 Bibliothèque 105,04 | 677,67 |
| Énergir, Garage 853,06 Maison Paroisse 1632,61 Loisirs 1902,29 Caserne 926,62 | 5314,58 |
| Telus, ascenseur | 65,60 |
| Visa, Google 102,96 Apple music 19,53 Dollorama, cadeaux Noël 84,80 Amazon, huile pour popcorn 39,02 Oiselière, cadeau Dr Morin 200,00 SAQ, soirée bénévoles 311,40 Dollorama, soirée bénévoles 39,67 | 797,38 |
| Ministre Revenu Québec, remise de janvier 2024 | 13944,91 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. janvier 2024 | 563,60 |
| Revenu Canada, remise de janvier 2024 | 5159,29 |
| Retraite Québec, remise de janvier 2024 | 357,33 |
| La Fabrique, loyer février 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES janvier 2024 Jean-Eudes Gaudet 25,00 Stéphane Chouinard 25,00 Maxime Blais 25,00 | 75,00 |
| BuroPro Citation, papeterie | 222,64 |
| Protection Incendie CFS, pantalon (bunker) | 1232,88 |
| Alphonse Lamonde inc., raccorder dérouleur pour patinoire | 495,50 |
| Linde Canada, 2075m³ à 0,6061\$ oxygène (usine) | 1511,90 |
| Monyvill, 2382 m³ neige à 1,05\$ 2501,10 6 multi déneigement à 100\$ 600,00 | 3565,49 |
| Bossé et Frère, Location tracteurs souffleurs Berthier 36792,00 Location tracteurs 18970,88 | 55762,88 |

| | | |
|--|---------|---------|
| Tetra Tech QI, Hon. prof. 1re et 5 ^e rue Ouest | 6618,26 | |
| Hon. prof. chambre de mesure débit Ch. Morigeau..... | 3308,43 | 9926,69 |
| Pro-Diésel, pièces Freightliner | | 706,15 |
| Bibliothèque du Rocher, 1 ^{er} versement contribution 2024 | | 4600,00 |
| V-TO, produits sanitaires M. Paroisse | | 551,35 |
| Vigneault Montmagny, vêtement travail (J. Lamonde) | | 342,01 |
| ADMQ, cotisation membre 2024 | | 569,13 |
| Les Concassés du Cap, collecte janvier 2024 | | 4774,29 |
| Philippe Gosselin & Ass., 1509 litres à 1,4761 diesel (Berthier)..... | 2227,43 | |
| 1651,1 litres à 1,4761 diesel | 2437,19 | 5363,16 |
| Boulon Hydraulique CMT, pistolet à diesel | | 222,65 |
| REM, outils Garage | | 247,47 |
| Camion Globocam, Pièces camion incendie (Freightliner) | 299,09 | |
| Pièces camion Freightliner (Garage) | 1588,73 | 1970,82 |
| Soc. Conservation du Patrimoine, contribution 2024 | | 1600,00 |
| Molson Canada, bière (Loisirs) | | 1686,05 |
| Berthier-sur-Mer, entraide incendie | | 730,68 |
| Réal Huot, grille anti-vélo | | 558,49 |
| MRC Montmagny, Collecte produits dangereux 2023 | 582,30 | |
| Entente inspecteur oct-déc. 2023 | 6118,88 | 6701,18 |
| Tremblay Bois Mignault Lemay, hon. Prof. entente Berthier déneigement | | 319,06 |
| Ethier Avocats, hon. Prof. récupération supp. TPS-TVQ | | 760,94 |
| Réso Tel, résoudre problème messagerie | | 74,73 |
| Service Electros Côte-Sud, réparation cuisinière CPE | | 599,15 |
| DBO Expert, contrat suivi installation usine d'eau potable | | 109,95 |
| René Samson, réparation chauffage Pav. Bédard log. 530 | | 327,62 |
| Vigil Sécurité Opérations, réparation usine filtration | | 298,94 |
| REM, courroie (usine d'eau potable) | | 64,87 |
| Linde Canada, 1,965 m ³ à 0,6061 oxygène (usine) | | 1433,70 |
| Air Liquide, oxygène, acétylène etc. (Garage) | | 719,87 |
| Novicom Technologie, location radios (Berthier) | | 155,22 |
| Sinto, dégraisseur, huile, etc. (Garage) | | 318,76 |
| Alphonse Lamonde inc., réparation chauffage Maison Paroisse | | 4189,25 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | | 100,00 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau | | 120,00 |
| BuroPro Citation, contrat service photocopieur | | 136,66 |
| MRC Montmagny, service accès haute vitesse 2023 | | 222,00 |
| Philippe Gosselin, 3531,8 litres à 1,5031 diesel | | 6103,62 |
| Pro-Diésel, pièces Freightliner | | 3268,13 |
| Comairco, appel de service (usine d'eau potable) | | 493,65 |
| Camions Globocam, pièces Freightliner | | 182,91 |
| Les Concassés du Cap, compensation diésel avril à déc. 2023 | | 5734,70 |
| Pagenet, téléavertisseurs service incendie | | 57,20 |
| Solutions GTR inc., zétag (usine d'eau potable) | | 5657,92 |
| Linde Canada, location réservoir oxygène | | 846,26 |
| Régie l'Islet Montmagny, gestion CTL facturation décembre 2023 | | 3425,07 |
| Réal Huot, manchon réparation | | 492,84 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée (usine) | | 23,02 |
| Würth, nettoyeur à freins, serviettes (Garage) | | 574,78 |
| Félix Paré, frais déplacement | | 25,80 |
| REM, pièces camion Ford | | 212,29 |

| | |
|---|-------------------|
| Macpek, pièces Garage | 152,31 |
| Sandra Proulx, remb. factures fournitures bar | 94,33 |
| Brandt, pièces pépîne | 1506,37 |
| Lapointe Auto, réparation lumière véhicule 1 ^{ers} répondants | 158,02 |
| Vigneault Montmagny, gants, salopettes (Garage) | 227,91 |
| Unibéton, 59,69 tm sable et sel 12% | 1986,82 |
| Enair Contrôle, réparation usine d'eau potable | 1221,95 |
| Les Entreprises JRMorin, réparation bris aqueduc | 3382,72 |
| Seaus Fuites inc., localiser fuite d'eau | 1253,65 |
| Postes Canada, envoi calendrier vidanges | 111,16 |
| Pièces d'Autos GGM, pièces équipements | 1290,28 |
| Alimentation St-François, fournitures bar | 14,27 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | 374,22 |
| Avantis, matériel divers | |
| Loisirs 99,29 | |
| Garage 26,49 | 125,78 |
| REM, réparer pompe usine d'eau potable | 401,08 |
| Info-Page, IPA service incendie | 97,21 |
| Lebeau Vitres d'Autos, réparation pare-brise pelle rétrocaveuse | 402,41 |
| Agat Laboratoire, analyses eau potable et eau usée | 1971,28 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Karine Blais, salaire 1 ^{er} répondant qui n'a plu se transférer | 72,66 |
| Postes Canada, | |
| Envoi journal l'Écho (extérieur) 70,33 | |
| Achat 1000 timbres 1057,77 | 1128,10 |
| TOTAL : | 237 453,58 |

Je soussigné, Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-020-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 NOMINATION DE MADAME ISABELLE MERCIER AU POSTE DE DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE ET GREFFIÈRE TRÉSORIÈRE ADJOINTE

À la suite de la démission de madame Anne Guichard au poste de directrice adjointe et gestion de projets, le comité de sélection a reçu en entrevue la candidature de madame Isabelle Mercier. Madame Guimont ayant annoncé à la municipalité son départ à la retraite à compter de septembre 2024, il a donc été convenu avec mesdames Guimont et Mercier de proposer au conseil municipal de nommer immédiatement madame Isabelle Mercier à titre de directrice générale adjointe et greffière-trésorière adjointe. Madame Mercier possède plus de 20 ans d'expérience dans le monde municipale dans des fonctions identiques.

R-021-2024

Après analyse et discussion;

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer madame Isabelle Mercier à titre de directrice générale adjointe et greffière trésorière adjointe selon le contrat de travail convenu entre les parties et ce rétroactivement en date du 29 janvier 2024.

D'autoriser madame Isabelle Mercier à signer conjointement par signature manuscrite ou électronique pour et au nom de la Municipalité avec le Maire et/ou le directeur général et greffier-trésorier, tous les documents légaux reliés aux transactions, aux contrats et tous autres documents ou actes nécessaires à la bonne conduite de l'administration de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud.

5.2 CPE À SAINT-FRANÇOIS DE LA RIVIÈRE-DU-SUD

Le dossier du CPE de Saint-François de la Rivière-du-Sud tarde à recevoir l'approbation finale du ministère de la Famille afin de permettre au CPE Enfant Bonheur de partir en appel d'offre pour la construction.

Considérant qu'un projet de CPE de 55 places a été accordé en décembre 2021 au CPE Enfant Bonheur pour une implantation à Saint-François de la Rivière-du-Sud répondant à des besoins en garderie pour les municipalités de Saint-François de la Rivière-du-Sud, Berthier sur Mer et Saint-Pierre de la Rivière-du-Sud;

Considérant qu'une entente relative à certaines obligations découlant du programme de financement des infrastructures des centres de la petite enfance a été signé en juin 2022;

Considérant qu'un CPE temporaire de 40 places a été accordé et mis en opération en décembre 2021 en attendant la construction du CPE permanent;

Considérant que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a déboursé, en décembre 2022, la mise de fonds exigée au montant de 400 150\$ pour la construction du CPE à Saint-François de la Rivière-du-Sud;

Considérant que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a accepté de céder temporairement (pendant la pandémie de la COVID-19) sa salle municipale du Centre des loisirs afin d'y installer temporairement le CPE;

Considérant que les contribuables de Saint-François de la Rivière-du-Sud, la pandémie étant terminée, réclament pouvoir se réappropriier l'utilisation de leur salle communautaire pour de nombreuses activités;

Considérant que le CPE Enfant Bonheur, accompagné de ses architectes et de ses ingénieurs, a déposé au ministère de la famille tous les documents demandés pour partir en appel

d'offre en février 2024 afin d'obtenir les meilleures offres possibles des entrepreneurs et de ne pas retarder le début de la construction;

Considérant l'urgence de permettre au CPE Enfant Bonheur de pouvoir accueillir ses 15 poupons et 40 places régulières le plus rapidement possible et réclamé par de nombreux parents;

Considérant l'urgence pour les entreprises et la population de bénéficier de ce service de garde dans un milieu adéquat répondant aux besoins des familles et permettant à ces dernières de réintégrer rapidement le marché du travail et par le fait même contribuer à l'atténuation de la pénurie de main-d'œuvre;

Après analyse et discussions;

R-022-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud réitère son appui aux diverses demandes du CPE Enfant Bonheur auprès du ministère de la Famille.

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud demande au ministère de la Famille un traitement prioritaire avec un sentiment d'urgence dans sa prise de décision concernant les plans et devis et l'autorisation du financement au CPE Enfant Bonheur afin d'aller en appel d'offres dans les meilleurs délais pour un début de construction à compter de juin 2024.

5.3 AVIS D'ÉLECTION PARTIELLE AU SIÈGE NO. 6

À la suite de la démission de madame Isabelle Furlotte conseillère municipale au siège no. 6, la Municipalité doit procéder à une élection partielle afin de combler le siège vacant.

Après analyse et discussion;

R-023-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De fixer la date de l'élection partielle au 28 avril 2024.

Date du vote par anticipation : Dimanche le 21 avril 2024

Date du scrutin : Dimanche le 28 avril 2024

6 LOISIRS

Aucun point.

7 TRAVAUX PUBLICS

Aucun point.

8 EAU – AQUEDUC –EGOUTS

Aucun point.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR JANVIER 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour janvier 2024 est déposé au conseil.

9.2 INDEXATION DES TARIFS POUR L'ENTRAIDE EN SÉCURITÉ INCENDIE POUR 2024

Annuellement, la MRC fournie aux municipalités un tableau des indexations des tarifs pour l'entraide en sécurité incendie.

Après analyse et discussion;

R-024-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter la proposition d'indexation des tarifs pour l'entraide en sécurité incendie soumise par la MRC pour 2024.

10 URBANISME

Aucun point.

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

Aucun dossier.

12 CORRESPONDANCE

12.1 RÉPONSE DU MTQ POUR UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

12.2 CORRESPONDANCE DE L'ORGANISME SANTÉ MENTALE QUÉBEC

12.3 DEMANDE DE COMMANDITE POUR LA TOURNÉE DES VAINQUEURS DE LA FONDATION DE L'HÔPITAL DE MONTMAGNY

La Municipalité a reçu une proposition de commandite de la Fondation de l'hôpital de Montmagny pour l'activité intitulée : La Tournée des Vainqueurs édition 2024.

Après analyse et discussion;

R-025-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accorder une commandite au montant de 500\$ à la Tournée des vainqueurs de la Fondation de l'Hôpital de Montmagny et d'autoriser la tenue du parcours dans la municipalité.

13 VARIA

Aucun point.

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil.

- Une question concernant le déneigement dans le secteur résidentiel
- Une question concernant le déneigement du trottoir de la 1^{ère} Avenue
- Une question concernant l'info loisirs

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-026-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h20.

_____ Maire

_____ Directeur général

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 4 mars 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Monsieur Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier est également présent.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-027-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 5 février 2024**
- 4 **Adoption des comptes à payer**
- 5 **Administration**
 - 5.1 Programme d'aide à la voirie locale Volet Projets particuliers d'amélioration Circonscription électorale de Côte-du-Sud
Dossier : PYJ37266 – 18060 (12) – 20230517-012
 - 5.2 Téléphonie IP
 - 5.3 Offre de services : Plan de protection de vos sources d'eau potable (PPS) (Akifer)
 - 5.4 Service animalier – Escouade canine
- 6 **Loisirs et sports**
 - 6.1 Échelle salariale camp de jour et piscine 2024
- 7 **Travaux Publics**
 - 7.1 Contrat de pelouse 2024

- 8 **Eau potable et eaux usées**
 - 8.1 Demande de soumissions sur invitation pour les travaux d'installation de chambres de vanne sur le réseau d'alimentation en eau potable
- 9 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour le mois de février 2024
 - 9.2 Adoption du Rapport d'activité annuel du Service de sécurité incendie 2023
- 10 **Urbanisme**
- 11 **Dossiers et projets en cours**
- 12 **Correspondance**
 - 12.1 Demande de commandite du Centre d'action bénévole
 - 12.2 Demande de commandite de Relais pour la vie (Société canadienne du cancer)
- 13 **Varia**
- 14 **Période de questions**
- 15 **Levée de la séance régulière**

R-028-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 5 FÉVRIER 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-029-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 5 février 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE FÉVRIER 2024

| | |
|--|------------------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | |
| Permis | 70,00 |
| Bar | 749,34 |
| Location salle | |
| Loyers | 3390,00 |
| Loyer CPE, octobre et novembre 2023 | 5500,00 |
| Dénonciation tonnage (Claude Simard) | 352,00 |
| Remboursement dépôt soumission terrain Marché du Fermier | 4000,00 |
| FSST, crédit au compte | 888,42 |
| Berthier-sur-Mer, 2 ^e versement contrat déneigement (janvier) | 51000,00 |
| Entraide incendie Berthier-sur-Mer | 651,21 |
| Capital et intérêts recherche en eau Berthier-sur-Mer | 5299,70 |
| TOTAL : | 66 400,67 |

COMPTES À PAYER EN MARS 2024

| | | |
|---|----------|----------|
| Hydro-Québec, | | 18978,57 |
| Usine de filtration | 6 718,98 | |
| Caserne incendie | 822,48 | |
| Garage..... | 1079,64 | |
| Poste surpresseur | 351,00 | |
| Enseigne 4 chemins | 35,47 | |
| Poste ass. Morigeau | 264,17 | |
| Parc Olivier Tremblay | 230,53 | |
| Compteur St-Pierre | 32,95 | |
| Poste ass. village..... | 2 468,87 | |
| Maison Paroisse..... | 2 365,60 | |
| Maison Paroisse (nv) | 1 071,10 | |
| Pavillon Bédard | 117,60 | |
| 2, 5° Rue Est..... | 45,75 | |
| Climatisation loisirs..... | 98,36 | |
| Éclairage public | 542,13 | |
| Centre de loisirs..... | 2 733,94 | |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 128,25 |
| Vidéotron, | | 744,59 |
| Bureau | 151,77 | |
| Garage | 106,53 | |
| Usine de filtration | 103,96 | |
| Surpresseur St-Pierre | 36,18 | |
| Loisirs | 241,11 | |
| Bibliothèque..... | 105,04 | |
| Énergir, | | 3788,96 |
| Garage | 821,06 | |
| Maison Paroisse | 673,82 | |
| Loisirs | 1584,19 | |
| Caserne..... | 709,89 | |
| Telus, ascenseur | | 65,60 |
| Visa, | | 1042,38 |
| google..... | 102,96 | |
| apple music | 19,53 | |
| entandem | 103,20 | |
| régie des alcools..... | 678,75 | |
| amazon, tour branchement..... | 137,94 | |
| Avantis, matériel divers | | 2423,80 |
| loisirs | 1 108,02 | |
| garage..... | 1 204,32 | |
| usine eau potable | 11,29 | |
| service incendie | 47,76 | |
| pavillon Bédard..... | 52,41 | |
| MRC Montmagny | | 3691,69 |
| tonnage janvier 2024 | 1 926,86 | |
| enveloppes et comptes de taxes | 280,00 | |
| entente inspecteur municipal | 67,83 | |
| entretien fibre optique..... | 840,00 | |
| vidange fosse septique supplémentaire..... | 577,00 | |
| BuroPro Citation, | | 806,00 |
| papeterie..... | 531,46 | |
| contrat location photocopieur | 274,54 | |
| Linde Canada, 4 521 m ³ à 0,6061\$ oxygène (usine) | | 4130,90 |
| Unibéton, 210.43 tm sable et sel 12% à 28,95 \$ | | 7004,24 |

| | |
|--|-----------|
| Pièces d'Autos GGM, pièces équipements | 648,72 |
| REM | 59,27 |
| usine eau | 12,37 |
| eaux usées | 7,50 |
| garage..... | 39,40 |
| Retraite Québec, facturation annuelle cotisation | 2869,00 |
| Novicom Technologie, location radios (Berthier) | 155,22 |
| C.S.S. de la Côte-du-Sud, zone à risque | 229,95 |
| René Samson | 1342,91 |
| éclairage bureau municipal et stationnement..... | 1 010,17 |
| usine traitement eaux usées | 332,74 |
| Ville de Montmagny, quote-part cour municipale | 911,75 |
| Les Concassés du Cap, collecte février 2024 | 4774,29 |
| MS2 Contrôle, | 2810,50 |
| vérification usine eau potable | 299,58 |
| caméra M Paroisse..... | 2 510,92 |
| Distributions SecurMed, matériels garage | 198,92 |
| Aquatech, services professionnels eau potable et usées janv, fev | 21643,04 |
| L'Echo de Saint-François | 1762,79 |
| publication | 1 737,79 |
| membre organisme pompiers et premiers répondants | 25,00 |
| Bossé et Frère, | 55762,88 |
| location tracteurs souffleurs Berthier | 36 792,00 |
| location tracteurs souffleurs..... | 18 970,88 |
| Régie l'Islet Montmagny, gestion CTL facturation janvier 2024 | 3837,89 |
| ABA Construction, nouveau bureau M. Paroisse | 36960,24 |
| Canadian Tire, réparation loisirs | 65,58 |
| Enercycle, enfouissement | 8979,32 |
| janvier 2024 | 4786,68 |
| février 2024 | |
| Philippe Gosselin & Ass., 3 507.30 litres diesel | 6243,00 |
| Extincteurs Montmagny, | 291,01 |
| recharge extincteur garage | 87,15 |
| test et vérification cylindre d'air service incendie | 203,86 |
| Camions Globocam | 851,34 |
| pièces Freightliner | 618,26 |
| camion pompier | 233,08 |
| Molson Canada, bière (Loisirs) | 494,23 |
| A1 Hydraulique, pièces Ford | 46,13 |
| Garage Gilmyr, réparation camion Freightliner | 1898,43 |
| Monyvill, | 714,69 |
| 192 m³ neige à 1,05\$..... | 231,79 |
| 4 multi déneigement à 105 \$..... | 482,90 |
| Enair Contrôle, réparation usine d'eau potable | 2713,85 |
| Usinage TLC, réaménagement bureau municipal | 1084,66 |
| Alphonse Lamonde inc., réparation centre de loisirs chauffe-eau | 2700,94 |
| Boulons & Écrous A.M., boulons et écrous | 231,76 |
| Tetra Tech QI inc., hon. prof. 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest | 1019,56 |
| Association des camps du Québec, renouvellement 2024 | 206,96 |
| 6tem TI, | 1458,70 |
| support informatique..... | 287,44 |
| contrôleur wifi (contrat annuel)..... | 459,90 |
| licence Microsoft 365 | 711,36 |
| ClearTech Industries Inc., fournitures usine traitement eau | 3441,36 |
| Energère inc., conversion éclairage de rue | 50110,38 |
| SAAQ, immatriculation des véhicules | 10408,07 |
| Ministre Revenu Québec, remise de février 2024 | |

| | |
|---|-------------------|
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. février 2024 | |
| Revenu Canada, remise de février 2024 | |
| Retraite Québec, remise de février 2024 | 357,33 |
| La Fabrique, loyer mars 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES février 2024 | 100,00 |
| Jean-Eudes Gaudet..... | 25,00 |
| Isabelle Mercier | 25,00 |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 |
| Jonathan Pelletier..... | 25,00 |
| Marguerite Bouffard, entretien loisirs et facture | 83,16 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau | 195,00 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée (usine) | 2,09 |
| Agat Laboratoire, analyses eau potable et eau usée | 829,57 |
| Portes Servi-Pro, porte de garage service incendie | 408,45 |
| Simo management inc., vérification équipement usine eau | 1825,80 |
| Receveur général du Canada, licences radio voirie | 1286,85 |
| licences radio voirie..... | 471.33 |
| licences radio service incendie | 815.52 |
| Maxime Blais, batterie service incendie | 34,37 |
| FQM Services, coopérative de solidarité, licence logiciel comptable | 436,90 |
| Hydro-Québec | 9080,48 |
| Maison Paroisse (nv) | 724.09 |
| Usine d'eau potable..... | 8 356.39 |
| Telus, ascenseur | 65,90 |
| Kubota, pièce | 1,91 |
| Javel Bois-Francis, chlore (usine eau potable) | 1507,64 |
| Bell Mobilité, cellulaire | 135,15 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, vérification comptable | 12645,83 |
| Solutions Nexarts inc., plateforme Qidigo | 747,34 |
| Comairco, usine eau potable | 397,70 |
| SmartMill BD inc., classeur 3 tiroirs | 459,90 |
| Boivin & Gauvin inc. Botte et boyaux service incendie | 3225,05 |
| Pneus André Ouellet, valve | 11,50 |
| Pagenet, service incendie | 57,20 |
| MacPek, pièces voirie | 155,67 |
| Acier Picard, parc FrancoFun | 1056,58 |
| CMT outillage, outils voirie | 597,82 |
| Énergir, février | 4670,40 |
| Garage..... | 786.42 |
| Maison Paroisse | 1 562.32 |
| Loisirs | 1 561.27 |
| Caserne..... | 760.39 |
| Marc-André Paré, consultants RH | 1805,11 |
| Postes Canada, envoi journal l'Echo | 221,28 |
| Arrêt Stop, essence | 437,84 |
| Alimentation St-François, fournitures garage | 17,69 |
| Postes Canada, envoi l'Echo extérieur | 48,78 |
| Vidéotron, | 334,22 |
| Bureau..... | 155.86 |
| Garage..... | 10.18 |
| Usine de filtration | 103.96 |
| Surpresseur St-Pierre | 64.22 |
| TOTAL : | 313 322.83 |

Je soussigné, Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-030-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE VOLET PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION CIRCONSCRIPTION ÉLECTORALE DE CÔTE-DU-SUD DOSSIER : PYJ37266-18060-(12) -20230517-012

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

ATTENDU QUE les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

ATTENDU QUE le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

ATTENDU QUE la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le **31 décembre** de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

ATTENDU QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

ATTENDU QUE les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

POUR CES MOTIFS,

Après analyse et discussion;

R-031-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Et adopté que le conseil de Saint-François de la Rivière-du-Sud approuve les dépenses d'un montant de 15 000.00\$ relatives aux travaux d'amélioration à réaliser et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

5.2 TÉLÉPHONIE IP

Depuis plusieurs mois, la Municipalité travaille à relier ses immeubles municipaux au niveau technologique. Tous les immeubles sont desservis par un réseau fermé internet relié à la fibre optique de la MRC. Il ne reste qu'à finaliser la téléphonie IP. Des soumissions ont été demandées à deux fournisseurs pour un contrat de 36 mois :

| | |
|-----------|---------------|
| Résotel : | 463.73 / mois |
| Telus | 380.75 / mois |

Après analyse et discussions;

R-032-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud retienne les services de Telus pour la transition vers la téléphonie IP.

**5.3 PROGRAMME POUR L'ÉLABORATION DES
PLANS DE PROTECTION DES SOURCES
D'EAU POTABLE (PEPPSEP)**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a pris connaissance du cadre normatif détaillant les règles et normes du Programme pour l'élaboration des plans de protection des sources d'eau potable (PEPPSEP);

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud désire présenter une demande individuelle au ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) dans le cadre du Programme pour l'élaboration des plans de protection des sources d'eau potable;

EN CONSÉQUENCE,

Après analyse et discussions;

R-033-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud autorise ce qui suit :

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

QUE le conseil autorise la présentation d'une demande d'aide financière dans le cadre du PEPPSEP;

QUE le directeur général, Jean-Eudes Gaudet, soit autorisé à signer et à déposer tous les documents relatifs à la demande d'aide financière pour l'élaboration d'un plan de protection des sources d'eau potable dans le cadre du PEPPSEP.

Que l'organisation AKIFER soit retenue et désignée pour l'élaboration d'un plan de protection des sources d'eau potable dans le cadre du PEPPSEP selon l'offre de service proposée au montant de 21 500.00\$ taxes en sus.

5.4 SERVICE ANIMALIER – ESCOUADE CANINE

La Municipalité a reçu quelques appels pour des chats errants sur son territoire. Également, il faut rappeler que le nombre maximum d'animal pour une même catégorie dans une résidence ou un appartement est limité à deux. Afin de pouvoir accueillir des animaux en attendant que les services animaliers viennent les recueillir, il est proposé de faire l'acquisition d'une cage. Il est également discuté de demander une soumission pour un service animalier.

Après analyse et discussions;

R-034-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud procède à l'acquisition d'une cage d'accueil pour animaux et qu'une demande d'offre de services animaliers soit soumise à Escouade Canine MRC qui ont une entente de signer avec la ville de Montmagny.

6 LOISIRS

6.1 ÉCHELLE SALARIALE DU CAMP DE JOUR ET DE LA PISCINE 2024

La nouvelle échelle salariale pour l'année 2024 est présentée au conseil.

Après analyse et discussions;

R-035-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que le conseil municipal adopte la nouvelle échelle salariale du camp de jour et de la piscine municipale pour la saison 2024.

7 TRAVAUX PUBLICS

7.1 CONTRAT DE PELOUSE 2024

Ce point est reporté à la prochaine séance du conseil municipal.

8 EAU – AQUEDUC –EGOUTS

8.1 DEMANDE DE SOUMISSIONS SUR INVITATION POUR LES TRAVAUX D’INSTALLATION DE CHAMBRES DE VANNE SUR LE RÉSEAU D’ALIMENTATION EN EAU POTABLE

La Municipalité a mandaté à l’automne 2023 la firme Tetra Tech QI Inc. pour la réalisation d’un devis pour l’installation d’une chambre de vanne à la limite de Saint-François et de Saint-Pierre.

Après analyse et discussions;

R-036-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud demande des soumissions sur invitation pour les travaux d’installation d’une chambre de vanne sur le réseau d’alimentation en eau potable à la limite entre Saint-François et Saint-Pierre.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR FÉVRIER 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour février 2024 est déposé au conseil.

9.2 ADOPTION DU RAPPORT D’ACTIVITÉ ANNUEL DU SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE 2023

ATTENDU QUE les municipalités sont responsables de certaines actions prévues au Plan de mise en œuvre du schéma de couverture de risque en incendie adopté par leur MRC;

ATTENDU QUE la Loi sur la sécurité incendie indique que toute municipalité doit produire un rapport d'activités faisant état de ses actions et le transmettre à la MRC;

ATTENDU QUE le Service de sécurité incendie a conséquemment complété le dit rapport;

Pour ces motifs,

Après analyse et discussion;

R-037-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D’adopter le Rapport d’activité annuel du Service de sécurité incendie de la MRC de Montmagny présentant les actions réalisées pendant l’année 2023 en lien avec le Plan de mise en

œuvre du schéma de couverture de risque en incendie adopté par la MRC de Montmagny et applicable à la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud.

Que le Conseil municipal ait pris connaissance des données du Rapport d'activité annuel du Service de sécurité incendie et qu'il l'adopte sans modification.

De transmettre une copie de la présente résolution à la MRC de Montmagny et au directeur du Service de la sécurité incendie.

10 URBANISME

Aucun point.

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

Aucun dossier.

12 CORRESPONDANCE

12.1 Centre d'action bénévole : Demande de commandite – soirée reconnaissance des bénévoles 2024

12.2 Demande de commandite de Relais pour la vie (Société canadienne du cancer)

13 VARIA

Aucun point.

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil.

- Une question concernant le règlement sur les animaux
- Une question portant sur l'état d'avancement de projet de CPE
- Une question pour le projet de baseball
- Une question sur les élections pour le poste no. 6
- Une question pour les postes à combler à la Municipalité
- Une question sur le pont de la route Rivard
- Une motion de félicitation des jeunes de Saint-François pour le service d'entretien de la patinoire municipale cet hier.

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-038-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h23.

_____ Maire

_____ Directeur général

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 8 avril 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Monsieur Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier est également présent.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-039-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 4 mars 2024**
- 4 **Adoption des comptes à payer**
- 5 **Administration**
 - 5.1 Programme pour incitatifs financiers aux nouveaux arrivants qui se construisent sur le territoire de la Municipalité, virement au montant de 10 000\$ à la société de développement
 - 5.2 Annulation d'une aide gouvernementale
 - 5.3 SPE valeur assurable Inc. (juste valeur des immeubles municipaux)
- 6 **Loisirs et sports**
- 7 **Travaux Publics**
 - 7.1 Mandat à l'Union des Municipalités du Québec – Achat de différents bacs et mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières résiduelles

- 7.2 Soumission Weedman
- 7.3 Demande de soumissions pour asphalte manuel et mécanisé
- 8 **Eau potable et eaux usées**
 - 8.1 Soumissions reçues pour les travaux d'installation d'une chambre de vanne sur le réseau d'alimentation en eau potable
 - 8.2 Soumission reçue pour 2 pompes scroll
 - 8.3 Soumission pour l'achat d'un Actuateur électrique RCS, modulant, 120Vac
- 9 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour le mois de mars 2024
 - 9.2 Cauca, autorisation de signature – Entente de gestion des appels 9-1-1 et répartition incendie
 - 9.3 Adoption du projet de Schéma de couverture de risques révisé en sécurité incendie et son plan de mise en œuvre
- 10 **Urbanisme**
 - 10.1 Désignation d'un fonctionnaire désigné pour la réglementation d'urbanisme – inspecteur en bâtiments et adjoints
- 11 **Dossiers et projets en cours**
- 12 **Correspondance**
 - 12.1 Demande des habitations patrimoniales
 - 12.2 Demande de soutien financier pour le Re-Lait Montmagny-L'Islet
- 13 **Varia**
- 14 **Période de questions**
- 15 **Levée de la séance régulière**

R-040-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 4 MARS 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-041-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 4 mars 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE MARS 2024

| | |
|--|----------|
| Permis | 135,00 |
| Bar | 513,98 |
| Dards | 151,33 |
| Location salle | 100,00 |
| Loyers | 3390,00 |
| Intérêts taxes municipales | 241,23 |
| Berthier-sur-Mer, 3 ^e versement contrat déneigement (février) | 51000,00 |

| | |
|--|-------------------|
| Transfert ponctuel aux petites municipalités | 6244,00 |
| Recyc-Québec, compensation 2023 | 29670,86 |
| MRC de Montmagny, compensation collecte sélective 2021 | 27362,65 |
| Ministère des transports, contrat 228 et Berthier | 21820,74 |
| TECQ | 465869,00 |
| Politique familiale | 1250,00 |
| TOTAL : | 607 748,79 |

COMPTES À PAYER DE MARS 2024

| | |
|--|----------|
| Hydro-Québec, Usine de filtration 6158,43 Maison Paroisse (nv) 125,04 Climatisation loisirs 73,12 Éclairage public 507,16 Clignotant 45,58 | 6909,33 |
| Vidéotron, bibliothèque | 105,04 |
| Visa, google 102,96 apple music 19,53 survey monkey, sondage 469,10 SAQ 109,46 amazon, tour branchement, étagère 328,77 Purolator, envoi échantillon eau potable et usées 63,21 Jean Coutu, carte cadeau 200,00 Maxi, achat bar 4,48 | 1297,51 |
| Telus, ascenseur 65,72 regroupement de lignes 919,66 | 985,38 |
| Avantis, matériel divers loisirs garage 26,00 usine eau potable 41,11 service incendie 26,00 pavillon Bédard..... | 93,11 |
| MRC Montmagny tonnage février 2024 1 616,53 quote-part 1 ^{er} versement 72909,25 contribution transport adapté 2024 8824,00 renouvellement licences antivirus 268,80 | 83618,58 |
| Hydro-Québec, Caserne incendie 743,89 Garage 937,93 | 1681,82 |
| BuroPro Citation, fournitures de bureau 300,18 contrat location photocopieur 162,78 | 462,96 |
| Postes Canada, envoi journal l'Echo mars et avril | 253,77 |
| Linde Canada, 2 247 m ³ à 0,6061\$ oxygène (usine) 1634,35 location réservoir 846,26 | 2480,61 |
| Unibéton, 22.63 tm sable et sel 12% à 28,95 \$ | 753,25 |
| Pièces d'Autos GGM, pièces équipements | 539,64 |
| REM, usine eau | 493,90 |

| | |
|---|----------|
| Novicom Technologie, location radios (Berthier) | 155,22 |
| FQM assurances, renouvellement | 92564,98 |
| Boivin & Gauvin inc., boyau service incendie 279,39 solution de décontamination 373,67 | 653,06 |
| Protection incendie CFS ltée, vérification appareil respiratoire | 1382,58 |
| René Samson, réparation éclairage de rue | 1162,17 |
| Les Concassés du Cap collecte mars, avril 2024 9548,58 compensation diesel janvier et février 1385,49 | 10934,07 |
| MS2 Contrôle, usine eau potable 2469,67 nouveau bureau, câblage 2241,27 | 4710,94 |
| Ville de Montmagny, entraide incendie | 7184,02 |
| Pagenet, téléavertisseurs service incendie | 57,20 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée usine | 16,09 |
| MacPek, pièces voirie | 130,60 |
| Supérieur Propane, location cylindre février, mars | 9,20 |
| Acier Picard, réparation camion | 758,28 |
| Aquatech services professionnels eau potable et usées mars 10821,52 services professionnels eau potable 1717,78 | 12539,30 |
| L'Echo de Saint-François, publication | 976,70 |
| Emco, asphalte froide | 957,74 |
| Robitaille Equipement, réparation camion | 2409,88 |
| Les Alarmes Clément Pelletier inc., service surveillance bronze | 165,56 |
| ADMQ, cotisation membre directrice générale adjointe | 569,13 |
| Martin & Levesque inc., service incendie | 52,55 |
| Maheu & Maheu, gestion parasitaire | 91,49 |
| Comairco ltée, inspection 218,86 pièces usine eau 187,87 | 406,73 |
| Philippe Gosselin & Ass. 6 273.80 litres diesel 10649,84 diesel génératrice usine eau 405,82 | 11055,66 |
| Extincteurs Montmagny, test et vérification cylindre d'air | 296,75 |
| Conval, usine eau potable | 8623,13 |
| Monyvill, 2 748 m ³ neige à 1,05\$ 3317,48 4 multi déneigement à 105 \$ 482,90 fardier 367,92 | 4168,30 |
| Service d'Equipements GD inc., réparation camion | 1590,34 |
| Bell mobilité, cellulaire voirie et loisirs | 135,15 |
| Canadian Tire, balayeuse service incendie | 144,82 |
| Alphonse Lamonde inc., réparation loisirs | 377,98 |
| Boulons & Écrous A.M., boulons et écrous | 9,34 |
| Servi Pro inc., garage municipal | 329,11 |
| Tetra Tech QI inc., hon. prof. 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest | 2068,12 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, vérification comptable | 3621,71 |
| Veolia, matériels usine eau potable | 3314,46 |
| Garage MTY, réparation camion incendie | 1284,89 |
| Félix Paré, remb. 38 km à 0,43\$ | 16,34 |
| CMT outillage, usine eau potable | 448,35 |
| Brandt, réparation excavatrice | 5355,99 |
| 6tem TI, support informatique | 2673,17 |
| Énergir, mars Garage 674,62 | 3712,81 |

| | | |
|--|---------|------------------|
| Maison Paroisse | 1239,33 | |
| Loisirs | 1202,96 | |
| Caserne | 595,90 | |
| Équipements incendie CMP Mayer, matériels service incendie | | 1866,05 |
| Constant Rosa, matériels service incendie | | 157,52 |
| Accent Meubles, laveuse service incendie | | 1954,56 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau | | 150,00 |
| Vidéotron, | | 97,59 |
| bureau..... | 47,61 | |
| surpresseur St-Pierre | 49,98 | |
| REMB. CELLULAIRES mars 2024 | | 75,00 |
| Jean-Eudes Gaudet..... | 25,00 | |
| Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 | |
| Ministre Revenu Québec, remise de mars 2024 | | 11009,41 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. mars 2024 | | 450,88 |
| Revenu Canada, remise de mars 2024 | | 4137,47 |
| Retraite Québec, remise de mars 2024 | | 357,33 |
| La Fabrique, loyer avril 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| Hydro-Québec, | | 660,22 |
| poste surpresseur..... | 313,32 | |
| enseigne 4 chemins | 31,97 | |
| poste ass. Morigeau | 239,38 | |
| parc Olivier Tremblay | 45,21 | |
| compteur St-Pierre | 30,34 | |
| Bossé et Frère, pièces garage | | 50,36 |
| Marguerite Bouffard, entretien loisirs | | 100,00 |
| Arrêt Stop, essence | | 536,00 |
| Les Constructions Paradis | | 1435,57 |
| Daniel Chouinard, boîte aux lettres | | 40,00 |
| Agat Laboratoire, analyses eau potable et eau usée | | 645,62 |
| Energycycle, enfouissement mars 2024 | | 5588,51 |
| Postes Canada, envoi journal extérieur | | 46,55 |
| Linde Canada, | | 1389,47 |
| 1903 m ³ à 0,6061\$ oxygène (usine) | 1389,47 | |
| Info Page, | | 97,21 |
| Videotron, usine eau potable | | 103,96 |
| Hydro-Québec, | | 6857,55 |
| Poste ass. village..... | 2116,39 | |
| Maison Paroisse..... | 1786,26 | |
| Pavillon Bédard | 64,74 | |
| 2, 5 ^e Rue Est..... | 34,28 | |
| Éclairage public | 542,92 | |
| Centre de loisirs..... | 2312,96 | |
| CMT outillage, pièces garage | | 468,23 |
| L'Echo, publication | | 794,45 |
| Univar Solution, produits usine eau potable | | 3038,21 |
| Visa | | 1241,50 |
| Google suite | 102,96 | |
| Facebook | 68,99 | |
| Adobe | 427,57 | |
| Oxygaz | 428,68 | |
| Apple music | 19,53 | |
| Dollarama..... | 31,91 | |
| Purolator..... | 161,86 | |
| TOTAL : | | 330488,03 |

Je soussigné, Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-042-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 PROGRAMME POUR INCITATIFS FINANCIERS AUX NOUVEAUX ARRIVANTS QUI SE CONSTRUISENT SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ, VIREMENT AU MONTANT DE 10 000\$ À LA SOCIÉTÉ DE DÉVELOPPEMENT

Dans le cadre du programme municipal pour les nouveaux arrivants qui se construisent sur le territoire de la municipalité, un crédit de taxes foncières est accordé pour les trois premières années de construction. Afin de procéder annuellement à ces remboursements de taxes foncières, la Municipalité doit transiger via la société de développement de Saint-François de la Rivière-du-Sud pour le remboursement des taxes foncières aux nouveaux contribuables selon le programme.

Après analyse et discussion;

R-043-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De transférer un montant de 10 000,00\$ dans le compte de la Société de développement de Saint-François de la Rivière-du-Sud afin de procéder au remboursement des taxes foncières pour la présente année dans le cadre du programme pour incitatifs financiers aux nouveaux arrivants qui se construisent sur le territoire de la Municipalité.

5.2 ANNULATION D'UNE AIDE GOUVERNEMENTALE

Attendu que la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a demandé une aide gouvernementale pour la réfection du premier tronçon de la Montée de Morigeau et a reçu une lettre d'annonce datée du 19 août 2020 au montant de 153 214\$, RIRL-2020-990;

Attendu que la Municipalité a reçu une deuxième lettre d'annonce le 17 juin 2021 pour la réfection de la Montée de Morigeau au complet au montant de 337 271\$, PAVL volet redressement : dossier CTX49326

Attendu que la Municipalité ne peut bénéficier de deux aides gouvernementales pour un même projet;

Attendu que l'aide gouvernementale au montant de 337 271\$ est la plus avantageuse avec un pourcentage de 85% des dépenses admissibles;

Après analyse et discussions;

R-044-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud demande au ministère des Transports la résiliation de l'aide financière accordée pour la Montée de Morigeau par la lettre datée du 19 août 2021 au montant de 153 214\$, projet RIRL-2020-990 - Montée de Morigeau.

5.3 SPE VALEUR ASSURABLE INC. (JUSTE VALEUR DES IMMEUBLES MUNICIPAUX)

La compagnie Ellipse, courtier en assurance de dommages pour la Municipalité propose la compagnie SPE valeur assurable Inc. afin de pouvoir procéder à l'évaluation de la valeur assurable et du coût de reconstruction de chaque immeuble municipal. Cet exercice permettra de connaître les vraies valeurs des bâtiments municipaux et de les assurer à leur juste valeur de remplacement.

Après analyse et discussions;

R-045-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la Municipalité demande à la compagnie SPE valeur assurable Inc. de procéder à l'évaluation de tous les immeubles municipaux afin d'en connaître la juste valeur de remplacement.

6 LOISIRS

Aucun point.

7 TRAVAUX PUBLICS

7.1 MANDAT À L'UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC - ACHAT DE DIFFÉRENTS BACS ET MINI-BACS DE CUISINE POUR LA COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a présenté une demande d'adhésion en cours de contrat à l'Union des municipalités du Québec (UMQ) pour joindre son regroupement d'achats et le contrat octroyé à la suite de l'appel d'offres publics BAC-2024, pour un achat regroupé de différents bacs roulants et mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières résiduelles, pour l'année 2024;

ATTENDU QUE les articles 29.9.1 de la *Loi sur les cités et villes* et 14.7.1 du *Code municipal* :

- Permettent à une municipalité (ou régie intermunicipale ou MRC) de conclure avec l'UMQ une entente ayant pour but l'achat de matériel;
- Précisent que les règles d'adjudication des contrats par une municipalité s'appliquent aux contrats accordés en vertu du présent article et que l'UMQ s'engage à respecter ces règles;
- Précisent que le présent processus contractuel est assujéti au « Règlement numéro 26 sur la gestion contractuelle de l'UMQ pour ses ententes de regroupement » adopté par le conseil d'administration de l'UMQ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud désire participer à cet achat regroupé pour se procurer des bacs roulants et/ou des mini-bacs de cuisine dans les quantités nécessaires pour satisfaire ses besoins;

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud désire joindre le(s) contrat(s) en cours à compter du 9 avril 2024 et jusqu'à son échéance fixée au 31 décembre 2024.

Après analyse et discussions;

R-046-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

QUE le préambule fasse partie intégrante des présentes comme si récité au long;

QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud joint le regroupement d'achats de l'UMQ et le contrat en cours pour la période **du 9 avril 2024 au 31 décembre 2024**, pour assurer son approvisionnement pour *les bacs roulants et/ou les mini-bacs de cuisine* nécessaires à nos activités ;

QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud s'engage à compléter pour l'UMQ, dans les délais fixés, la fiche technique d'inscription qui vise à connaître les quantités annuelles estimées des divers bacs et/ou mini-bacs dont elle prévoit avoir besoin;

QUE considérant que l'UMQ a déjà émis les contrats avec divers fournisseurs-adjudicataires, la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud s'engage :

- À respecter les termes de ce contrat comme si elle avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat est adjugé;
- À procéder à l'achat des produits qu'elle a inscrits, selon quantités minimales déterminées et autres conditions contractuelles;

QUE la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud reconnaît que l'UMQ recevra, directement de l'adjudicataire, à titre de frais de gestion, un pourcentage du montant facturé avant taxes à chacun des participants. Ce pourcentage est fixé à 2%;

QU'UN exemplaire de la présente résolution soit transmis à l'Union des municipalités du Québec.

7.2 SOUMISSION WEEDMAN (TRAITEMENT DE PELOUSE)

La Municipalité a reçu une soumission pour le traitement de pelouse pour l'année 2024.

Après analyse et discussions;

R-047-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'accepter l'offre de Weedman pour l'année 2024.

7.3 DEMANDE DE SOUMISSIONS SUR INVITATION POUR ASPHALTE MANUEL ET MÉCANISÉ

Annuellement, la Municipalité demande des soumissions pour les travaux de réfection en asphalte manuel et mécanisé.

Après analyse et discussions;

R-048-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
De soumettre des demandes de soumission pour les travaux de réfection en asphalte manuel et mécanisé pour 2024.

8 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

8.1 SOUMISSIONS REÇUES POUR LES TRAVAUX D'INSTALLATION D'UNE CHAMBRE DE VANNE SUR LE RÉSEAU D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE

La Municipalité a reçu 2 soumissions sur invitation pour l'installation d'une chambre de vanne à la limite de Saint-François et de Saint-Pierre.

Les deux soumissionnaires ayant proposés un prix au-delà de 133 800\$, et après vérification avec nos conseillers juridiques, la Municipalité se doit de rejeter toutes les soumissions reçues et de procéder obligatoirement par un appel d'offres publiques afin d'octroyer légalement le contrat.

Après analyse et discussions;

R-049-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
Que la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud rejette les deux soumissions reçues dans le processus d'appel d'offre par invitation et procède par appel d'offres publiques sur SEAO.

8.2 SOUMISSION REÇUE POUR DEUX POMPES SCROLL 5HP

La Municipalité a reçu une soumission de la compagnie Comairco au montant de 15 378.03\$ avant taxes.

Après analyse et discussions;

R-050-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de Comairco pour l'achat de deux pompes 5HP SCROLL au montant de 15 378.03\$ taxes en sus.

8.3 SOUMISSION REÇUE POUR L'ACHAT D'UN ACTUATEUR ÉLECTRIQUE RCS, MODULANT, 120 VAC

La Municipalité a reçu de la compagnie Conval Québec une soumission pour l'acquisition d'un actuateur électrique RCS, modulant, 120 VAC au coût de 7 500\$ avant taxes

Après analyse et discussions;

R-051-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'achat d'un actuateur électrique RCS, modulant, 120 VAC au coût de 7 500\$ avant taxes.

8.4 SOUMISSION REÇUE DE TETRA TECH QI INC. POUR PLANS, DEVIS ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX POUR L'EXUTOIRE PLUVIAL DE LA 2^E AVENUE.

La Municipalité a reçu une soumission de la firme Tetra Tech QI Inc. pour les plans, devis et surveillance des travaux pour l'exutoire pluvial de la 2^{ième} Avenue au montant de 51 500\$ avant taxes.

Après analyse et discussions;

R-052-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de la firme Tetra Tech QI Inc. pour les plans, devis et surveillance des travaux pour l'exutoire pluvial de la 2^{ième} Avenue au montant de 51 500\$ afin de corriger la situation de refoulement pluvial des deux dernières années.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR MARS 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour mars 2024 est déposé au conseil.

9.2 CAUCA, AUTORISATION DE SIGNATURE – ENTENTE DE GESTION DES APPELS 9-1-1 ET RÉPARTITION INCENDIE

ATTENDU QUE CAUCA est un centre certifié en vertu de la Loi sur la sécurité civile et opère un centre primaire de traitement des appels 9-1-1 tel que défini à l'article 52.1 de la Loi de la sécurité civile;

ATTENDU QUE CAUCA opère un centre secondaire traitant les appels requérant l'intervention des services incendie;

ATTENDU QUE la Municipalité désire octroyer les mandats de la gestion des appels 9-1-1 et de la répartition incendie à l'intérieur de son territoire ou de parties de territoires de toutes municipalités désignées par la Municipalité à CAUCA;
CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désire octroyer les mandats de la gestion des appels 9-1-1 et de répartition incendie à l'intérieur de son territoire ou de parties de territoires de toutes municipalités désignées par la Municipalité à CAUCA;

En conséquence;

Après analyse et discussion;

R-053-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE ce conseil mandate l'entreprise CAUCA pour répondre aux appels 9-1-1 et la désigne comme étant le fournisseur de services 9-1-1 sur le territoire de la Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud;

D'autoriser Jean-Eudes Gaudet, directeur général et/ou Frédéric Jean, Maire, à signer, pour et au nom de la Municipalité, les ententes relatives à la gestion des appels 9-1-1 et de répartition incendie avec l'entreprise CAUCA, et ce, pour une durée de cinq (5) ans.

9.3 ADOPTION DU PROJET DE SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES RÉVISÉ EN SÉCURITÉ INCENDIE ET SON PLAN DE MISE EN ŒUVRE.

ATTENDU QU'EN vertu de l'article 8 de la Loi sur la sécurité incendie, les municipalités régionales de comté doivent, en liaison avec les municipalités locales qui en font partie, établir un schéma de couverture de risques pour l'ensemble de leur territoire;

ATTENDU QUE les orientations du ministre de la Sécurité publique en matière de sécurité incendie définissent le cadre d'élaboration du schéma et les objectifs à atteindre;

ATTENDU QUE les activités et mesures en matière de sécurité incendie doivent atteindre les objectifs du ministre de la Sécurité publique en matière de sécurité incendie;

ATTENDU QUE l'exercice demande de concilier la réalité locale et les objectifs énoncés;

ATTENDU QU'EN vertu de l'article 16 de la Loi sur la sécurité incendie, chaque municipalité concernée et, s'il y a lieu, l'autorité régionale, déterminent, ensuite, les actions spécifiques qu'elles doivent prendre et leurs conditions de mise en œuvre en précisant, notamment, le ressort de l'autorité ou de la régie intermunicipale qui en sera chargée, les ressources affectées aux mesures qui y sont prévues, les ententes intermunicipales nécessaires, les actions qui sont immédiatement applicables et, pour les autres actions, les étapes de réalisation et leur échéancier. Ces actions spécifiques peuvent consister, entre autres, en l'adoption de mesures réglementaires, l'établissement de mesures d'inspection, de procédures d'alerte, de mobilisation et de déploiement des ressources ou la programmation d'activités de formation des effectifs. Ces actions et leurs conditions de mise en œuvre sont traduites dans un plan adopté par chaque autorité qui en sera responsable ou, dans le cas d'une régie intermunicipale, dans un plan conjoint adopté par les municipalités concernées;

ATTENDU QUE la municipalité assume la responsabilité, quant à l'exactitude des données de recensement transmises à la MRC et les choix exercés pour l'établissement du plan de mise en œuvre;

ATTENDU QUE le plan de mise en œuvre de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a été intégré dans le projet de Schéma de couverture de risques incendie révisé de la MRC de Montmagny 2024-2034;

ATTENDU QUE le projet de Schéma de couverture de risques incendie révisé de la MRC de Montmagny 2024-2034 a été transmis aux municipalités pour adoption au plus tard au conseil municipal d'avril 2024;

Après analyse et discussions;

R-054-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le conseil de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud adopte le projet de Schéma de couverture de risques révisé en sécurité incendie de la MRC de Montmagny 2024-2034 ainsi que son plan de mise en œuvre.

De transmettre copie de la présente résolution au coordonnateur en sécurité incendie de la MRC de Montmagny.

10 URBANISME

10.2 DÉSIGNATION D'UN FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ POUR LA RÉGLEMENTATION D'URBANISME – INSPECTEUR EN BÂTIMENTS ET ADJOINTS

CONSIDÉRANT l'entente intervenue avec la MRC de Montmagny concernant l'utilisation de ressources humaines pour le traitement de divers dossiers, notamment en matière d'urbanisme, d'environnement, etc.;

CONSIDÉRANT que l'émission des permis à l'égard des règlements d'urbanisme, du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (c. Q-2, r.22) et du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (c. Q-2, r.35.2) sont confiées à la MRC de Montmagny dans le cadre de cette entente;

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud par résolution avait désigné Mme Mélissa Gagné à titre d'officier municipal responsable de l'application de la réglementation d'urbanisme et de la réglementation régissant la mise en place des installations septiques et des puits d'alimentation en eau potable;

CONSIDÉRANT que Mme ISABEL VICTORIA TORRES OSPINO est maintenant principalement affectée à ces fonctions à la MRC de Montmagny;

EN CONSÉQUENCE :

Après analyse et discussions;

R-055-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud désigne désormais, Mme ISABEL VICTORIA TORRES OSPINO inspectrice principale et fonctionnaire désignée, et en son absence mesdames Valérie Gagné et Jessy Guénard à titre d'inspectrice-adjointe et fonctionnaire désignée adjointe chargée, pour et au nom de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, de l'émission des permis à l'égard des règlements d'urbanisme, du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (c. Q-2, r.22) et du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (c. Q-2, r.35.2) à être délivrés sur son territoire;

QUE Mme ISABEL VICTORIA TORRES OSPINO, et en son absence Valérie Gagné, et Jessy Guénard, soient autorisées à appliquer les règlements municipaux sur les animaux et sur les nuisances;

QUE Mme ISABEL VICTORIA TORRES OSPINO, et en son absence Valérie Gagné, Jessy Guénard, soient autorisés à délivrer des avis et des constats d'infraction pour toute contravention dont ils ont charge d'application;

QU'UNE copie de la présente résolution soit transmise à Mme ISABEL VICTORIA TORRES OSPINO, Mme Valérie Gagné et Mme Jessy Guénard, de même qu'au directeur adjoint de la MRC.

Aucun dossier.

12 CORRESPONDANCE

12.1 DEMANDE DES HABITATIONS PATRIMONIALES

La municipalité a reçu une demande de contribution des Habitations patrimoniales pour une éventuelle réfection et entretien de l'ancien presbytère.

Après analyse et discussion;

R-056-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De contribuer pour une somme de 1500\$ à la conservation d'un joyau patrimonial de Saint-François.

12.2 DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER POUR LE RE-LAIT MONTMAGNY-L'ISLET

13 VARIA

Aucun point.

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil.

- Une question concernant les travaux correctifs pour l'exutoire pluvial de la 2^{ème} Avenue
- Une question portant sur les travaux d'asphaltage de la 3^e et 4^e Rue Ouest
- Une question sur l'acquisition de bacs bruns
- Une question sur les activités des loisirs pour l'été

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-057-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h49.

_____ Maire

_____ Directeur général

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 13 mai 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Monsieur Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier est également présent.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-062-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

R-063-2024

IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 8 AVRIL 2024

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-064-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 8 avril 2024 sans modification.

4 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 29 AVRIL 2024

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-065-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance spéciale du conseil tenue le lundi 29 avril 2024 sans modification.

5 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS D'AVRIL 2024

| | |
|---|-----------------|
| Bac bleu, bac vert | 230,00 |
| Journal l'Echo | 158,58 |
| Camp de jour | 14136,00 |
| Service de garde | 4550,00 |
| Soccer | 675,00 |
| Dek hockey | 3175,00 |
| Basketball | 175,00 |
| Loyers | 3655,00 |
| Intérêts taxes municipales | 1747,14 |
| Berthier-sur-Mer, 4 ^e versement contrat déneigement (mars) | 51000,00 |
| Dénonciation tonnage (Philiat Blais) | 191,36 |
| Permis | 220,00 |
| Bar | 302,68 |
| TOTAL : | 80215,75 |

COMPTES À PAYER D'AVRIL 2024

| | |
|------------------------------------|---------|
| Avantis, matériel divers | 510,71 |
| loisirs..... 76,98 | |
| garage..... 198,76 | |
| usine eau potable 195,10 | |
| embellissement 39,87 | |
| Hydro-Québec, | 7615,73 |
| usine de filtration..... 7322,05 | |
| Maison Paroisse (nv) 233,17 | |
| climatisation loisirs..... 60,51 | |
| Telus, | 529,14 |
| ascenseur..... 65,75 | |
| regroupement de lignes..... 463,39 | |
| Buropro Citation, copies | 267,17 |
| Postes Canada, | 238,56 |
| envoi élection..... 111,49 | |

| | | |
|---|---------|----------|
| envoi journal l'Echo mai..... | 127,07 | |
| Linde Canada, 2 193 m ³ à 0,6061\$ oxygène (usine) | 1595,94 | 2442,20 |
| frais mensuel mai | 846,26 | |
| REM, réparation pompe usine eau potable..... | 677,42 | 894,08 |
| réparation soufflante | 216,66 | |
| Novicom Technologie, location radios (Berthier) | | 155,22 |
| Pneus André Ouellet camion freightliner | 2325,66 | 3402,79 |
| camion ford | 1077,13 | |
| Municipalité de Berthier-sur-Mer, 7 entraides incendie | | 5463,37 |
| MS2 Contrôle, usine eaux usées | | 2720,22 |
| MacPek, pièces voirie | | 283,67 |
| Sel Warwick, chlorure calcium..... | | 4609,38 |
| Régie l'Islet Montmagny, février..... | 3539,27 | 8866,45 |
| mars | 5327,18 | |
| Emco, asphalte froide..... | | 2957,75 |
| Canadian Tire, loisirs..... | 39,97 | 269,91 |
| service incendie..... | 229,94 | |
| Impression Credo, bulletin de vote élection | | 401,39 |
| Univar Solutions, superfloc usine eau potable..... | | 3038,21 |
| Ferme Janico (2002) inc., déneigement | | 372,52 |
| Philippe Gosselin & Ass., 1 471.80 litres diesel..... | | 2539,76 |
| Extincteurs Montmagny, test et vérification cylindre d'air | | 47,77 |
| Éthier avocats, récupération TPS & TVQ..... | | 515,25 |
| Conval Québec, réparation usine eau potable..... | | 1057,77 |
| Vidéotron, bibliothèque | 105,04 | 155,02 |
| surpresseur Saint-Pierre | 49,98 | |
| Sinto, voirie..... | | 87,38 |
| Produits Sanitaires unique inc., nettoyant usine eau potable | | 54,90 |
| Tetra Tech QI inc., hon. prof. 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest..... | | 6338,16 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, vérification comptable | | 3808,86 |
| Communications Imago, formation site web | | 406,64 |
| Boulon Hydrolique CMT outillage, voirie..... | | 204,43 |
| 6tem Ti, technicien informatique | | 287,44 |
| Permafib, tuiles deck hockey | | 321,93 |
| Alphonse Lamonde, | | 438,48 |
| René Samson, | | 502,56 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau | | 120,00 |
| Pagenet, téléavertisseurs service incendie | | 57,20 |
| Les Alarmes Clément Pelletier, surveillance caserne | | 206,96 |
| Remboursement cellulaire avril 2024 | | 100,00 |
| Jean-Eudes Gaudet..... | 25,00 | |
| Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard | 25,00 | |
| Maxime Blais | 25,00 | |
| Ministre Revenu Québec, remise d'avril 2024 | | 13558,36 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. avril 2024 | | 450,88 |
| Revenu Canada, remise d'avril 2024 | | 5203,68 |
| Retraite Québec, remise d'avril 2024 | | 357,33 |
| La Fabrique, loyer avril 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| Mélissa Proulx, achat bar | | 10,65 |
| URLS, formation animateurs camp de jour | | 1575,14 |

| | |
|---|------------------|
| Comairco, changement de pompe usine traitement eau | 21684,35 |
| MRC de Montmagny | 3441,17 |
| tonnage mars | 1383,35 |
| tonnage avril..... | 2057,82 |
| Hydro-Québec | 575,26 |
| clignotants | 23,79 |
| éclairage public | 551,47 |
| Postes Canada, envoi extérieur journal l’Echo mai | 52,53 |
| Journal l’oie Blanche, appel d’offres public, chambre de mesure | 301,82 |
| Les Concassés du Cap | 6886,65 |
| collecte mai | 4774,29 |
| conteneur garage municipal | 756,48 |
| indexation diesel, mars et avril | 1355,88 |
| Purolator, location | 4,60 |
| Aquatech, eau potable, eaux usées | 10821,52 |
| Marguerite Bouffard, ménage | 80,00 |
| ABA Construction, cabane des marqueurs | 30439,63 |
| Maxi-Métal inc., réparation camion incendie | 664,40 |
| Enercycle, avril | 4979,81 |
| Vidéotron, usine eau potable | 103,96 |
| L’Arrêt Stop, essence voirie | 521,03 |
| Info Page inc, service incendie | 97,21 |
| Félix Paré, déplacement 42 km | 18,06 |
| Catherine Cusson, déplacement 50 km | 21,50 |
| Échelles C.E. Thibault inc., inspection échelles service incendie | 363,99 |
| Agat Laboratoires | 692,20 |
| CDTEC Calibration inc. étalonnage et certification détecteur | 1056,90 |
| service incendie..... | 143,72 |
| usine eau potable..... | 913,18 |
| Bossé & Frère inc. Pièce garage | 172,46 |
| Spécialité Moteurs de Berthier, huile service incendie | 27,53 |
| Univar solutions, superfloc usine eau potable | 3038,21 |
| Visa, | 1631,66 |
| google..... | 102,96 |
| apple music | 19,53 |
| logiciel Canva | 149,99 |
| logiciel Snagit | 99,22 |
| Postes Canada, timbres élection..... | 1071,21 |
| Postes Canada, lettres recommandés | 37,32 |
| Eugène Lévesque, nettoyeur habit hiver patinoire..... | 151,43 |
| TOTAL : | 171471,47 |

Je soussigné, Jean-Eudes Gaudet, directeur général et greffier trésorier de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-066-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D’adopter les comptes à payer.**

6 ADMINISTRATION

6.1 NOMINATION D'UN AUDITEUR POUR LE PROGRAMME PRABAM

Afin de réclamer au gouvernement du Québec les montants accordés et dépensés pour le PRABAM, la Municipalité doit nommer une firme comptable afin de procéder à l'audit et de produire la réclamation à fournir au gouvernement pour le PRABAM.

Après analyse et discussion;

R-067-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De mandater la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton pour procéder à l'audit et de produire la réclamation à fournir au gouvernement pour le PRABAM.

7 LOISIRS

7.1 EMBAUCHE D'UNE RESSOURCE ESTIVALE POUR LES PLATEAUX SPORTIFS

Le conseil municipal a proposé d'embaucher une ressource étudiante pour s'occuper des plateaux sportifs pour l'été 2024.

Après analyse et discussions;

R-068-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer monsieur Thierry Lizotte responsable des plateaux sportifs pour la saison estivale du début mai à la fin août 2024.

7.2 EMBAUCHE D'UNE RESSOURCE AU POSTE DE RESPONSABLE DES LOISIRS, SPORTS ET VIE COMMUNAUTAIRE

Depuis le début de l'année 2024, le poste de responsable des loisirs, sports et vie communautaire est vacant.

À la suite de plusieurs entrevues avec des candidatures potentielles, le comité de sélection propose la candidature de monsieur Alexis Chabot afin d'occuper ce poste.

Après analyse et discussions;

R-069-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'embauche de monsieur Alexis Chabot à titre de responsable des loisirs, sports et vie communautaire. Son entrée en fonction est prévue pour le 27 mai 2024.

7.3 ACHAT D'UNE THERMO POMPE POUR LA SALLE DE L'ÂGE D'OR

La Municipalité a reçu deux soumissions révisées pour l'installation d'un thermo pompe Moovair 27MBTU et deux têtes murales de 12MBTU pour la salle de l'âge d'or.

| | |
|---------------|----------------------|
| Icetech | 9 450.00 avant taxes |
| Cytech Corbin | 9 000.00 avant taxes |

Après analyse et discussions;

R-070-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la proposition de Cytech Corbin pour l'installation d'un thermo pompe Moovair 27MBTU et deux têtes murales de 12MBTU pour la salle de l'Âge d'Or.

7.4 AJOUT D'UNE NOUVELLE ENTRÉE ÉLECTRIQUE POUR LES PLATEAUX SPORTIFS

Afin d'alimenter les nouvelles infrastructures des loisirs (cantine, cabane des marqueurs futur entrepôt, etc., des conseils et une soumission a été demandée à un électricien pour l'installation d'une nouvelle entrée électrique. De plus, une demande doit être soumise à Hydro-Québec pour le branchement.

CORRIVEAU ENT. ÉLECTRICIEN INC.
5 250.00\$ avant taxes

Après analyse et discussions;

R-071-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la Municipalité procède à une demande chez Hydro-Québec et accepte la proposition de CORRIVEAU ENT. ÉLECTRICIEN INC. au montant de 5 250.00\$ avant taxes.

8 TRAVAUX PUBLICS

8.1 SOUMISSIONS POUR LIGNES DE RUES ET ROUTES MUNICIPALES 2024

La Municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud a demandé des soumissions pour le traçage des lignes de rues pour 2024;

| Soumissionnaires : | Avant taxes |
|--|--------------------|
| Permaligne inc. | 10 325.00\$ |
| Durand marquage et associés inc. | 13 275.00\$ |
| Signalisation Girard (9144-4505 Québec Inc.) | 19 175.00\$ |

Plus bas soumissionnaire retenu :
Permaligne inc. 10 325.00\$ avant taxes

Après analyse et discussions;

R-072-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
De retenir les services du plus bas soumissionnaire :
Permaligne inc.

8.2 SOUMISSION POUR ASPHALTE MANUEL ET MÉCANISÉ 2024

La Municipalité a reçu des soumissions pour l'asphalte manuel et mécanisé pour l'année 2024.

| Soumissionnaires : | Avant taxes |
|--|--------------------|
| Entreprises JR Morin Inc. | 120 750.00 |
| Groupe Colas Québec Inc. | 114 950.00 |
| Plus bas soumissionnaire retenu : | |
| Groupe Colas Québec Inc. | 114 950.00 |

Après analyse et discussions;

R-073-2024

IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
De retenir les services du plus bas soumissionnaire : Groupe Colas Québec inc. pour l'année 2024.

8.3 PROPOSITION DE TETRA TECH QI INC. CHAMBRE DE MESURE DE DÉBIT – CHEMIN DE MORIGEAU, PLANS, DEVIS ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX N/RÉF. : 51226TT (10BUD)

La Municipalité a reçu une soumission pour les plans, devis et surveillance des travaux pour une chambre de mesure de débit, chemin de Morigeau.

Après analyse et discussions;

R-074-2024

IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'accepter l'offre de service de Tetra Tech QI inc. pour une chambre de mesure de débit - chemin de Morigeau, plans, devis et surveillance des travaux N/réf. : 51226TT (10BUD).

8.4 MAXMAR PELOUSE 2024

La Municipalité a demandé une soumission pour la tonte de pelouse pour la saison 2024.

| | |
|---------------------------|-----------------------------|
| Maxmar (Sans le football) | 7 290.75 avant taxes |
| Partie football) | 2 587.50 avant taxes |
| Total | 9 878.25 avant taxes |

Après analyse et discussions;

R-075-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'accepter la proposition de Maxmar pour la saison 2024.

8.5 ACCÈS AUX TRAVAUX PUBLICS (RÉSIDUS) SAMEDI MATIN DE 8H00 À 12H00

Annuellement, le dépôt des résidus situé sur le site des travaux publics est ouvert du début de mai jusqu'à la fin d'octobre.

En fonction de la demande, il a été suggéré d'ouvrir maintenant les samedis de 8h00 à 12h00 du 4 mai 2024 au 2 novembre inclusivement.

Après analyse et discussions;

R-076-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter le nouvel horaire pour l'année 2024.

8.6 LOCATION DE TOILETTES CHIMIQUES POUR MORIGEAU ET LE PARC FRANCO FUN

La Municipalité a demandé une soumission pour la location de toilettes chimiques pour le parc Olivier Tremblay et le parc Franco fun pour la saison 2024.

Après analyse et discussions;

R-077-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'accepter la proposition de Sanibleu pour la saison 2024.

9 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

Aucun point.

10 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

10.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR AVRIL 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour avril 2024 est déposé au conseil.

11 URBANISME

Aucun point.

12 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

12.1 DEMANDE DE DÉBOURSEMENT PROGRESSIF NUMÉRO 8 ET 9 À L'ENTREPRISE LES CONSTRUCTIONS R. PARADIS POUR LES TRAVAUX D'INSTALLATION D'UNE ANNEXE ABRITANT UN ESCALIER D'ISSUE ET UN ASCENSEUR À LA MAISON DE LA PAROISSE

Les travaux d'installation d'une annexe abritant un escalier d'issue et un ascenseur sont terminés. Sur recommandation de l'architecte, monsieur Luc Fontaine, deux déboursements progressifs suivants sont autorisés.

| | |
|---------------|--------------------------|
| Paiement no 8 | 8 429.74 taxes incluses |
| Paiement no 9 | 61 393.97 taxes incluses |

Après analyse et discussions;

R-078-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais+
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'autoriser les déboursements progressifs numéro 8 et 9 demandés pour les travaux d'installation d'une annexe abritant un escalier d'issue et un ascenseur, effectués par la compagnie Les Constructions R. Paradis au montant total de 70 369.71\$ taxes incluses.

13 CORRESPONDANCE

13.1 *

14 VARIA

14.1 MEMBRES DU COMITÉ D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE LA FRANCOLIÈRE

En remplacement de Sandra Proulx au conseil d'établissement de la Francolière,

R-079-2024

**IL EST UNANIMEMENT PROPOSÉ
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer Isabelle Collin représentante de la Municipalité au conseil d'établissement de l'école La Francolière.

15 PÉRIODE DE QUESTIONS

15.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil.

- Une question concernant le bloc sanitaire de la piscine
- Une question portant sur les lumières du baseball
- Une question sur les employés aux travaux publics

16 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-080-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est
présentement 20h22.

_____ Maire

_____ Directeur général

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 3 juin 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale adjointe et greffière trésorière adjointe est également présente.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-081-2024

IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, Il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 13 mai 2024
- 4 Adoption des comptes à payer
- 5 Administration
 - 5.1 Départ du directeur général
 - 5.2 Nomination de Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim
 - 5.3 Embauche d'une ressource au poste de journalier
 - 5.4 Demande de la Bibliothèque du Rocher
 - 5.5 Demande de vérification des antécédents à la Sûreté du Québec pour les employés du camp de jour
 - 5.6 Offre de service du C.A.R.E. pour l'embauche d'un directeur général

- 6 Loisirs
- 7 Travaux publics
 - 7.1 Chambre de mesure de débit – chemin Morigeau
- 8 Eau potable et eaux usées
- 9 Incendie
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie pour le mois de mai 2024
- 10 Urbanisme
 - 10.1 Demande de dérogation mineure
- 11 Dossier et projets en cours
- 12 Correspondance
 - 12.1 Demande tournée des Vainqueurs
- 13 Varia
 - 13.1 Coalition de l'Est – Pour un nouveau lien routier interrives à l'est
 - 13.2 Projet de regroupement de l'office d'habitation de la région de Montmagny, de l'Office municipal d'habitation de la plaine de Bellechasse, de l'Office municipal d'habitation de la rivière Etchemin et de l'Office municipal d'habitation des plaines et monts de Bellechasse
- 14 Période de questions
- 15 Levée de la séance

R-082-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 13 MAI 2024

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-083-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 13 mai 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE MAI 2024

| | |
|--|------------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 163,99 |
| Permis | 305,00 |
| Collecte de dards | 128,00 |
| Location salle | 430,00 |
| Loyers | 3 300,90 |
| Loyer CPE, décembre 2023, janvier, février, mars 2024 | 12 100,00 |
| Dek hockey | 135,50 |
| Ristourne Coop Avantis | 65,78 |
| MAPAQ, remb. taxes 2024 | 672 726,26 |
| Ministère des Transports, tranche 3 et 4 contrat 228 ... | 9 613,01 |
| Ministère des Transports, projets d'amélioration 2023 | 15 000,00 |
| Gouvernement, remb. TPS (oct-nov-déc. 2023) | 28 954,69 |

| | |
|--|-------------------|
| Gouvernement, remb. TPS (janv-fév-mars 2024) | 20 594,19 |
| Gouvernement, remb. TVQ (janv-fév-mars 2024) | 20 372,73 |
| Gouvernement, partage du point de TVQ | 84 071,00 |
| Int. Arréage taxes | 633,32 |
| TOTAL : | 868 594,37 |

COMPTES À PAYER DE MAI 2024

| | | |
|--|---------|---------|
| Hydro-Québec, Climatisation Loisirs..... | 49,52 | |
| Usine d'eau potable | 6603,63 | |
| Maison Paroisse (nv) | 298,03 | |
| Caserne incendie..... | 693,09 | |
| Garage..... | 796,22 | |
| Enseigne 4 chemins | 35,78 | |
| Parc Olivier Tremblay | 50,00 | |
| Poste Assainissement Morigeau | 379,87 | |
| Poste surpresseur St-Pierre | 270,42 | |
| Compteur d'eau St-Pierre | 34,36 | 9210,92 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 135,15 |
| Vidéotron, Bureau..... | | |
| Garage..... | | |
| Usine de filtration | | |
| Surpresseur St-Pierre | 49,98 | |
| Loisirs | | |
| Bibliothèque..... | 105,04 | 155,02 |
| Énergir, Garage..... | 40,67 | |
| Maison Paroisse | 326,11 | |
| Loisirs | 734,13 | |
| Caserne..... | 231,61 | 1332,52 |
| Telus, Ascenseur..... | 65,75 | |
| Regroupement de lignes..... | 463,56 | 529,31 |
| Visa, Google..... | 102,96 | |
| Apple music | 19,53 | |
| Amazon, | | |
| Ministre Revenu Québec, remise de mai 2024 | | |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. mai 2024 | | |
| Revenu Canada, remise de mai 2024 | | |
| Retraite Québec, remise de mai 2024 | | |
| La Fabrique, loyer juin 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES mai 2024 Jean-Eudes Gaudet..... | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard | 25,00 | |
| Maxime Blais..... | 25,00 | |
| Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Réjean Pellerin | 25,00 | 125,00 |
| MRC de Montmagny, entente inspecteur intermunicipale | | 963,00 |
| Linde Canada inc., oxygène usine d'eau potable | | 1620,83 |
| REM, réparation usine d'eau potable | | 261,19 |
| V-T0, produits sanitaires | | 652,55 |

| | |
|--|----------|
| Réal Huot inc., matériel aqueduc | 515,80 |
| René Samson, ampoule 1000w dek hockey | 114,92 |
| Les Concassés du Cap, conteneur Garage résidus verts | 517,38 |
| Weed Man, gestion des mauvaises herbes, fertilisation | 1202,40 |
| L'Écho de St-François, publication | 728,35 |
| Cytech Corbin, réparation chambre froide Loisirs | 482,24 |
| Régie L'Islet Montmagny, gestion CTL, transport | 3681,12 |
| Tremblay Bois Mignault Lemay, Hon. Prof. dossier (D. Samson) 319,06 Service première ligne 2024 574,88 | 893,94 |
| Wurth, matériel divers Garage | 514,94 |
| Extincteurs Montmagny, réparation valve | 53,52 |
| Sinto, huile à moteur, essence NTX | 432,54 |
| Alphonse Lamonde inc, départ air climatisé Loisirs | 214,14 |
| Carrières Rive-Sud inc., 155,78 tm gravier 0-14 mm et 0-1,5 | 2572,45 |
| Tetra Tech QI inc., hon. prof. plans et devis 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest | 6388,88 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, hon. Prof. mandat d'audit PRABAM 2023 | 1539,23 |
| CARE Montmagny-L'Islet, recrutement clé en main poste Technicien en loisirs | 948,54 |
| Medial Services-Conseils-SST, programme prévention complet | 10074,11 |
| Office d'habitation région Montmagny, déficit selon budget 2024 | 9925,00 |
| 6tem TI, support technique sur place, téléphonie IP de Telus | 829,87 |
| Catherine Cusson, remb. frais déplacement 150,50 km à 0,43\$ | 64,71 |
| Municipalité Saint-Raphaël, entraide incendie | 1837,42 |
| La Tournée des Vainqueurs 2024, contribution | 500,00 |
| Permaligne, lignage de rue | 925,95 |
| Ministre des Finances, 1 ^{er} versement services Sûreté du Québec | 84404,00 |
| Luc Fontaine, architecte, hon. prof. dossier ascenseur | 1046,27 |
| Buropro Citation, copies facturables | 233,88 |
| Fabrication Blais Métal inc., Tôle en acier (gratte terrain baseball) 127,55 Fer et bande d'acier (Garage) 63,70 | 191,25 |
| REM, pièce balai mécanique | 146,95 |
| MS2Contrôle, réparation usine d'eau potable | 701,58 |
| Stelem, restauration borne incendie | 5675,17 |
| Pagenet, téléavertisseurs | 65,24 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho | 111,33 |
| Maxmar (9430-0506 Qc inc.), 1 ^{er} versement de 5 tonte pelouse | 1832,88 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée (usine d'eau potable) | 16,36 |
| Aquatech, opération usine d'eau potable et eaux usées | 10821,52 |
| Marguerite Théberge, entretien Loisirs + remb. facture | 253,79 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau municipal + salle de bain | 190,00 |
| Comairco, valve usine d'eau potable | 2895,34 |
| Linde Canada, oxygène + location réservoir (usine d'eau potable) | 2536,46 |
| Macpek, pièces Garage | 272,72 |
| Jonathan Lamonde, remb. frais déplacement 64km | 27,52 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Location Montmagny, file baseball | 186,15 |
| Avantis, matériel divers | 2477,86 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | 593,80 |
| Cauca, frais annuel pour service prise d'appel urgence incendie | 1561,20 |
| Sonia Girard, remb. matériel premiers répondants | 331,30 |
| Alimentation St-François, bière | 110,61 |
| Info Page, IPA service incendie | 97,21 |
| Agat Laboratoires, analyses échantillons d'eau potable et usée | 980,74 |

| | |
|----------------|------------------|
| TOTAL : | 178058,67 |
|----------------|------------------|

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale adjointe et greffière trésorière adjointe de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-084-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 FIN D'EMPLOI DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Jean-Eudes Gaudet occupe le poste de directeur général de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud;

CONSIDÉRANT QU'après discussion approfondie et d'un commun accord entre les parties, il a été décidé que Monsieur Jean-Eudes Gaudet ne continuera pas dans ses fonctions de directeur général.

R-085-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE Monsieur Jean-Eudes Gaudet soit officiellement remercier de son poste de directeur général de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud, avec effet à compter du 16 mai 2024;

QUE la municipalité de Saint-François remercie Monsieur Jean-Eudes Gaudet pour son engagement et ses contributions durant son mandat et lui souhaite beaucoup de succès dans ses futures entreprises.

QUE le conseil municipal entame immédiatement le processus de sélection d'un nouveau directeur général pour assurer une transition harmonieuse et continue dans la gestion de la municipalité

5.2 NOMINATION DE MADAME ISABELLE MERCIER, DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE, PAR INTÉRIM

CONSIDÉRANT le départ du directeur général et greffier-trésorier le 16 mai 2024;

CONSIDÉRANT QUE, conformément au Code municipal du Québec, le conseil doit nommer un directeur général ou une directrice générale;

R-086-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière-trésorière par intérim, et ce, depuis le 17 mai 2024;

D'autoriser madame Isabelle Mercier à signer conjointement par signature manuscrite ou électronique pour et au nom de la Municipalité avec le Maire, tous les documents légaux reliés aux transactions, aux contrats et tous autres documents ou actes nécessaires à la bonne conduite de l'administration de la municipalité de Saint-François de la Rivière-du-Sud.

5.3 EMBAUCHE D'UNE RESSOURCE AU POSTE DE JOURNALIER

Depuis le début de l'année 2024, le poste de journalier est vacant;

À la suite de plusieurs entrevues avec des candidatures potentielles, le comité de sélection propose la candidature de monsieur Jonathan Lamonde afin d'occuper ce poste.

Après analyse et discussion;

R-087-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'embauche de monsieur Jonathan Lamonde à titre de journalier. Son entrée en fonction est le 27 mai 2024.

Que le maire et la directrice générale par intérim soit mandatés à signer le contrat de travail.

Que Jonathan Pelletier soit engagé pour aider à prendre le retard accumulé.

5.4 DEMANDE DE LA BIBLIOTHÈQUE DU ROCHER

Les bénévoles de la Bibliothèque du Rocher nous demandent de renouveler le matériel informatique qui est désuet et très lent;

Une soumission a été demandée à 6TemTi, fournisseur informatique de la Municipalité ;

| | |
|----------------------------|-------------|
| Ordinateur portable | 1 099,95 \$ |
| Ordinateur de bureau | 1 199,95 \$ |
| Clavier et souris sans fil | 59,95 \$ |
| Scanner de codes-barres | 59,95 \$ |

Après analyse et discussion;

R-088-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'acheter un ordinateur portable au coût de 1 099,95\$ avec clavier et souris sans fil ainsi que le scanner de codes-barres chez 6TemTi. Un écran sera aussi acheté.

5.5 DEMANDE DE VÉRIFICATION DES ANTÉCÉDENTS À LA SÛRETÉ DU QUÉBEC POUR LES EMPLOYÉS DU CAMP DE JOUR

Afin de répondre aux normes des camps de jour et de s'assurer des antécédents des employés embauchés pour le camp de jour, une demande doit être soumise à la Sûreté du Québec pour une vérification des antécédents criminels.

Après analyse et discussion;

R-089-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De soumettre une demande de vérification des antécédents criminels des employés du camp de jour à la Sûreté du Québec.

De mandater madame Isabelle Mercier, directrice générale par intérim, à soumettre cette demande.

5.6 OFFRE DE SERVICE DU C.A.R.E. POUR L'EMBAUCHE D'UN NOUVEAU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Une offre de service a été demandée au C.A.R.E. pour aider la municipalité dans l'embauche d'un nouveau directeur général

R-090-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de service du C.A.R.E. pour un montant de 2 750 \$ pour l'embauche d'un nouveau directeur.

6 LOISIRS

Aucun point

7 TRAVAUX PUBLICS

7.1 CHAMBRE DE MESURE DE DÉBIT – CHEMIN MORIGEAU

Suite à l'appel d'offres sur SEAO pour la chambre de mesure de débit - chemin Morigeau , cinq soumissionnaires ont déposé une soumission.;

Voici le résultat de l'ouverture des soumissions du 29 mai dernier :

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| Les Entreprises JRMorin inc. | 154 000,00 \$ plus taxes |
| Les Entreprises Gilbert Cloutier inc. | 168 800,00 \$ plus taxes |
| Michel Gamache et Frères inc. | 210 147,00 \$ plus taxes |
| Allen Entrepreneur Général inc. | 252 000,00 \$ plus taxes |
| Les Services Atomic Water inc. | 260 483.86 \$ plus taxes |

R-091-2024

IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire, Les Entreprises
JRMorin inc. au montant de 154 000 \$ plus taxes

8 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

Aucun point.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR MAI 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour mai 2024
est déposé au conseil.

10 URBANISME

10.1 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE POUR LE 418, CHEMIN SAINT-FRANÇOIS OUEST, LOT 3 475 230 ET 3 475 245 DU CADASTRE DU QUEBEC

ADRESSE : 418, chemin Saint-François Ouest

LOT : 3 475 230 et 3 475 245 du Cadastre du Québec

DEMANDE : La demande de dérogation mineure a pour effet
d'autoriser :

l'aménagement d'une pergola de 36m² pour
l'implanter en cour arrière et à moins de 2 mètres
de distance de la ligne de lot. La pergola se trouve
à une distance de 1.13 mètre de la ligne de lot
latérale alors que l'article 5.27.4.5 du *Règlement de
zonage* stipule que l'implantation d'une pergola ne
peut excéder une superficie maximale de 25m² et
doit être située à une distance de 2m de la ligne de
lot.

Après analyse et discussion;

R-092-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la demande de dérogation mineure suivante ainsi que
la recommandation du comité consultatif d'urbanisme (CCU)
inscrite sur le permis.

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

Aucun point.

12 CORRESPONDANCE

12.1 DEMANDE D'AUTORISATION DE PASSAGE DE LA TOURNÉE DES VAINQUEURS LE 17 AOÛT 2024

La municipalité a reçu une demande pour le passage de la Tournée des Vainqueurs dans la municipalité

Après analyse et discussion;

R-093-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'autoriser le passage de la Tournée des Vainqueurs dans la municipalité le 17 août prochain.

13 VARIA

13.1 COALITION DE L'EST – POUR UN NOUVEAU LIEN ROUTIER INTERRIVES À L'EST

Considérant la nécessité d'établir un nouveau lien reliant la rive nord et la rive sud du fleuve Saint-Laurent, à l'est de Québec ;

Considérant que le dossier du transport dans la capitale concerne des acteurs qui vont au-delà de la Communauté métropolitaine de Québec ;

Considérant que plusieurs municipalités de la région de Chaudière-Appalaches et de l'Est du Québec constituent une part intégrante de la zone d'influence de la Capitale- Nationale et devraient participer activement aux discussions sur le développement des transports et de la mobilité dans la région ;

Considérant que la Caisse de dépôt et placement du Québec déposera bientôt ses conclusions sur un réseau de transport structurant pour la région de Québec ;

Considérant qu'il est crucial pour les organisations municipales de l'Est du Québec d'accéder à des infrastructures de transport structurantes afin de favoriser le développement économique et le tourisme ;

Considérant l'importance du transport de marchandises dans le développement économique de la région et de tout le Québec ;

Considérant l'état vétuste des infrastructures interrives entre la région de Québec et Chaudière-Appalaches et les risques qu'elles représentent pour la stabilité économique de la région de Québec et de l'Est du Québec ;

Considérant le besoin d'assurer des itinéraires sûrs et rapides pour les services d'urgence afin de garantir la sécurité des citoyens et citoyennes ;

Considérant qu'un lien interrives à l'est contribuerait à une meilleure structuration de l'offre de transport collectif sur le territoire ;

Considérant que la nouvelle Coalition de l'Est pour un lien interrives vise à regrouper autant des MRC, des municipalités locales que des entreprises, des organisations ou des associations ;

R-094-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De demander au gouvernement du Québec :

De soumettre et présenter une ou plusieurs options pour la création d'un lien routier interrives à l'est de Québec ;

De transmettre la présente résolution au premier ministre du Québec, à la ministre des Transports et de la Mobilité durable ainsi qu'aux représentants du gouvernement dans la région ;

De transmettre la présente résolution aux représentants de la Coalition de l'Est pour un lien interrives.

**13.2 PROJET DE REGROUPEMENT DE L'OFFICE
D'HABITATION DE LA RÉGION DE MONTMAGNY, DE
L'OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DE LA PLAINE
DE BELLECHASSE, DE L'OFFICE MUNICIPAL
D'HABITATION DE LA RIVIÈRE ETCHEMIN ET DE
L'OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DES PLAINES
ET MONTS DE BELLECHASSE**

ATTENDU QU'en vertu de l'article 58.1.2 de la Loi sur la Société d'habitation du Québec le gouvernement peut, par décret, constituer un office municipal d'habitation issu de la fusion d'offices municipaux existants;

ATTENDU QUE l'Office d'habitation de la région de Montmagny, l'Office municipal d'habitation de la Plaine de Bellechasse, l'Office municipal d'habitation de la rivière Etchemin et l'Office municipal d'habitation desPlaines et Monts de Bellechasse ont présenté aux conseils municipaux de la Paroisse de La Durantaye, de la Paroisse de Notre-Dame-Auxiliatrice-de-Buckland, de la Paroisse de Saint-Damien-de-Buckland, de la Paroisse de Saint-Nazaire-de-Dorchester, de la Municipalité de Saint-Nérée-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Raphaël, de la Paroisse de Saint-Philémon, de la Municipalité de Saint-Henri, de la Municipalité de Saint-Anselme, de la Municipalité de Sainte-Claire, de la Paroisse de Saint-Léon-de-Standon, de la Municipalité de Beaumont, de la Municipalité de Saint-Charles-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Gervais, de la Municipalité de Saint-Michel-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Vallier, de la Municipalité de Berthier-sur-Mer, de la Municipalité de Cap-Saint-Ignace, de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et de la Ville de Montmagny leur intention commune de se regrouper;

ATTENDU QUE le nouvel office à être constitué par ce regroupement succédera à l'Office d'habitation de la région de Montmagny, à l'Office municipal d'habitation de la Plaine de Bellechasse, à l'Office municipal d'habitation de la rivière Etchemin et à l'Office municipal d'habitation desPlaines et Monts de Bellechasse, lesquels seront éteints;

ATTENDU QUE ce nouvel office deviendra l'agent de la Paroisse de La Durantaye, de la Paroisse de Notre-Dame-Auxiliatrice-de-Buckland, de la Paroisse de Saint-Damien-de-Buckland, de la Paroisse de Saint-Nazaire-de-Dorchester, de la Municipalité de Saint-Nérée-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Raphaël, de la Paroisse de

Saint-Philémon, de la Municipalité de Saint-Henri, de la Municipalité de Saint-Anselme, de la Municipalité de Sainte-Claire, de la Paroisse de Saint-Léon-de-Standon, de la Municipalité de Beaumont, de la Municipalité de Saint-Charles-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Gervais, de la Municipalité de Saint-Michel-de-Bellechasse, de la Municipalité de Saint-Vallier, de la Municipalité de Berthier-sur-Mer, de la Municipalité de Cap-Saint-Ignace, de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et de la Ville de Montmagny;

ATTENDU QU'il y a lieu pour la MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANÇOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD d'émettre une recommandation favorable à ce regroupement;

R-095-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le conseil recommande favorablement le regroupement de l'Office d'habitation de la région de Montmagny, de l'Office municipal d'habitation de la Plaine de Bellechasse, de l'Office municipal d'habitation de la rivière Etchemin et de l'Office municipal d'habitation des Plaines et Monts de Bellechasse.

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil

- Une question concernant l'entretien du terrain des HLM
- Une question concernant la réglementation des animaux domestiques
- Une question concernant le jardin communautaire
- Une question concernant la maison des jeunes
- Une question concernant l'avancement des travaux du pont Rivard
- Une question concernant les travaux du baseball
- Une question concernant la garderie

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-096-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20 h 25.

_____ Maire

_____ Directrice générale par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 8 juillet 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Sandra Proulx
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim est également présente.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-097-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 3 juin 2024
- 4 Adoption des comptes à payer
- 5 Administration
 - 5.1 FRR volet 3 pôle nord de la MRC de Montmagny
 - 5.2 Présentation et adoption des états financiers 2023
 - 5.3 Collecte et transport des matières résiduelles : déchets, matières organiques et encombrants
6. Loisirs
7. Travaux publics
 - 7.1
8. Eau potable et eaux usées
 - 8.1

9. Incendie
 - 9.1
10. Urbanisme
 - 10.1 Demande de dérogation mineure
11. Dossier et projets en cours
 - 11.1 Demande de déboursement numéro 10 à l'entreprise Les Constructions TD Paradis Inc. pour les travaux supplémentaires pour les travaux d'installation d'une annexe abritant un escalier d'issue et un ascenseur à la Maison de la Paroisse
12. Correspondance
 - 12.1 Demande de commandite pour la fête des jubilés du 21 juillet
13. Varia
 - 13.1 Lavage du tapis salle du conseil et passage
 - 13.2 Système d'alarme
 - 13.3 Achat d'extincteur et vérification système alarme incendie
 - 13.4 Installation d'un serveur informatique
 - 13.5 Mon eau, mon puits, ma santé
14. Période de questions
15. Levée de la séance

R-098-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 3 JUIN 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-099-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 3 juin 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE JUIN 2024

| | |
|---|---------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 246,59 |
| Permis | 210,00 |
| Location salle | |
| Loyers | 3390,00 |
| Loyer CPE, | |
| Cours de natation | 45,00 |
| Dek hockey | 542,00 |
| Commandite Dek hockey | |
| Les Produits Métalliques Roy..... 150,00 | |
| Le Bijoutier Carl Poulin 150,00 | |
| MTY Express..... 100,00 | 400,00 |
| Commandite Camp de jour | |
| MTY Express..... 300,00 | |
| Canadian Tire (François Grandisson)..... 500,00 | 800,00 |

| | |
|--|------------------|
| Commandite Tournoi dek hockey | |
| Accent Meubles | 100,00 |
| Ass. Baseball, tapis synthétique | 7000,00 |
| Soccer | 25,00 |
| Ministère des transports, contrat tranche 5 | 1910,21 |
| Gouvernement Québec, compensation terres publiques | 4562,00 |
| Int. Arrérage taxes | 0,27 |
| | |
| TOTAL : | 19 231,07 |

COMPTES À PAYER DE JUIN 2024

| | |
|---|----------|
| Hydro-Québec, | |
| Climatisation Loisirs..... | 83,49 |
| Maison Paroisse..... | 1248,67 |
| Poste Assainissement Village..... | 2647,32 |
| Éclairage public | 569,84 |
| Pavillon Bédard | 69,28 |
| 2, 5 ^e rue Est..... | 31,88 |
| Usine d'eau potable | 5228,33 |
| Maison Paroisse (nv)..... | 161,51 |
| | 10040,32 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | |
| Vidéotron, | |
| Usine d'eau potable | 103,96 |
| Bibliothèque..... | 105,04 |
| | 209,00 |
| Énergir, | |
| Garage..... | 20,70 |
| Maison Paroisse | 42,16 |
| Loisirs | 42,16 |
| Caserne..... | 20,70 |
| | 125,72 |
| Telus, | |
| Ascenseur..... | 66,22 |
| Regroupement de lignes..... | 464,82 |
| | 531,04 |
| Ministre Revenu Québec, remise de juin 2024 | 13719,38 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. juin 2024 | 450,88 |
| Revenu Canada, remise de juin 2024 | 5054,39 |
| Retraite Québec, remise de juin 2024 | 416,90 |
| La Fabrique, loyer juillet 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES juin 2024 | |
| Isabelle Mercier | 25,00 |
| Maxime Blais..... | 25,00 |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 |
| Réjean Pellerin..... | 25,00 |
| Jonathan Lamonde | 25,00 |
| | 125,00 |
| MRC Montmagny, | |
| Tonnage mai 2024 | 2916,93 |
| Participation Fête de la pêche | 1000,00 |
| Vidange de fosse septique urgente..... | 305,94 |
| | 4222,87 |
| Alexis Chabot, remb. frais déplacement 138km à 0,43 | 59,34 |
| Jonathan Lamonde, remb. frais déplacement 456,5 km à 0,43 | 196,09 |
| Catherine Cusson, remb. frais déplacement 320,8 km à 0,43 | 137,95 |
| BuroPro Citation, papeterie | 79,12 |
| Copies facturables..... | 72,09 |
| | 151,21 |
| L'Écho de St-François, publication juin et juillet | 2125,29 |
| Municipalité Berthier-sur-Mer, entraide Cauca | 498,72 |

| | |
|---|-----------|
| Sani Bleu, location toilettes chimiques (Parcs) | 884,16 |
| Weed Man, entretien pelouse | 1612,66 |
| Régie L'Islet Montmagny, facturation mai 2024 | 4098,59 |
| Fonds des biens et des services, Tome V- signalisation routière | 77,02 |
| Villes de Montmagny, Cartes loisirs 2690,42 Supralocal 25424,08 | 28114,50 |
| SEAO Constructo, appel d'offres chambre de mesure de débit | 203,96 |
| Piscines Soucy, contrat travaux piscine | 55898,62 |
| Javel Bois-Francis, 1891,00 litres à 0,74\$ | 1608,89 |
| Contrôles Laurentide ltée, pièce usine d'eau potable | 470,25 |
| Enercycle, Enfouissement mai 2024..... 6054,03 Enfouissement juin 2024 5342,18 | 11396,21 |
| Maheu & Maheu, service gestion parasitaire mai-juin-juillet 2024 | 91,49 |
| Office d'habitation Région Montmagny, contribution 10% au programme de supplément au loyer janvier à juin 2024 | 226,50 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, hon. Prof. états financiers | 8662,55 |
| Les Concassés du Cap, Transport conteneur Garage..... 1222,18 Collecte de juin 4774,29 | 5996,47 |
| Isabelle Mercier, remb. Immatriculation Kubota, Artis, remplacement 2 plaques | 380,85 |
| Veolia, divers produits usine d'eau potable | 3314,46 |
| Réal Huot, tuyau (Baseball) | 2044,26 |
| Signalisation Lévis inc., plaques no civique | 85,78 |
| Vigil Sécurité, formation | 325,09 |
| Groupe Corriveau, nouvelle entrée électrique (Baseball) | 13098,84 |
| Les Équipements saniquip-Bergor, brosse balai mécanique | 1930,67 |
| Tetra Tech, Hon. prof. chambre mesure de débit..... 5061,50 Hon. prof. 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest 5594,98 | 10656,48 |
| 6tem TI, support à distance et sur place | 417,63 |
| Unibéton, 52,29 tm à 7,25 sable naturel | 435,88 |
| Monyvill, Entrée d'eau 2 hrs à 98\$..... 196,00 Manœuvre 2 hrs à 40\$..... 80,00 Sable 4 voyages à 60\$..... 240,00 Multi accotement 7,50 hrs à 105\$..... 787,50 Baseball 13 hrs pelle à 98\$ 1274,00 | 2963,48 |
| René Samson, bouche trou de panneau sd | 9,09 |
| Les Équipements saniquip-Bergor, brosses balai mécanique | 1930,67 |
| Fenestration Roy, thermos (local de l'Écho) | 398,20 |
| Canadian Tire, tournevis et couteaux | 58,85 |
| Vitrierie LC, verre clair (loisirs) | 53,96 |
| Druide Informatique, réabonnement Antidote | 103,48 |
| Centre de l'Auto Guy Alain, réparation caravan lers répondants | 641,27 |
| CatSports, filet de tennis et poteaux | 1058,75 |
| Groupe Colas Québec, asphaltage manuel et mécanisé | 121914,14 |
| Fabrication Blais Métal, Fer 43,08 Réparation support radiateur (camion incendie)..... 253,24 | 296,32 |
| Régie du Bâtiment du Québec, frais annuels ascenseur | 97,25 |
| L. Bouffard Sports, matériel pour la piscine | 1259,77 |
| Kemira, pass (usine d'eau potable) | 15769,34 |
| Linde Canada, oxygène (usine d'eau potable) + location réservoir | 2730,39 |
| Maxmar, 2 ^e versement de 5 tonte de la pelouse | 1832,88 |

| | |
|---|----------|
| Les Entreprises Gilbert Cloutier, location plaque vibrante | 144,87 |
| V-T0, produits sanitaires | 381,50 |
| Canadian Tire, Abri 10 x 10 Loisirs 229,94 Pièce trailer Kubota 154,04 | 383,98 |
| Lajoie Paysagistes, plantation annuelles Fabrique | 402,41 |
| Pagenet, téléavertisseurs | 57,20 |
| Permaligne, lignage de rue | 10921,47 |
| Philiat Blais & Fils, remplacement haie suite aux dommages causés par les travaux ch. St-François Ouest | 336,62 |
| Service de réparation JP, Location bélier mécanique 5500,00 Fabrication « rack » en aluminium (usine d'eau) 2291,10 Hose hydraulique, machinage, fer, etc 1311,14 | 10465,28 |
| Marguerite Bouffard, entretien + remb. facture produits | 186,33 |
| Évolugrains s.e.n.c., nivellement terrain football | 862,31 |
| Aquatech, opération usine d'eau potable et eaux usées juin 2024 | 10821,52 |
| Kubota Montmagny, kit de boulons | 65,47 |
| MS2Contrôle, réparation usine d'eau potable | 232,94 |
| Jocelyn Noël, entretien bureau municipal juin 2024 | 120,00 |
| Aurèle Gendron, faucher abords des routes | 1270,47 |
| Marylou Gagné, Remb. factures Camp de jour 142,03 Remb. frais déplacement 369km (formation) 158,67 | 300,70 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho (extérieur) | 71,70 |
| Info Page, IPA | 97,21 |
| Aquam, planche dorsale, immobilisateur de tête (piscine) | 929,85 |
| 6tem TI, achat portable pour la Bibliothèque du Rocher | 2588,95 |
| Agat Laboratoires, Analyse eau potable 453,50 Analyse eau usée 1525,50 | 2275,38 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | 456,31 |
| Avantis, matériel divers Fête de la pêche 19,82 Dek hockey 18,47 Pavillon Bédard 79,05 Embellissement 125,26 Maison Paroisse 400,80 Baseball 711,52 Garage 60,69 Piscine 1439,44 Parc Olivier Tremblay 201,36 Loisirs 1408,12 | 4464,53 |
| Alexis Chabot, pour paiement tournoi dek hockey William Campagna, vainqueur 250,00 Marc-André Fortin, finaliste 100,00 Julien Roussel, arbitre chef 250,00 Justin Roy, chrono 200,00 | 800,00 |
| Charles-Edward Gravel, arbitre 28 parties à 25\$ | 700,00 |
| Justin Roy, arbitre 15 parties à 25\$ | 375,00 |
| Kone inc., inspection ascenseur 01-07 au 31-12-2024 | 1172,74 |
| C.A.R.E. Montmagny-L'Islet, forfait premium poste directeur | 3161,81 |
| Sofun amusement, jeu gonflable tournoi dek hockey | 569,13 |
| Alimentation St-François Fête de la pêche 290,95 Bière (dek hockey) 110,60 Bouteilles d'eau (Garage) 17,98 | 419,53 |

| | |
|----------------|-------------------|
| TOTAL : | 396 598,96 |
|----------------|-------------------|

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-100-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 FRR VOLET 3 PÔLE NORD DE LA MRC DE MONTMAGNY

ATTENDU QUE l'enveloppe totale du FRR Volet 3 est de 225 000\$ par pôle municipal ;

ATTENDU QU'à la suite des différents octrois, une somme de 46 155\$ demeurerait disponible pour des projets intégrant le cadre de gestion du FRR Volet 3 ;

ATTENDU QUE lors de la rencontre du 18 juin 2024, les directions générales présents à la rencontre se sont vu présenter un projet admissible dans le cadre du FRR Volet 3 ;

- Municipalité de Berthier-sur-Mer appuie Les Vikings de St-François et propose le projet de la réfection de leur installation de baseball ainsi que la création d'un terrain multisport pour la pratique de sports de gazon, au coût de 71 924.06 \$ souhaite bénéficier d'un apport financier du FRR Volet 3 de 46 155\$.

ATTENDU QUE les quatre municipalités du pôle Nord de la MRC de Montmagny doivent s'entendre et être unanimes sur les montants accordés pour chacun des projets ;

ATTENDU QUE les projets doivent être différents d'une municipalité à l'autre et amener une attractivité nouvelle dans les municipalités du pôle Nord de la MRC de Montmagny;

R-101-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le conseil des élus de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, adopte la résolution à l'effet que le consensus des projets ci-haut est unanime et permet aux promoteurs de déposer les projets au comité de gestion *Signature Innovation en santé durable*.

5.2 PRÉSENTATION ET ADOPTION DES ETATS FINANCIERS 2023

Le 5 juin dernier, une présentation des états financiers pour l'année 2023 a été faite par madame Patricia Mercier, CPA auditrice de la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

Après analyse et discussion

R-102-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter les états financiers pour l'année 2023 tel que préparés et présentés par la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

5.3 APPEL D'OFFRES PUBLIC REGROUPÉ POUR LA COLLECTE ET LE TRANSPORT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES NON RECYCLABLES, COMPOSTABLES, RÉSIDUS VERTS ET ENCOMBRANTS

CONSIDÉRANT QUE le contrat avec l'entrepreneur *Les Concassés du Cap inc.* se termine le 31 décembre 2024 pour la collecte et le transport des matières résiduelles non recyclables et recyclables;

CONSIDÉRANT QUE ce contrat était conjoint avec d'autres Municipalités et qu'il est bénéfique de procéder de la même façon pour le nouveau contrat à venir;

CONSIDÉRANT QUE le prochain contrat sera prévu pour cinq ans (2025, 2026, 2027, 2028 et 2029) avec deux années optionnelles supplémentaires (2030 et 2031);

CONSIDÉRANT QUE suite à des discussions entre les Municipalités de Cap-Saint-Ignace, Berthier-sur-Mer, Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud, il a été convenu qu'il serait pertinent d'aller de nouveau en appel d'offres public regroupé pour ce contrat;

EN CONSÉQUENCE

R-103-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter que M^{me} Sophie Boucher, directrice générale et greffière-trésorière de la Municipalité de Cap-Saint-Ignace, effectue toutes les démarches requises pour obtenir la mise en concurrence exigée par la loi en lien avec l'appel d'offres public regroupé pour la collecte et le transport des matières résiduelles non recyclables, compostables, résidus verts et encombrants, devis conjoint préparé pour les Municipalités de Cap-Saint-Ignace, Berthier-sur-Mer, Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud. Que le nouveau contrat à octroyer soit d'une durée de cinq ans, soit du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2029 avec deux années optionnelles supplémentaires (2030 et 2031).

6 LOISIRS

7 TRAVAUX PUBLICS

Aucun point

7 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

Considérant que la sonde de pH et la sonde d'oxygène de notre système de traitement d'eau nécessitent un remplacement pour assurer le bon fonctionnement de nos équipements ;

Considérant que nous avons reçu une soumission de Véolia pour le remplacement de ces sondes, d'un montant de 5 442,18 \$ plus taxes;

Considérant que la pompe du polymère est aussi brisée ;

Considérant que nous avons reçu une soumission de Conval pour le remplacement de cette pompe, d'un montant de 2 755 \$ plus taxes

Considérant que les soumissions de Véolia et Conval sont conforme aux spécifications requises et qu'elles représentent le meilleur rapport qualité-prix ;

R-104-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'approuver la soumission de Véolia pour un montant de 5 442,18 \$ plus taxes et d'approuver la soumission de Conval au montant de 2 755 \$ plus taxes afin de procéder au remplacement des pièces défectueuses.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

Aucun point

10 URBANISME

10.1 DEROGATIONS MINEURES

ADRESSE : 14 2^{ème} Rue Est

LOT : 3 476 423, du cadastre du Québec

DEMANDE # 1: La demande de dérogation mineure a pour objectif de permettre l'aménagement d'un cabanon en cour arrière, à une distance de 1,66 mètre de la ligne de servitude en faveur d'Hydro-Québec alors à l'article 5.4 du Règlement de zonage, qui stipule que tout bâtiment doit être implanté à au moins 2 mètres d'une limite de servitude existante ou projetée pour tout équipement ou infrastructure majeure d'utilité publique.

ADRESSE : 9 3^e Rue Ouest

LOT : 6 202 457, du cadastre du Québec

DEMANDE #2 : La demande de dérogation mineure vise à permettre l'aménagement d'une entrée de stationnement d'une largeur de 12 mètres

alors à l'article 5.23.4 du Règlement de zonage, qui stipule que toute allée d'accès à sens unique doit avoir une largeur minimale de deux mètres cinquante 2,50 mètres et une largeur maximale de six mètres 6 mètres.

Après analyse et discussion;

R-105-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter les deux demandes de dérogation mineure suivante ainsi que la recommandation du comité consultatif d'urbanisme (CCU).

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

11.1 DEMANDE DE DÉBOURSEMENT NUMÉRO 10 À L'ENTREPRISE LES CONSTRUCTIONS TD PARADIS INC. POUR LES TRAVAUX D'INSTALLATION D'UNE ANNEXE ABRITANT UN ESCALIER D'ISSUE ET UN ASCENSEUR

Sur recommandation de l'architecte, Monsieur Luc Fontaine , un déboursement de 39 941,80 \$ est à faire concernant un supplément au contrat.

R-106-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'autoriser le déboursement supplémentaire numéro 10 demandé pour les travaux d'installation d'une annexe abritant un escalier d'issue et un ascenseur, effectués par la compagnie Les Constructions TD Paradis au montant de 39 941,80 \$ lorsque les travaux seront effectués.

12 CORRESPONDANCE

12.1 DEMANDE DE COMMANDITE POUR LA FÊTE DES JUBILÉS LE 21 JUILLET À L'ÉGLISE DE SAINT-FRANÇOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD

La municipalité a reçu une demande afin d'offrir le vin d'honneur aux jubilés

R-107-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité alloue un budget de 200\$ pour le vin d'honneur et que Monsieur Jean-Yves Gosselin soit nommé pour représenter la municipalité lors de la Fête des jubilés le 21 juillet prochain.

13 VARIA

13.1 LAVAGE TAPIS SALLE DU CONSEIL ET PASSAGE

Le tapis de la salle du conseil a besoin d'un grand ménage. Une

R-108-2024

soumission a été demandée à l'entreprise Les services Hugo Lessard pour nettoyer le tapis de la salle du conseil et le tapis du passage.

IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'accepter la soumission au montant de 475.95 plus taxes des Services Hugo Lessard pour le lavage des tapis.

13.2 MODERNISATION DES SYSTÈMES D'ALARME

Une demande de soumission a été demandée à Vigil Sécurité pour la modernisation des systèmes d'alarme;

Pour chaque site, bureau municipal, garage municipal, caserne incendie et usine d'eau potable, on remplace les panneaux existants et les claviers qui ont déjà plusieurs années et qui n'ont plus de pièces de remplacement disponibles. L'équipement actuel n'est pas compatible avec les nouveaux communicateurs internet et cellulaire.

R-109-2024

IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'accepter la soumission de Vigil Sécurité au montant de 5 245.53 \$ plus taxes pour la modernisation des systèmes d'alarme de la municipalité.

13.3 ACHAT D'EXTINCTEURS ET VÉRIFICATION SYSTÈME ALARME INCENDIE À L'USINE DE FILTRATION, À LA MAISON DE LA PAROISSE ET AU LOISIR

Le 13 février dernier, la municipalité a reçu la visite d'un conseiller en gestion des risques du Fonds d'assurance des municipalités du Québec, qui a fait le tour de nos installations

Un rapport d'inspection de bonnes pratiques et de correctifs à apporter a été produit.

R-110-2024

IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

De se conformer au rapport d'inspection produit en se procurant 11 extincteurs chez Extincteurs Montmagny et de faire la vérification des installations de détection et alarme incendie avec Vigil Sécurité.

13.4 ACHAT D'UN SERVEUR INFORMATIQUE

Une demande de soumission a été fait à notre fournisseur informatique pour l'acquisition d'un serveur informatique pour améliorer la gestion des documents et pour la sauvegarde des données.

R-111-2024

IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'accepter la soumission de 6TemTi au montant de 6 758.75 \$ plus taxes pour l'acquisition d'un serveur et de ses accessoires.

D'accepter, de 6TemTi, un contrat de banque d'heure de 50 heures à 85 \$ de l'heure pour l'installation du serveur et du soutien informatique.

13.5 MON EAU, MON PUIT, MA SANTÉ

Le projet Mon eau, Mon puits, Ma santé, vise à accroître la pratique de l'analyse de l'eau et de s'assurer que la population aie accès à une eau de qualité provenant de leur puits.

Les stratégies du projet pour augmenter la fréquence des analyses visent à

- Mobiliser des agents de changements locaux (ambassadeurs) et mettre en place des outils de communication et d'information et des activités de sensibilisation adaptés au milieu afin d'inciter les propriétaires de puits privés à faire analyser leur eau ;
- Faire bénéficier les propriétaires de puits privés de tarifs réduits et d'un accès simplifié au matériel d'échantillonnage et au transport des échantillons vers les laboratoires accrédités, qui seront coordonnées par la municipalité ;
- Outiller les propriétaires de puits privés et les accompagner dans l'interprétation des résultats des analyses du point des risques à la santé et dans les mesures correctrices à apporter en cas de contamination grâce à un site web, une application simple et un service d'accompagnement et de soutien personnalisés.

R-112-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud désire signifier son intention de participer au projet Mon eau, Mon puits, Ma santé.

QUE monsieur Jean-Yves Gosselin soit nommé comme ambassadeur du projet pour la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud.

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil

- terrain dézonné voisin de Garant
- capacité des égouts
- arbre à couper stationnement Maison de la Paroisse
- déneigement Berthier-sur-Mer
- station de vidange pour VR au garage municipal
- Maison blanche
- début des travaux Pont Rivard
- avancement du dossier du CPE

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-113-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est
présentement 20 h 31.

_____ Maire

_____ Directrice générale par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 5 août 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Absente : Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Linda Guimont, directrice adjointe est également présente.

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-114-2024

IL EST PROPOSÉ par Melyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 8 juillet 2024
- 4 Adoption des comptes à payer
- 5 Administration
 - 5.1 Programme de transfert pour les infrastructures d'eau et collectives du Québec (TECQ) 2024-2028
6. Loisirs
7. Travaux publics
8. Eau potable et eaux usées
 - 8.1 Soumission pour pompe doseuse
9. Incendie
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour juillet 2024

- 9.2 Embauche d'un pompier au service des incendies
- 10. Urbanisme
- 11. Dossier et projets en cours
- 12. Correspondance
 - 12.1 Offre de visibilité et invitation au Souper-bénéfice au profit des services de travail de rang de la Chaudière-Appalaches
 - 12.2 Le gouvernement souligne la 31^e semaine nationale de la prévention de la noyade
- 13. Varia
- 14. Période de questions
- 15. Levée de la séance

R-115-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 8 JUILLET 2024

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-116-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 8 juillet 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS DE JUILLET 2024

| | |
|--|---------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | |
| Permis | 60,00 |
| Location salle, (cabane à sucre) | 60,00 |
| Loyers | 3475,00 |
| Loyer CPE, | |
| Cours de natation | 315,00 |
| Service de garde | 115,00 |
| Basketball | 25,00 |
| Inscription tournoi dek hockey | 620,00 |
| Commandite dek hockey | |
| Innovatoit..... | 200,00 |
| Accent Meubles Montmagny..... | 100,00 |
| Garant | 250,00 |
| | 550,00 |
| Tournoi dek hockey, vente fournitures | 208,00 |
| Activités financement camp de jour | 500,00 |
| Commandite Camp de jour, Desjardins | 700,00 |
| Canton 600, vente hot-dog, breuvages, etc... | 278,00 |
| Int. Arrérage taxes | 0,56 |
| FSST, crédit au compte | 372,81 |
| Déneigement rue du Rocher | 826,80 |
| Municipalité Saint-Raphaël, déneigement tronçon 528 mètres | 5332,80 |

| | | |
|--|----------|------------------|
| Municipalité Berthier-sur-Mer | | |
| Contrat déneigement 5 ^e versement | 51000,00 | |
| Entraide incendie | 1380,42 | 52380,42 |
| | | |
| TOTAL : | | 65 819,39 |

COMPTES À PAYER DE JUILLET 2024

| | | |
|--|---------|----------|
| Hydro-Québec, | | |
| Éclairage public | 551,47 | |
| Clignotants..... | 48,70 | |
| Climatisation Loisirs..... | 174,88 | |
| Usine d'eau potable | 4377,84 | |
| Maison Paroisse (nv) | 49,47 | |
| Caserne incendie..... | 477,58 | |
| Garage..... | 505,26 | |
| Enseigne 4 chemins | 35,27 | |
| Poste assainissement Morigeau | 271,12 | |
| Poste surpresseur | 118,05 | |
| Parc Olivier Tremblay | 61,22 | |
| Compteur d'eau | 34,08 | |
| Pavillon Bédard | 66,99 | |
| 2, 5 ^e rue Est..... | 27,61 | |
| Poste assainissement village..... | 3254,16 | |
| Maison Paroisse..... | 739,58 | 10793,28 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 9,74 |
| Vidéotron, | | |
| Usine d'eau potable | 107,41 | |
| Bibliothèque..... | 105,04 | |
| Surpresseur St-Pierre | 49,98 | 262,43 |
| Énergir, | | |
| Garage..... | 20,70 | |
| Maison Paroisse | 42,16 | |
| Loisirs | 42,16 | |
| Caserne..... | 20,70 | 125,72 |
| Telus, | | |
| Ascenseur..... | 65,82 | |
| Regroupement de lignes..... | 462,40 | 528,22 |
| Visa, | | |
| Frais annuels carte Visa | 60,00 | |
| Écran Bibliothèque du Rocher | 153,77 | |
| Support double moniteur | 91,97 | |
| Registre exploitants véhicules lourds | 155,00 | |
| Electrolytes | 45,98 | |
| Apple music | 19,53 | |
| Google..... | 102,96 | |
| Dek hockey, bière | 55,30 | |
| Pompe, filet basketball..... | 102,82 | |
| Dek hockey, balles..... | 55,05 | |
| Affiche surveillance par caméra | 8,66 | |
| Masques (piscine) | 118,29 | |
| Papeterie | 16,20 | |
| Ballon basketball..... | 20,68 | |
| Maxi, gatorade | 30,01 | |
| Lignes volleyball..... | 87,20 | |
| Membership amazon prime | 113,83 | 1237,25 |

| | |
|---|----------|
| Ministre Revenu Québec, remise de juillet 2024 | 19345,93 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. juillet 2024 | 563,60 |
| Revenu Canada, remise de juillet 2024 | 7200,68 |
| Retraite Québec, remise de juillet 2024 | 416,90 |
| La Fabrique, loyer août 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES juillet 2024 | |
| Isabelle Mercier | 25,00 |
| Maxime Blais | 25,00 |
| Stéphane Chouinard | 25,00 |
| Réjean Pellerin | 25,00 |
| Jonathan Lamonde | 25,00 |
| Jonathan Pelletier, | 25,00 |
| | 150,00 |
| Isabelle Collin, remb. facture Canton 600 | 360,50 |
| Publicité Plus, chandails Camp de jour | 1531,41 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho | 202,95 |
| Marylou Gagné, | |
| Remb. factures Camp de jour | 41,36 |
| Remb. frais déplacement 15km à 0,43..... | 6,45 |
| | 47,81 |
| Alexis Chabot, remb. frais déplacement 276 km à 0,43\$ | 118,68 |
| Jonathan Lamonde, remb. frais déplacement 452,50 km à 0,43\$ | 194,58 |
| Catherine Cusson, remb. frais déplacement 174,9 km à 0,43\$ | 75,21 |
| MRC de Montmagny, | |
| Tonnage juin 2024 | 2017,37 |
| Formation CCU..... | 509,00 |
| Entente intermunicipale inspecteur..... | 11928,80 |
| 2 ^e versement quote-part | 72909,25 |
| Entretien annuel fibre optique 2024..... | 840,00 |
| | 88204,42 |
| Régie L'Islet Montmagny, facturation juin 2024 | 3828,64 |
| BuroPro Citation, papeterie | 20,74 |
| 6tem TI, Banque de 50 heures pour support technique | 4886,44 |
| FQM Services, hébergement du rôle en ligne | 606,38 |
| Groupe SID Associés, hon. prof. projet pour ascenseur | 547,57 |
| Medial Services-Conseils-SST, forfait Mutuelle FQM | 1297,36 |
| Tetra Tech QI inc., hon. prof. 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest | 6218,72 |
| Ethier Avocats, services professionnels récupération TPS/TVQ | 438,45 |
| Lajoie Paysagistes, plantation d'annuelles et arbustes | 4973,82 |
| Peinture Guy Leblanc & Fils, plâtrer et peinturer local Age d'Or | 15252,58 |
| Office d'habitation Région Montmagny, contribution 10% programme supplément au loyer 2024 | 33,85 |
| Sani Bleu, location mensuelle toilette chimique aux Parcs | 731,24 |
| Javel Bois-Francs, 1225 litres à 0,74 | 1042,25 |
| MS2Contrôle, pièce usine d'eau potable | 24,03 |
| Sports-Inter Plus, plaque lanceur/ancrage double (brisé par employé) | 188,50 |
| A1 Hydraulique, pièces Freightliner | 252,70 |
| Réal Huot, matériel aqueduc | 149,69 |
| L. Bouffard Sports, produits pour la piscine | 705,74 |
| Aquam, mini trousse premiers soins, serpents de mer | 109,22 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Carrières Rive-Sud inc., 63,81 tm gravier à 10,83\$ | 794,55 |
| Savaria, 26 tm à 54,48\$ | 1628,62 |
| Pneus André Ouellet, | |
| Pneu usagé trailer Kubota | 103,48 |
| Réparation crevaison pneu Kubota | 11,50 |
| | 114,98 |
| Équipements Lacasse et Fils, courroie et lame tracteur gazon | 155,61 |
| René Samson, | |
| Réparation Maison Paroisse..... | 462,55 |

| | | |
|--|---------|---------|
| Réparation loisirs | 206,40 | |
| Réparation usine d'eau potable..... | 216,67 | |
| Réparation fil souterrain loisirs..... | 1607,64 | 2493,26 |
| Linde Canada, oxygène usine d'eau potable..... | 3382,75 | |
| Location réservoir oxygène | 1036,67 | 4419,42 |
| Emco, matériel aqueduc | | 564,88 |
| Canadian tire | | |
| Batterie tracteur à gazon | 110,37 | |
| Auvent..... | 287,42 | |
| Parasol (piscine)..... | 22,98 | |
| Crédit facture feu del subm..... | -73,57 | |
| Produit nettoyant ascenseur | 14,94 | 362,14 |
| Spécialité Moteurs de Berthier, pièces tracteur à gazon | | 105,53 |
| Fenestration Roy, thermos (piscine et cabane du curé) | | 347,94 |
| Les Entreprises Gilbert Cloutier, bris aqueduc | | |
| 8 hres pelle hydraulique à 165\$ | 1320,00 | |
| 2 hres camion + fardier à 155\$ | 310,00 | 1874,09 |
| Centre Horticole Beau Site, achat 2 pots (embellissement) | | 129,32 |
| Suzanne Nadeau, remb. facture embellissement (caserne) | | 110,30 |
| Maxmar, tonte de la pelouse (3 ^e versement de 5) | | 1832,88 |
| 9494-4900 Québec inc., activité Camp de jour | | 413,91 |
| BuroPro Citation, copies facturables juillet | | 82,56 |
| Veolia, moniteur, sondes (usine d'eau potable) | | 6257,15 |
| Les Concassés du Cap, | | |
| Collecte juillet 2024..... | 4774,29 | |
| Conteneur Garage | 258,69 | 5032,98 |
| Harold Dion, remb. bottes de travail | | 200,00 |
| Vigneault Montmagny, botte de travail (Stéphane) + couvre-tout | | 289,72 |
| Boulon-Hydraulique CMT, embout à graisser, ruban électrique | | 136,79 |
| Monyvill, | | |
| 1,75 hres à 98\$ fossé chemin Aqueduc..... | 171,50 | |
| 15,50 hres à 98\$ pelle travaux (baseball) | 1519,00 | |
| 1 hre à 150\$ location équipement (baseball) | 150,00 | |
| 23,25 hres à 98\$ pelle travaux piscine | 2278,50 | 4735,82 |
| Les Services Hugo Lessard, lavage tapis salle du conseil et entrée | | 547,23 |
| Eurofins Environex, analyses (eau de la piscine municipale) | | 146,02 |
| Location Montmagny, location polisseuse à plancher | | 61,90 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho | | 198,55 |
| Comairco, réparation fuite d'air (usine d'eau potable) | | 652,17 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs juillet + remb. facture | | 632,66 |
| Macpek, pièces réparation camion Ford 10 roues | | 2160,23 |
| Pagenet, téléavertisseurs | | 57,20 |
| Pièces d'Autos GGM, pièces équipements | | 231,65 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | | 585,63 |
| Alimentation St-François | | |
| Dek hockey, bière | 748,06 | |
| Canton 600, fournitures | 145,25 | 893,31 |
| Avantis, matériel divers | | |
| Maison Paroisse | 479,83 | |
| Canton 600 | 182,58 | |
| Service incendie | 72,53 | |
| Site public | 239,99 | |
| Parc Franco-Fun..... | 33,76 | |
| Parc Olivier Tremblay | 48,27 | |
| Embellissement..... | 180,88 | |
| Piscine..... | 91,15 | |
| Baseball..... | 245,14 | |

| | | |
|--|--------|-------------------|
| Garage..... | 528,09 | |
| Loisirs | 735,38 | 2837,60 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau municipal juillet 2024 | | 120,00 |
| Camions Globocam, réparation camion freightliner | | 3101,41 |
| Supérieur Propane, location cylindre | | 4,60 |
| St-François Pharma, épipens + insta. glucose (1ers répondants) | | 649,54 |
| L'Arsenal, adaptateur (service incendie) | | 514,80 |
| Aquatech, opération usine eau potable et eaux usées juillet 2024 | | 10821,52 |
| Enercycle, enfouissement juillet 2024 | | 5864,40 |
| Info Page, IPA service incendie | | 97,21 |
| Agat Laboratoires, analyses échantillons d'eau potable et usée | | 1371,06 |
| Société de Sauvetage, Affiliation 2024..... | 229,95 | |
| Carnets nageur et écussons | 180,51 | 410,46 |
| TOTAL : | | 236 487,80 |

Je soussignée, Linda Guimont, directrice adjointe de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-117-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer.

5 ADMINISTRATION

5.1 PROGRAMME DE TRANSFERT POUR LES INFRASTRUCTURES D'EAU ET COLLECTIVES DU QUÉBEC (TECQ 2024-2028)

Ledit programme offre une aide totale de 3,2 milliards de dollars, sur cinq ans, aux municipalités du Québec.

Au cours de cette période, la Municipalité recevra 841 418\$ pour la réalisation de travaux d'infrastructures municipales admissibles selon l'ordre de priorité établi.

Une bonification allant jusqu'à 10% de l'aide gouvernementale, soit un montant de 84 142\$, pourra être accordée à la Municipalité si elle respecte les critères d'écoresponsabilités prévus au programme.

De plus, une portion équivalente à 20% de la somme allouée à la base à la Municipalité pourra être utilisée pour réaliser des travaux admissibles de son choix, et ce, sans tenir compte de l'ordre de priorité établi.

6 LOISIRS

6.1 RÉGIE DU BÂTIMENT

Suite à la visite d'un inspecteur à la piscine municipale le 22 juillet dernier et en vertu du règlement sur la sécurité dans les bains publics, la Municipalité a été tenue de corriger deux non-conformités aux articles 24 et 33.

Un technicien de 6^{ème} TI est allé sur place pour remettre le téléphone en fonction. Alexis Chabot, responsable des loisirs, a installé une affiche indiquant le nombre maximal de baigneurs admissibles dans la piscine et sur la promenade.

Donc, les deux non-conformités ont été corrigées dans les délais prescrits.

7 TRAVAUX PUBLICS

Aucun point

8 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

8.1 SOUMISSION REÇUE POUR UNE POMPE DOSEUSE

La Municipalité a reçu une soumission de la compagnie Conval Québec pour une pompe doseuse servant à l'injection de polymère dans le traitement de l'eau potable, au montant de 2 761,00\$ avant taxes;

R-118-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Conval Québec pour l'achat d'une pompe doseuse au montant de 2 761,00\$ avant taxes.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR JUILLET 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour juillet 2024 est déposé au conseil.

9.2 EMBAUCHE D'UN POMPIER VOLONTAIRE AU SERVICE DES INCENDIES

Le directeur du service des incendies a soumis et recommandé à la Municipalité la candidature de monsieur Jean-Baptiste Alan afin d'occuper un poste de pompier.

Après analyse et discussion;

R-119-2024

**IL EST PROPOSÉ par Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'embauche de monsieur Jean-Baptiste Alan à titre de pompier volontaire au service des incendies de Saint-François de la Rivière-du-Sud.

10 URBANISME

Aucun point

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

Aucun point

12 CORRESPONDANCE

12.1 OFFRE DE VISIBILITE ET INVITATION AU SOUPER-BÉNÉFICE VINS ET FROMAGES AU PROFIT DES SERVICES DE TRAVAIL DE RANG DE LA CHAUDIÈRE-APPALACHES

Le vendredi 15 novembre 2024, la Fédération de l'UPA de la Chaudière-Appalaches tiendra un Souper-bénéfice Vins et Fromages. Les profits amassés lors de cette soirée aideront à assurer le maintien des services de travail de rang dans la région; un service gratuit destiné aux productrices et producteurs en situation de détresse psychologique.

Un plan de visibilité est présenté. Ce souper bénéfice se déroulera à la salle communautaire de Saint-Elzéar où 350 convives seront attendus, le coût du billet est de 125\$

R-120-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité achète une carte au coût de 125\$ et que monsieur Jean-Yves Gosselin représentera la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud lors de ce souper bénéfice, vendredi 15 novembre 2024 à la salle communautaire de Saint-Elzéar.

12.2 LE GOUVERNEMENT SOULIGNE LA 31^E SEMAINE NATIONALE DE PRÉVENTION DE LA NOYADE « Sécurisons les piscines résidentielles »

C'est sous la thématique *La noyade est évitable* que s'est tenue du 21 au 27 juillet, la 31^e semaine nationale de prévention de la noyade. Le gouvernement du Québec en profite pour rappeler l'importance de sécuriser les installations de baignades.

Les propriétaires de piscines résidentielles installées avant novembre 2010 ont jusqu'au **30 septembre 2025** pour mettre aux normes leurs installations. Toutes les autres doivent déjà être conformes aux règles.

13 VARIA

Aucun point

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil, concernant les sujets suivants :

- Le terrain de football
- Le CPE

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-121-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h10.

_____ Maire

_____ Directrice adjointe

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 9 septembre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin
Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-122-2024

IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 5 août 2024
- 4 Adoption des comptes à payer
- 5 Administration
 - 5.1 Soumission pour le contrat de collecte et transport des matières résiduelles : déchets, matières organiques et encombrants
 - 5.2 Offre de service pour la disposition des matières organiques
- 6 Loisirs, sports et vie communautaire
- 7 Travaux Publics
 - 7.1 Ouverture du pont sur la montée Rivière-du-Sud
 - 7.2 Renouvellement contrat déneigement Berthier-sur-Mer
- 8 Eau potable et eaux usées
 - 8.1 Soumission reçue pour le changement de la conduite de chlore

- 8.2 Proposition de services professionnels pour la mesure de boues dans les étangs aérés
- 9 Incendie – Sécurité publique et/ou civile
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendies pour août 2024
 - 9.2 Soumission pour l'achat de deux bunkers
- 10 Urbanisme – Dérogations mineures
- 11 Dossiers et projets en cours
 - 11.1 Promesse d'achat
- 12 Correspondance
 - 12.1 Demande de la Fabrique – Don pour la Chapelle des Prairies
 - 12.2 Cegep de Montmagny – Bourse des maires 2024-2024
 - 12.3 Demande d'aide financière – Résidence Brigitte Gagnon
 - 12.4 Énergir – nouveau tarif
 - 12.5 Demande de commandite – Vikings féminin
- 13 Varia
- 14 Période de questions
- 15 Levée de la séance régulière

R-123-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 5 AOÛT 2024

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-124-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 5 août 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS D'AOÛT 2024

| | |
|---|-------------------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 246,77 |
| Permis | 295,00 |
| Location salle, (cabane à sucre) | 372,00 |
| Loyers | 3475,00 |
| Loyer CPE, | |
| Dek hockey, vente bière | 162,65 |
| Déneigement rue du Rocher | 551,20 |
| Lauréat Construction, commandite dek hockey | 100,00 |
| MRC de Montmagny, compensation collecte sélective 2023 | 28034,56 |
| Carrefour Région Montmagny, subvention Camp de jour | 1417,50 |
| Ministère des Transports, redressement des infrastructures locales 2021 | 335360,79 |
| TOTAL : | 370 015,47 |

COMPTES À PAYER DE AOÛT 2024

| | | |
|---|---------|----------|
| Hydro-Québec, Éclairage public | 569,84 | |
| Centre des Loisirs | 2838,91 | |
| Climatisation Loisirs..... | 212,90 | |
| Usine d'eau potable | 4317,99 | |
| Maison Paroisse (nv) | 51,13 | 7990,77 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 499,20 |
| Vidéotron, Usine d'eau potable | 59,24 | |
| Bibliothèque..... | 105,04 | |
| Surpresseur St-Pierre | 63,85 | 228,13 |
| Énergir, Garage..... | 23,54 | |
| Maison Paroisse | 47,98 | |
| Loisirs | 47,98 | |
| Caserne..... | 23,54 | 143,04 |
| Telus, Ascenseur..... | 65,82 | |
| Regroupement de lignes..... | 188,86 | |
| Connexion affaires | 518,05 | 772,73 |
| Visa, Google..... | 102,96 | |
| Apple music | 19,53 | |
| USD contenant piles usagées..... | 57,97 | |
| Amazon, écran, matériel Camp de jour | 408,41 | |
| Boulet dépôt, pelouse (Loisirs)..... | 730,75 | |
| Maxi, Canton 600, dek hockey | 229,60 | |
| Sports Experts, dek hockey..... | 73,41 | |
| Dollarama, Camp de jour..... | 70,65 | |
| Canadian Tire, piscine, Camp de jour..... | 54,52 | |
| IGA, dek hockey | 16,57 | |
| St-Hubert, repas employés..... | 247,18 | |
| Purolator, échantillons d'eau, divers colis | 531,92 | |
| Équipements Lacasse, courroies (Garage)..... | 155,61 | 2699,08 |
| Ministre Revenu Québec, remise d'août 2024 | | 13828,90 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. d'août 2024 | | 450,88 |
| Revenu Canada, remise d'août 2024 | | 5152,42 |
| Retraite Québec, remise d'août 2024 | | 151,38 |
| La Fabrique, loyer septembre 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES août 2024 Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Maxime Blais..... | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 | |
| Réjean Pellerin..... | 25,00 | |
| Jonathan Lamonde | 25,00 | 125,00 |
| Postes Canada, envoi journal l'Echo extérieur | | 66,54 |
| Maxime Blais, remb. achat feux d'artifice Camp de jour | | 502,19 |
| Ville de Montmagny, activité parc aquatique Camp de jour | | 419,05 |
| Darem Construction, remb. commandite dek hockey, annulation de l'activité | | 250,00 |
| Réjean Pellerin, remb. facture bottes de travail | | 137,96 |
| Thierry Lizotte, remb. facture bière dek hockey | | 53,58 |
| Karl Théberge, remb. Facture pompier | | 22,38 |
| BuroPro Citation, fournitures de bureau et copies facturables | | 244,87 |
| MRC Montmagny, tonnage juillet 2024 | | 2120,27 |
| GLS, envois Dicom | | 186,04 |
| Sofun, location jeu gonflable Camp de jour | | 569,13 |

| | |
|--|----------|
| Tapis Montmagny, achat peinture local Age d'Or | 667,92 |
| Office d'habitation region Montmagny, contribution 10% au Programme de supplément au loyer | 33,85 |
| Tetra Tech QI, hon. prof. mesure de débit -chemin Morigeau | 1872,10 |
| Carrières Rive-Sud, 78,20 tonnes gravier à 15,53\$ | 1396,31 |
| V-TO inc., produits sanitaires | 422,72 |
| Sani Bleu, location toilettes chimiques | 731,24 |
| Les Concassés du Cap, Collecte août 2024 4774,29 Conteneurs Garage..... 2337,42 | 7111,71 |
| L. Bouffard Sports inc., produits piscine | 123,00 |
| Conval Québec, pompe pulsatron (usine d'eau potable) | 3167,56 |
| Réal Huot, matériel aqueduc | 2500,70 |
| Monyvill enr. 9,50 heures pelle Fabrique à 160\$ 1520,00 9 heures pelle parc Franco-Fun..... 882,00 | 2761,70 |
| Comairco, pièces usine d'eau potable | 2468,21 |
| Drainages des Deux Rives, 2 ponceaux | 2921,05 |
| Vitrierie Ste-Marie, 14 verres clairs 3mm | 354,81 |
| Boulons & Écrous, écrous, rondelles | 137,87 |
| Boulon Hydraulique CMT, batterie Milwaukee (Garage) | 343,72 |
| Emco, Kit de réparation de vanne 158,17 Asphalte froide..... 1042,25 | 1200,42 |
| Groupe Akifer, plan de protection (usine d'eau potable) | 2586,94 |
| Extincteurs Montmagny, achat 12 extincteurs, recharge et test | 1150,33 |
| MS2Contrôle, Ménage câblage réseau M. Paroisse 1951,51 Pièce usine d'eau potable..... 9,42 | 1960,93 |
| Sinto, graisse (Garage) | 326,24 |
| Garage Gilmyr, inspection SAAQ véhicules | 847,04 |
| Adrénaline Montmagny, pièces | 55,60 |
| Spécialité Moteurs Berthier, Réparation scie (service incendie) 28,17 Pièces Freightliner 113,57 | 141,74 |
| Ortec Environnement, nettoyage postes pompage (ass. eaux) | 3446,29 |
| Kemira, pass (usine d'eau potable) | 15760,77 |
| Air Liquide, acétylène (Garage) | 267,12 |
| Marylou Gagné, Remb. 72,8 km à 0,43 31,30 Remb. cellulaire (Camp de jour)..... 25,00 | 56,30 |
| Charlie Pelletier, remb. cellulaire (Camp de jour) | 25,00 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée (usine d'eau potable) | 16,09 |
| Canadian Tire, Parc Olivier Tremblay, ruban, mousse 60,89 Vorie, mousse 45,95 | 106,84 |
| Groupe Vigil, appel de service | 422,54 |
| Unibéton, 26,36 tm à 7,25 sable naturel | 219,74 |
| Linde Canada, oxygène + location réservoir | 4181,42 |
| Garage MTY, union tube (Garage) | 19,52 |
| Centre Horticole Beau Site, arbre sur tige | 77,59 |
| Alphonse Lamonde inc., démonter pompe (usine d'eau potable) | 600,75 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | 600,00 |
| Régie L'Islet Montmagny, facturation juillet 2024 | 3964,45 |
| René Samson inc., remplacement lumière Loisirs (CPE) | 3851,78 |
| Pagenet, téléavertisseurs | 57,20 |
| Eurofins Environex, analyse eau piscine municipale | 186,26 |

| | |
|--|-------------------|
| Aquatech, opération usine d'eau et eaux usées | 10821,52 |
| Maxmar, tonte de la pelouse 4 ^e versement de 5 | 1832,88 |
| Distribution Glass Jet, microsable (usine) | 3016,37 |
| Fabrication Blais Métal, tôle en acier (camion Ford) | 43,03 |
| Les Alarmes Clément Pelletier, service surveillance (usine) | 289,05 |
| Arbitres du 1 ^{er} juillet au 29 août 2024 | |
| Charles Edward Gravel | 775,00 |
| Félix Théberge (+ remb. inscription dek 120\$) | 320,00 |
| Logan Rousselle..... | 275,00 |
| Jonathan Gendron | 125,00 |
| Justin Roy | 75,00 |
| William Campagna | 25,00 |
| Julien Rousselle | 125,00 |
| Thomas Pelletier | 125,00 |
| Victor Morin | 25,00 |
| Philippe Gendron | 50,00 |
| Yvan Deschamps | 25,00 |
| | 1945,00 |
| Pièces d'Autos GGM, pièce Garage | 50,02 |
| Go-Élan, mobilier urbain (Parc Franco-Fun) | 24564,35 |
| Agat Laboratoires, analyses eau potable et usée | 2013,21 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Thierry Lizotte, remb. 40km à 0,43\$ | 17,20 |
| Alexis Chabot, remb. 128km à 0,43\$ | 55,04 |
| Jonathan Lamonde, remb. 437km à 0,43\$ | 188,14 |
| Catherine Cusson, remb. 88,8km à 0,43 | 38,18 |
| Camion Globocam Québec, pièces camion Ford | 830,11 |
| Alimentation St-François, | |
| Bière dek hockey | 329,52 |
| Eau Garage..... | 5,75 |
| Camp de jour..... | 161,57 |
| | 496,84 |
| Macpek, pièces équipements, camion Ford et Freightliner | 1230,70 |
| Avantis, matériel divers | |
| Pavillon Bédard..... | 239,69 |
| Maison Paroisse | 101,92 |
| Cabane à sucre | 29,58 |
| Service incendie..... | 13,88 |
| Garage..... | 574,95 |
| Loisirs | 185,17 |
| Jardins communautaires..... | 40,64 |
| Embellissement..... | 43,12 |
| | 1228,95 |
| Info Page, IPA service incendie | 102,33 |
| Spécialité Ressort, pièces camion Freightliner | 113,57 |
| Le Code Ducharme, mise à jour annuel code municipal | 407,93 |
| Les Concassés du Cap, indexation diésel juillet-août 2024 | 1131,51 |
| Enercycle, enfouissement août 2024 | 7376,43 |
| Multi-Services Montmagny, ajustement 2 barres-paniques | 190,12 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau août 2024 | 90,00 |
| Ultramar Arrêt Stop | |
| Bière (dek hockey)..... | 53,58 |
| Essence..... | 353,28 |
| | 406,86 |
| Univar Solutions, superfloc (usine d'eau potable) | 3038,21 |
| Groupe Vigil, modernisation système d'alarme | 6380,73 |
| L'Écho de St-François, publication septembre 2024 | 1225,05 |
| Comptoir d'Entraide St-François, 3 poches guenilles (Garage) | 18,00 |
| TOTAL : | 175 249,84 |

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-125-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer tels que présentés.

5 ADMINISTRATION

5.1 SOUMISSION POUR LE CONTRAT DE COLLECTE ET TRANSPORT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES : DÉCHET, MATIÈRES ORGANIQUES ET ENCOMBRANTS

Avec l'augmentation de 190 % par rapport au dernier contrat, le conseil étudie différentes possibilités.

5.2 OFFRE DE SERVICE POUR LA DISPOSITION DES MATIÈRES ORGANIQUES

Avec l'obligation de pratiquer le compostage domestique et l'arrivée des bacs bruns, une demande d'entente a été faite chez Biogénie pour la réception des matières organiques triées à la source sur un site permettant d'en faire la valorisation ;

- L'entente est du 1^{er} octobre 2024 au 31 décembre 2025 ;
- Le coût est de 84 \$/tonne métrique, excluant le transport, plus les taxes applicables ;
- Ajustement annuel selon l'IPC à partir du 1^{er} janvier 2025.

Après analyse et discussion;

R-126-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de service de Biogénie no. BIO24-004 pour la valorisation des matières compostables de la municipalité au coût de 84 \$ / tonne métrique ;

De s'assurer que le contrat se termine bien le 31 décembre 2025.

6 LOISIRS

Aucun point

7 TRAVAUX PUBLICS

7.1 OUVERTURE DU PONT SUR LA MONTÉE RIVIÈRE-DU-SUD

Le 29 août dernier, nous recevions la confirmation du Ministère du Transport que le pont (P-05103) sur la montée Rivière-du-Sud avait été réparé et qu'il était maintenant ouvert à la circulation.

7.2 RENOUVELLEMENT CONTRAT DÉNEIGEMENT BERTHIER-SUR-MER

Le contrat de déneigement avec la Municipalité de Berthier-sur-Mer est à renouveler pour l'hiver 2024-2025;

Comme les deux parties sont consentantes à renouveler pour une période de 3 ans soit 2024-2025, 2025-2026 et 2026-2027;

R-127-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De renouveler le contrat de déneigement avec la Municipalité de Berthier-sur-Mer avec une augmentation de 2.8% (IPC juin 2024) tel que stipulé au contrat.

8 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

8.1 SOUMISSION REÇUE POUR LE CHANGEMENT DE LA CONDUITE DE CHLORE

La conduite de chlore à l'usine de filtration d'eau potable est percée à quelques endroits

Une demande de soumission a été faite chez ChemAction au montant de 3 408 \$ plus taxes, pour changer la conduite de chlore.

Après analyse et discussion;

R-128-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission # 47552 de ChemAction au montant de 3 408\$ plus taxes pour changer la conduite de chlore.

8.2 PROPOSITION DE SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA MESURE DE BOUES DANS LES ÉTANGS AÉRÉS

La municipalité a reçu, au mois de mars dernier, une soumission de la compagnie Simo pour la mesure de boues dans les étangs aérés.

Option 1 : 2 995.11 \$

Mesure de boues - Aucun échantillonnage, ni analyse des boues

Option 2 : 3 811.92 \$

Mesure et échantillonnage de boues (un échantillon par étang)
Échantillonnage : analyse de la siccité seulement

Option 3 : 5 408.94 \$

Mesure et échantillonnage de boues (un échantillon par étang)
Échantillonnage : analyse complète*

Après analyse et discussion;

R-129-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De retenir les services de la compagnie SIMO pour l'option numéro 1 au coût de 2 995,11 \$ avant taxes.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR AOUT 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour aout 2024 est déposé au conseil.

9.2 SOUMISSION POUR L'ACHAT DE DEUX BUNKERS

| | |
|------------------------------|------------------------|
| Aréo-Feu | 3 126.93 \$ plus taxes |
| Protection incendie CFS ltée | 2 487.66 \$ plus taxes |
| CMP Mayer inc. | 2 765.00 \$ plus taxes |

Après analyse et discussion;

R-130-2024

**IL EST PROPOSÉ par Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Protection incendie CFS ltée pour l'achat de deux bunkers au montant total de 2 487.66 \$ plus taxes.

10 URBANISME

Aucun point

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

11.1 PROMESSE D'ACHAT

Une promesse d'achat a été déposée pour le lot 3 475 380

R-131-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la promesse d'achat soit analysée par Yves Boudreault, avocat avant de soumettre une réponse.

12 CORRESPONDANCE

12.1 DEMANDE DE LA FABRIQUE - DON POUR LA CHAPELLE DES PRAIRIES

La Fabrique demande à la Municipalité un don pour le projet de chauffer la Chapelle des Prairies à l'électricité au lieu de l'huile à chauffage. Un projet d'environ 20 000 \$.

Après analyse et discussion;

R-132-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De faire un don à la Fabrique de 500 \$ pour le projet de modification du chauffage à la Chapelle des Prairies

12.2 CEGEP DE MONTMAGNY - BOURSE DES MAIRES 2024-2025

À chaque année, la fondation du Cegep de La Pocatière sollicite la Municipalité afin d'encourager les élèves de Saint-François de la Rivière-du-Sud de niveau secondaire à poursuivre leurs études au Centre d'études collégiales de Montmagny. Cette année, le Centre d'études collégiales accueillera trois nouveaux étudiants de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud. Chaque bourse d'étude est au montant de 100\$ chacune.

Après analyse et discussion;

R-133-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la demande de la fondation du Cegep de La Pocatière et d'offrir une bourse d'études au montant de 100\$ par étudiant(e) de Saint-François de la Rivière-du-Sud, pour un montant total de 300 \$.

Que le maire assiste à la remise des bourses des Maires le mardi 22 octobre 2024 à 17 h au Centre d'études collégiales de Montmagny.

**12.3 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – RESIDENCE
BRIGITTE GAGNON**

La résidence Brigitte Gagnon est située sur le Chemin Saint-François Ouest et héberge des personnes présentant des limitations à l'évacuation;

La résidence Brigitte Gagnon pour assurer la sécurité des résidents advenant une situation d'urgence se voit dans l'obligation d'effectuer des travaux de mise aux normes d'une centaines de milliers de dollars ce qui met en péril la viabilité de la résidence;

Une proposition est soumise au conseil;

- Raccorder leur système de gicleurs au réseau d'aqueduc municipal, et ce, sans frais.

Après analyse et discussion;

Une demande de soumission soit faite pour connaître les coûts du raccordement.

Une décision sera rendue à la suite de la réception de celle-ci.

12.4 ÉNERGIR - NOUVEAU TARIF POUR LE GAZ NATUREL

A partir du 1^{er} octobre prochain, les tarifs d'Énergir augmenteront en moyenne de 7,65 %.

Ceci s'explique par deux raisons :

- Le Québec a connu deux hivers de suite plus chauds que la normale qui ont créé un manque à gagner en raison de la baisse de la consommation de gaz naturel.
- Nos clients ont pu bénéficier d'une baisse importante des prix du gaz naturel en 2023. Toutefois, cette baisse de prix s'est traduite par une baisse de la valeur des inventaires, ce qui a également créé un manque à gagner important.

12.5 DEMANDE DE COMMANDITE – BASEBALL FÉMININ VIKINGS

Pour la première fois, une équipe féminine représentait les Vikings dans la catégorie U13B ;

L'équipe féminine participera au Championnat Provinciaux féminin les 14 et 15 septembre prochain à Lorraine (Montréal) ;

Une demande de commandite est demandée pour couvrir quelques frais.

Après analyse et discussion;

R-134-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accorder un montant de 100 \$ pour l'équipe féminine Vikings U13B.

13 VARIA

Aucun point

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil, concernant les sujets suivants :

- Quand sera changé le tuyau d'aqueduc dans la 1^{re} Rue
- Asphalte, trou et poussière rue Neuve
- Embauche directeur général
- Terrain football

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-135-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est
présentement 20h22.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière
trésorière par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANÇOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance extraordinaire des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 16 septembre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **dix-neuf heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Absence motivée : Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE

R-136-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'ouvrir cette séance extraordinaire du Conseil, il est 19h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Rejet de l'ensemble des soumissions pour la collecte et le transport des matières non recyclables, compostables, résidus verts et encombrants.
- 4 Période de questions
- 5 Levée de la séance régulière

R-137-2024

**II EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé.

3 REJET DE L'ENSEMBLE DES SOUMISSIONS POUR LA COLLECTE ET LE TRANSPORT DES MATIÈRES NON RECYCLABLES, COMPOSABLES, RÉSIDUS VERTS ET ENCOMBRANTS

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Cap-Saint-Ignace a procédé le 9 juillet dernier à un appel d'offres public commun avec les Municipalités de Berthier-sur-Mer, Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud;

CONSIDÉRANT QUE toutes les Municipalités avaient mandaté M^{me} Sophie Boucher, directrice générale et greffière-trésorière de Cap-Saint-Ignace, pour procéder à l'appel d'offres commun ;

CONSIDÉRANT QUE cet appel d'offres commun concernait la collecte et le transport des matières résiduelles non recyclables, compostables, résidus verts et encombrants pour une durée de cinq ans, soit du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2029 avec deux années optionnelles pour 2030 et 2031 ;

CONSIDÉRANT QUE le 21 août 2024, deux soumissions ont été ouvertes, soit :

| Entrepreneur | Montant avec taxes |
|---------------------------|--------------------|
| Les Concassés du Cap inc. | 2 997 278,25 \$ |
| Service Ricova inc. | 4 320 254,22 \$ |

CONSIDÉRANT QUE les soumissions sont beaucoup plus élevées que le contrat antérieur et les estimations préliminaires;

CONSIDÉRANT QUE pour certaines Municipalités, les augmentations étaient significatives;

CONSIDÉRANT QUE l'ensemble des Municipalités doivent toutes être favorables à octroyer le contrat puisque c'est un appel d'offres commun;

CONSIDÉRANT QUE les Municipalités jugent préférables de rejeter l'ensemble des soumissions;

EN CONSÉQUENCE

R-138-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud rejette l'ensemble des soumissions reçues qui ont été ouvertes le 21 août 2024 dans le cadre de l'appel d'offres commun pour la collecte et le transport des matières résiduelles non recyclables, compostables, résidus verts et encombrants pour la période du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2029 avec deux années optionnelles pour 2030 et 2031.

QUE le maire et la directrice générale par intérim soient autorisés à discuter avec les municipalités de Berthier-sur-Mer et Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud pour l'établissement d'une entente de service pour la collecte et le transport des matières résiduelles non recyclables, compostables, résidus verts et encombrants.

4 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

5 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-139-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est
présentement 20h04.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière
trésorière par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 7 octobre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin
Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-140-2024

IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 9 septembre 2024**
- 4 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal du 16 septembre 2024**
- 5 **Adoption des comptes à payer**
- 6 **Administration**
 - 6.1 Avis de motion et dépôt du projet de règlement 294-2024
 - 6.2 Règlement à l'amiable concernant dossier TAT et CNESST
 - 6.3 Réparation rampe d'accès ascenseur et balcons loisirs
 - 6.4 Offre de service de Tetra Tech – étude d'avant-projet
- 7 **Loisirs, sports et vie communautaire**
 - 7.1 Installation de caméra de surveillance au Parc Franco Fun et au garage municipal

- 8 **Travaux Publics**
- 8.1 Soumission pour le traitement de pelouse fait par Weed Man
- 9 **Eau potable et eaux usées**
- 9.1 Entretien annuel pompes Flygt
- 10 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
- 10.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendie
- 10.2 Reconnaissance des années de services
- 11 **Urbanisme – Dérogations mineures**
- 12 **Dossiers et projets en cours**
- 13 **Correspondance**
- 13.1 Demande lettre d’appui pour soutenir les démarches de la MRC de Montmagny
- 14 **Varia**
- 15 **Période de questions**
- 16 **Levée de la séance régulière**

R-141-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D’accepter l’ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE
LUNDI 9 SEPTEMBRE 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-142-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D’adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 9 septembre 2024 sans modification.

**4 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE
LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL
TENUE LE LUNDI 16 SEPTEMBRE 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-143-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D’adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le lundi 16 septembre 2024 sans modification.

5 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS SEPTEMBRE 2024

| | |
|--|---------|
| Journal l’Écho, remboursement frais de poste | 250,95 |
| Permis | 260,00 |
| Location salle, | 260,00 |
| Loyers | 3490,00 |

| | |
|--|-------------------|
| Loyer CPE, | |
| Bar journée interculturelle (avec taxes) | 1420,00 |
| Dek hockey, retour cannettes vides | 48,00 |
| Déneigement rue du Rocher | 275,60 |
| Vidange fosse septique d'urgence | 305,94 |
| Muni. Berthier-sur-Mer, cap. et int. Recherche en eau | 5272,70 |
| Muni St-Pierre-Riv.-Sud, | |
| Cap. et int. Recherche eau | 5720,25 |
| Cap. et int. Usine d'eau potable..... | 76783,07 |
| Cap. et int. Camion incendie | 6896,56 |
| | 89399,88 |
| Finances Québec, PAVL entretien routes locales 2024 | 134674,00 |
| MAMH, compensation taxes école | 18998,00 |
| CISSS-Chaudière-Appalaches, remb. épipen 1ers répondants | 408,69 |
| TOTAL : | 255 063,76 |

COMPTES À PAYER DE SEPTEMBRE 2024

| | |
|---|----------|
| Hydro-Québec, | |
| Éclairage public | 569,84 |
| Climatisation Loisirs..... | 129,74 |
| Clignotants..... | 49,50 |
| Usine d'eau potable | 4450,56 |
| Maison Paroisse (nv) | 228,02 |
| Garage..... | 466,01 |
| Poste Ass. Morigeau | 298,92 |
| Parc Olivier Tremblay | 66,65 |
| Poste surpresseur St-Pierre | 104,50 |
| Compteur d'eau St-Pierre | 33,54 |
| Caserne incendie..... | 408,14 |
| Enseigne 4-chemins..... | 33,63 |
| Poste Ass. village..... | 3977,08 |
| Centre des Loisirs | 2845,20 |
| Pavillon Bédard | 63,62 |
| Maison Paroisse..... | 670,74 |
| 2, 5 ^e rue Est..... | 31,73 |
| | 14427,42 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | 144,34 |
| Vidéotron, | |
| Usine d'eau potable | 81,58 |
| Bibliothèque..... | 105,04 |
| | 186,62 |
| Énergir, | |
| Garage..... | 24,26 |
| Maison Paroisse | 49,44 |
| Loisirs | 231,69 |
| Caserne..... | 24,26 |
| | 329,65 |
| Telus, | |
| Ascenseur..... | 65,82 |
| Regroupement de lignes..... | 346,83 |
| Connexion affaires | 38,06 |
| | 450,71 |
| Visa, | |
| Google..... | 102,96 |
| Apple music | 19,53 |
| Permis de réunion Fête interculturelle | 119,00 |
| Maxi, fournitures Camp de jour..... | 108,89 |
| Sports Experts, balle dek hockey | 68,81 |
| Amazon, fan toilette bleu (Loisirs)..... | 53,03 |
| Pyromax, feux d'artifice journée interculturelle..... | 510,01 |

| | | |
|--|----------|----------|
| Postes Canada, retour de colis | 19,03 | |
| Amazon, écran Bibliothèque..... | 174,74 | 1617,48 |
| Ministre Revenu Québec, remise septembre 2024 | | 11073,89 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. septembre 2024 | | 450,88 |
| Revenu Canada, remise septembre 2024 | | 4024,06 |
| Retraite Québec, remise septembre 2024 | | 381,15 |
| La Fabrique, loyer octobre 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES septembre 2024 | | |
| Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Maxime Blais | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 | |
| Réjean Pellerin..... | 25,00 | |
| Jonathan Lamonde | 25,00 | 125,00 |
| Alimentation St-François | | |
| Eau (Garage)..... | 5,75 | |
| Journée interculturelle (boisson, glace) | 874,60 | 880,35 |
| MRC de Montmagny | | |
| 3 ^e versement quote-part | 72909,27 | |
| Tonnage août 2024..... | 2033,33 | |
| Tonnage septembre 2024 | 1955,26 | |
| Entente inspecteur intermunicipal | 1387,50 | 78285,36 |
| Ministre des Finances, 2 ^e versement Sûreté du Québec | | 84404,00 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, hon. Prof. redditions de compte | | 1146,89 |
| Les Concassés du Cap, | | |
| Collecte septembre 2024..... | 4774,29 | |
| Conteneur Garage | 1728,33 | 6502,62 |
| Municipalité Berthier-sur-Mer, entraide incendie | | 1155,45 |
| Office d'habitation Région Montmagny, contribution 10% programme de supplément au loyer | | 67,70 |
| Maheu & Maheu, service de gestion parasitaire août-sept-oct. 2024 | | 91,49 |
| Esco Distribution, lame (Garage) | | 102,33 |
| Aurèle Gendron, fauchage route Rivard | | 201,20 |
| Signalisation Lévis, | | |
| Plaque no civique (3) | 58,47 | |
| Location feu de chantier, signal avancé | 288,48 | 346,95 |
| Suzanne Nadeau, remb. facture embellissement | | 45,97 |
| Garage Gilmyr, vignette SAAQ | | 50,48 |
| Conval Québec, pompe pulsatron (usine) | | 3174,46 |
| Adrénaline Sports, pièces débroussailleuse | | 313,83 |
| V-TO, produits sanitaires | | 302,29 |
| Linde Canada, oxygène (usine) et location réservoir | | 4142,92 |
| Félix Paré, remb. frais déplacement 230,6 km à 0,43 | | 99,16 |
| Pneus André Ouellet, | | |
| Réparation pneu Freightliner | 173,56 | |
| Réparation pneu trailer..... | 29,00 | 202,56 |
| Bibliothèque du Rocher, 2 ^e versement contribution 2024 | | 4600,00 |
| Extincteurs Montmagny, réparation extincteurs, enseigne flèche | | 241,27 |
| Editions petite mine, jeux boyaux et échelles de table | | 172,52 |
| Carrières Rive-Sud, | | |
| 70,80 tm gravier à 15,53\$ | 1264,16 | |
| 12,87 tm pierre à drain à 19,43\$ | 287,51 | 1551,67 |
| Philiat Blais & Fils, location déchiqueteuse 9hrs à 65\$ | | 672,60 |
| Publicité Plus, vêtements employés | | 1040,00 |
| Comairco, appel de service (usine d'eau potable) | | 985,08 |
| Signalisation Lévis, enseignes zone scolaire, plaque no civique | | 253,81 |
| Maxmar, tonte pelouse paiement final | | 1832,88 |

| | |
|---|-------------------|
| Monyvill, 24,25 heures pelle travaux à 98\$ 2376,50 0,75 heure marteau hydraulique à 165\$..... 123,75 1 heure caméra et manœuvre à 300\$ 300,00 | 3219,59 |
| Chem Action, refaire conduite pour le chlore et soude caustique | 3786,13 |
| Distribution SecurMed, gants (Garage) | 184,88 |
| BuroPro Citation, copies facturables | 144,87 |
| Unibéton, 38,94 tm sable naturel à 7,25 | 324,60 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | 120,00 |
| Ville de Montmagny, entente de prévention incendie | 20216,44 |
| Vigil Sécurité, système d'alarme 12 mois Usine d'eau potable 413,22 Garage municipal 413,22 Caserne incendie 413,22 Intrusion et incendie..... 826,44 | 2066,10 |
| Vitrierie Ste-Marie, 12 verres clairs | 222,82 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau septembre 2024 | 120,00 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho (extérieur) | 47,73 |
| Pagenet, téléavertisseurs | 49,45 |
| Aquatech, opération usine d'eau potable et eau usée | 10821,52 |
| 6tem TI, achat serveur Intel Xeon | 7979,61 |
| Régie L'Islet-Montmagny, facturation août 2024 | 5160,81 |
| Energycycle, enfouissement septembre 2024 | 5232,81 |
| Alexis Chabot, remb. frais déplacement 159 km | 68,37 |
| Jonathan Lamonde, remb. frais déplacement 192 km | 82,57 |
| Catherine Cusson, remb. frais déplacement 60,6 km | 34,14 |
| Pièces d'Auto GGM, pièces équipements | 1650,80 |
| BMR, matériel divers Maison Paroisse 270,51 Parc Franco-Fun..... 1489,04 Pavillon Bédard..... 53,72 Comité d'Embellissement..... 35,30 Loisirs 106,90 Portique (Bar) Loisirs 490,10 Garage..... 317,60 | 2763,17 |
| Agat Laboratoire, analyses eau potable et usée | 1441,81 |
| Molson Canada, bière (Loisirs) | 1044,17 |
| Supérieur Propane, location cylindre | 4,60 |
| Postes Canada, envoi journal et circulaires | 322,96 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | 603,15 |
| Info Page, IPA service incendie | 102,33 |
| L'Écho de St-François, publication | 711,67 |
| Municipalité Berthier-sur-Mer, entraide incendie | 1172,19 |
| TOTAL : | 296 126,33 |

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-144-2024

IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'adopter les comptes à payer tels que présentés.

6 ADMINISTRATION

6.1 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 294-2024 INTITULÉ : RÈGLEMENT DÉCRÉTANT L'ACQUISITION D'UN CAMION DE COLLECTE À CHARGEMENT LATÉRAL NEUF ET UN EMPRUNT DE 450 000 \$

AVIS DE MOTION

Est donné par Jean-Yves Gosselin, membre du conseil municipal, qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 294-2024 décrétant un emprunt pour l'acquisition d'un camion à chargement latéral neuf pour la collecte et le transport des matières non recyclables et compostables. Le projet de règlement 294-2024 est déposé.

6.2 RÈGLEMENT À L'AMIABLE CONCERNANT LE DOSSIER TAT : 1327110-03b-2303 ET LE DOSSIER CNESST : 514229129

Considérant qu'un ancien travailleur, a déposé un acte introductif au Tribunal administratif du travail le 28 juin 2023, contestant une décision de la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST) rendue le 22 juin 2023, à la suite d'une révision administrative ;

Considérant que la décision initiale du 2 mai 2023, confirmée le 22 juin 2023, déclare que le travailleur n'a pas subi de lésion professionnelle le 4 mars 2023 et qu'il n'a pas droit aux prestations prévues par la Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles ;

Considérant que les parties, soit l'ancien travailleur et la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, ont convenu de régler le litige à l'amiable ;

R-145-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que l'ancien travailleur se désiste de la contestation qu'il a déposée auprès du Tribunal administratif du travail, ce qui rend la décision de la CNESST du 22 juin 2023 finale et irrévocable.

Que la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud s'engage à rembourser à la CNESST la somme de 502,74 \$, correspondant aux indemnités versées à l'ancien travailleur, dans un délai de 30 jours suivant la signature de la présente résolution.

Que la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud s'engage également à verser à l'ancien travailleur une somme forfaitaire nette de 750 \$ pour les frais et inconvénients engendrés par le présent dossier, dans les 30 jours suivant la signature de la présente résolution.

Que les parties se donnent mutuellement quittance complète, finale et définitive de toute réclamation passée, présente ou future découlant du lien d'emploi ayant existé entre l'ancien travailleur et la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud.

De nommer Madame Chantal Blanchette comme personne autorisée à signer l'entente de règlement complet et final du Tribunal administratif du travail.

6.3 RÉPARATION RAMPE D'ACCES ASCENSEUR ET BALCONS LOISIRS

Le béton de la rampe d'accès extérieure à la Maison de la Paroisse est en mauvais état et les balcons au centre des loisirs sont dangereux;

Une demande de soumission a été demandé à Béton FG pour la réparation de la rampe d'accès extérieure pour l'ascenseur à la Maison de la Paroisse et pour les balcons au centre des loisirs.

Béton FG Maison de la Paroisse : 2 130 \$ plus taxes
Balcons loisirs : 572 \$ plus taxes

Après analyse et discussion;

R-146-024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Béton FG pour la réparation de la rampe d'accès extérieure à la Maison de la Paroisse et les balcons au centre des loisirs.

6.4 OFFRE DE SERVICES DE TETRA TECH QI INC. – ETUDE D'AVANT PROJET POUR 48 LOGEMENTS

Une offre de service a été demandée à la firme Tetra Tech QI inc. pour la réalisation d'une étude d'avant-projet pour le prolongement de la 4^e Rue Ouest pour la construction de 48 logements.

Le mandat a pour objectif de valider la capacité des infrastructures existantes en eau potable et en eaux usées à desservir ces nouvelles unités d'habitation.

R-147-024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de services de Tetra Tech QI inc. au montant de 15 000 \$ plus taxes pour la validation de la capacité des infrastructures existantes.

7 LOISIRS

7.1 INSTALLATION DE CAMÉRAS PARC FRANCO FUN ET GARAGE MUNICIPAL

Avec l'arrivée des nouveaux modules de jeux au Parc Franco Fun et avec la période de vandalisme vécue, une soumission a été demandée à la compagnie informatique 6TemTi pour l'achat de caméra de surveillance pour le parc et aussi au garage municipal pour surveiller le dépôt.

R-148-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de 6TemTI au montant de 1 435.57 \$ plus taxes pour l'installation de caméras au parc Franco Fun et au garage municipal.

7.2 ACHAT DE PAILLIS PARC FRANCO FUN

Avec le réaménagement des jeux au Parc Franco Fun, il manque de paillis.

Une demande de soumission a été faite chez Produits Horticoles Lavoie inc. pour un camion de 100 verges cubes. Le coût de la fibre d'aire de jeux est à 45,95 \$ la verge cube donc 4 595 \$ plus taxes livraison incluse.

R-149-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Produits Horticoles Lavoie inc. au montant de 4 595 \$ plus taxes pour l'achat de paillis pour le parc Franco Fun

8 TRAVAUX PUBLICS

8.1 SOUMISSION POUR LE TRAITEMENT DE PELOUSE PAR WEED MAN

Une soumission pour l'été 2025 a été préparée par Weed Man au montant de 8 622.60 \$ taxes incluses pour le traitement de la pelouse.

La soumission comprend 2 engrais granulaires, 1 traitement de mauvaises herbes et 1 traitement de punaise pour traiter le Parc Olivier Tremblay, le Parc Franco Fun, le terrain de balles et soccer, le Pavillon Bédard, le terrain aux 4 chemins et le terrain de football. Une demande a été faite pour l'application de traitement contre les araignées à la Maison de la Paroisse.

Après analyse et discussion;

R-150-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Weed Man pour l'entretien de pelouse pour l'été 2025 au montant de 8 622.60 \$.

9 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

9.1 POMPE FLIGHT ENTRETIEN ANNUEL COMPLET

Une soumission a été demandé à CWA pour la maintenance annuelle de deux pompes Flygt 3102 au poste Morigeau et de deux pompes Flygt 3127 au poste des Étangs.
Le prix est de 1 572 \$ plus taxes

Après analyse et discussion;

R-151-2024

IL EST PROPOSÉ :

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'accepter de faire l'entretien annuel sur les pompes Flight pour les eaux usées.

10 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

10.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR SEPTEMBRE 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour septembre 2024 est déposé au conseil.

10.2 RECONNAISSANCE DES ANNÉES DE SERVICE

Attendu que le dévouement et l'engagement des membres du Service incendie de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud contribuent de manière significative à la sécurité et au bien-être de la communauté;

Attendu que les médailles du Gouverneur pour les années de service honorent les pompiers ayant atteint des jalons importants en matière de service, reconnaissant ainsi leur loyauté, leur bravoure et leur professionnalisme;

Le conseil municipal tient à exprimer ses plus sincères félicitations aux récipiendaires des médailles du Gouverneur pour leurs nombreuses années de service au sein du Service incendie de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud. Ces médailles soulignent la contribution exceptionnelle de nos pompiers qui ont démontré un engagement inébranlable et un sens du devoir exemplaire.

Les récipiendaires sont les suivants :

Daniel Bonneau
Yvon Montminy
Ghislain Proulx
Jacques Théberge

Le conseil remercie chaleureusement ces membres pour leur service exceptionnel, leur courage et leur persévérance au sein de notre communauté depuis plus de trente ans.

Il est unanimement résolu de consigner cette reconnaissance afin de marquer officiellement l'appréciation de la municipalité envers les récipiendaires.

Adopté à l'unanimité

11 URBANISME

Aucun point

12 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

13 CORRESPONDANCE

13.1 DEMANDE DE LETTRE D'APPUI POUR SOUTENIR LES DÉMARCHES DE LA MRC DE MONTMAGNY

La MRC de Montmagny demande une aide financière au MAPAQ pour la révision de son Plan de développement de la zone agricole (PDZA).

En tant que partenaire concerné, une demande de lettre d'appui est demandée à la municipalité pour soutenir les démarches visant à actualiser le PDZA de la MRC de Montmagny.

Après analyse et discussion;

R-152-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de préparer une lettre d'appui pour soutenir les démarches visant à actualiser le PDZA de la MRC de Montmagny.

14 VARIA

15 PÉRIODE DE QUESTIONS

15.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil, concernant les sujets suivants :

- Fête du 300^{ième}
- Inspectrice municipale
- Réparation asphalte 1^{re} Avenue bris aqueduc
- Déneigement trottoir 1^{re} Avenue
- Dépôt d'une pétition pour municipaliser le chemin du Lac-à-la-Hache

16 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-153-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil. Il est présentement 20h27.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière
trésorière par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance spéciale des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **JEUDI, le 10 octobre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **dix-huit heures trente**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Sandra Proulx

Absences motivées : Jean-Guy St-Pierre, Isabelle Collin

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière par intérim est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE SPÉCIALE

R-154-2024

IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance spéciale du Conseil, il est 18h30.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance spéciale
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Acceptation du règlement d'emprunt 294-2024 décrétant une dépense de 450 000 \$ et un emprunt de 450 000 \$ pour l'acquisition d'un camion de collecte à chargement latéral neuf.
- 4 Levée de la séance spéciale

R-155-2024

IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot-Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'accepter l'ordre du jour tel que proposé.

3. ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 294-2024 DÉCRÉTANT UNE DÉPENSE DE 450 000 \$ ET UN EMPRUNT DE 450 000 \$ POUR L'ACQUISITION D'UN CAMION DE COLLECTE À CHARGEMENT LATÉRAL NEUF.

ATTENDU que l'avis de motion du présent règlement a été dûment donné lors de la séance du conseil tenue le 7 octobre 2024 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance 7 octobre 2024;

ATTENDU que l'achat du camion de collecte à chargement latéral est conditionnel à l'approbation du règlement d'emprunt ;

Le conseil décrète ce qui suit :

ARTICLE 1. Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

ARTICLE 2. Le conseil est autorisé à faire l'acquisition d'un camion de collecte à chargement latéral tel qu'il appert de l'estimation préparée par Louis-Charles Lefebvre, en date du 4 septembre 2024, laquelle fait partie intégrante du présent règlement comme annexe « A ».

ARTICLE 3. Le conseil est autorisé à dépenser une somme de 450 000 \$ pour les fins du présent règlement.

ARTICLE 4. Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le conseil est autorisé à emprunter une somme de 450 000 \$ sur une période de 10 ans.

ARTICLE 5. Pour pourvoir aux dépenses engagées relativement aux intérêts et au remboursement en capital des échéances annuelles de l'emprunt, il est par le présent règlement imposé et il sera prélevé, annuellement, durant le terme de l'emprunt, sur tous les immeubles imposables situés sur le territoire de la municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur chaque année.

ARTICLE 6. S'il advient que le montant d'une affectation autorisée par le présent règlement est plus élevé que le montant effectivement dépensé en rapport avec cette affectation, le conseil est autorisé à faire emploi de cet excédent pour payer toute autre dépense décrétée par le présent règlement et pour laquelle l'affectation s'avérerait insuffisante.

ARTICLE 7. Le conseil affecte à la réduction de l'emprunt décrété par le présent règlement toute contribution ou subvention pouvant lui être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par le présent règlement.

Le conseil affecte également, au paiement d'une partie ou de la totalité du service de dette, toute subvention payable sur plusieurs années. Le terme de remboursement de l'emprunt correspondant au montant de la subvention sera ajusté automatiquement à la période fixée pour le versement de la subvention.

ARTICLE 8. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

R-156-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le règlement numéro 294-2024 décrétant une dépense de 450 000 \$ et un emprunt de 450 000 \$ pour l'acquisition d'un camion de collecte à chargement latéral neuf.

4 LEVÉE DE LA SÉANCE SPECIALE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-157-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance spéciale du conseil. Il est
présentement 18h32.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière
trésorière par intérim

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 4 novembre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin
Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-158-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 7 octobre 2024**
- 4 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal du 10 octobre 2024**
- 5 **Adoption des comptes à payer**
- 6 **Administration**
 - 6.1 Nomination au poste de directrice générale et greffière-trésorière
 - 6.2 Signature des documents municipaux
 - 6.3 Adoption d'une directive particulière relative à l'utilisation d'une autre langue que la langue officielle
- 7 **Loisirs, sports et vie communautaire**

Aucun point
- 8 **Travaux Publics**

- 8.1 Débroussaillage des bords de rues
- 8.2 Déneigement du site patrimonial et de la rue du Rocher
- 8.3 Transport de la neige 2024-2025
- 8.4 Achat d'équipements pour le déneigement
- 8.5 Location de tracteurs
- 8.6 Achat de pneus pour la rétrocaveuse
- 8.7 Avis de renouvellement pour la location du terrain de stationnement pour les loisirs (Claude Théberge)
- 9 **Eau potable et eaux usées**
 - 9.1
- 10 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 10.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendie
- 11 **Urbanisme –**
 - 11.1 Demande d'appui auprès de la CPTAQ pour une aliénation et une utilisation à une fin autre que l'agriculture
 - 11.2 Dérogations mineures
- 12 **Dossiers et projets en cours**
- 13 **Correspondance**
- 14 **Varia**
- 15 **Période de questions**
- 16 **Levée de la séance régulière**

R-159-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA
SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 7
OCTOBRE 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-160-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 7 octobre 2024 sans modification.

**4 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA
SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE JEUDI
10 OCTOBRE 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-161-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le jeudi 10 octobre 2024 sans modification.

5 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS OCTOBRE 2024

| | |
|--|------------------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 159,77 |
| Permis | 40,00 |
| Location salle, | |
| Loyers | 3490,00 |
| Loyer CPE, avril, mai, juin et juillet 2024 | 12100,00 |
| Bar | 847,90 |
| Gouvernement, subvention emploi été Canada | 2207,00 |
| Vente bac vert et bac bleu | 345,00 |
| Club FADOQ, remb. rénovations salle Age d'Or | 21207,00 |
| | |
| TOTAL : | 40 396,67 |

COMPTES À PAYER D'OCTOBRE 2024

| | |
|---|----------|
| Hydro-Québec, Eclairage public 551,47 Climatisation Loisirs..... 165,74 Usine d'eau potable 5617,73 Maison Paroisse (nv) 948,26 | 7283,20 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | 135,15 |
| Vidéotron, Usine d'eau potable 81,58 Bibliothèque..... 105,04 | 186,62 |
| Énergir, Garage 46,82 Maison Paroisse 46,16 Loisirs 968,97 Caserne..... 191,09 | 1253,04 |
| Telus, Ascenseur 65,82 Regroupement de lignes..... 346,74 Connexion affaires 336,04 | 748,60 |
| Visa, Google..... 102,96 Apple music 19,53 Accent, réfrigérateur 1080,70 Maxi, fête interculturelle..... 74,27 Canadian Tire, piles (bureau)..... 24,36 Maxi, fournitures Bar Loisirs..... 49,11 Centre Horticole Beau-Site, plante (funérailles Yves) .. 133,37 Amazon, Téléphone Fabrique 50,58 Boite aux lettres (K. Laflamme) 157,55 Barrière de ceinture rétractable (local Age d'Or) 56,45 Purolator, envoi échantillons d'eau et divers..... 200,30 Remise annuelle sur carte affaires -47,98 | 1990,59 |
| Ministre Revenu Québec, remise octobre 2024 | 13074,08 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. octobre 2024 | 563,60 |
| Revenu Canada, remise octobre 2024 | 4761,22 |
| Retraite Québec, remise octobre 2024 | 381,15 |
| La Fabrique, loyer novembre 2024 Bibliothèque du Rocher | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES octobre 2024 Isabelle Mercier 25,00 Maxime Blais 25,00 Stéphane Chouinard 25,00 Réjean Pellerin 25,00 | |

| | | |
|---|---------|----------|
| Jonathan Lamonde | 25,00 | 125,00 |
| Félix Paré, remb. 83km à 0,43\$ | | 35,69 |
| Stéphane Chouinard, remb. 30km à 0,43\$ | | 12,90 |
| St-François Pharma, eau déminéralisée (usine) | | 16,09 |
| Tetra Tech QI, honoraires professionnels | | |
| Chambre mesure débit-chemin Morigeau..... | 1104,63 | |
| Préparation plans et devis – 1 ^{re} rue Ouest et 5 ^e rue..... | 764,60 | 1869,23 |
| Ethier Avocats, hon. prof. récupération TPS-TVQ supp. | | 699,72 |
| Les Concassés du Cap, | | |
| Collecte octobre 2024 | 4774,29 | |
| Conteneur Garage résidus vert..... | 258,69 | 5032,98 |
| Fabrication Blais Métal, réservoir à fuel en acier (camion Ford) | | 804,97 |
| Carrières Rive-Sud, 88,78 tm gravier | | 1585,22 |
| J & R Cloutier, adaptateur long, collet, roulette téflon | | 51,16 |
| USD Global, 2 bacs 1100 litres, 2 bacs 660litres | | 2968,37 |
| Abrasifs JMB, fil solide acier | | 165,88 |
| René Samson inc., réparation lumières de rue | | 4408,66 |
| Philippe Gosselin & Ass., 2513,4 litres à 1,3471 diesel | | 3892,82 |
| Signalisation Lévis, panneaux : eau potable, égout-fluvial, entrée d'eau | | 242,60 |
| Les Entreprises JRMorin, asphaltage | | 10117,80 |
| Forage J & R Cloutier, matériel aqueduc | | 51,16 |
| Cytech Corbin, installation d'une thermopompe (local Age d'Or) | | 10347,75 |
| Sinto, antirouille aerosol | | 83,70 |
| Linde Canada, 2433 m ³ à 0,6425\$ | | 1864,82 |
| Régie L'Islet Montmagny, Facturation septembre 2024 | | 3774,41 |
| Béton FG, accès en béton à l'arrière pour ascenseur | | 2885,87 |
| Sofun Amusement, jeu gonflable porte ouverte Caserne | | 534,63 |
| Enair Contrôle, entretien préventif système usine d'eau potable | | 540,39 |
| FQM, formation rôle et responsabilité des élus (Isabelle Collin) | | 379,42 |
| BuroPro Citation, copies facturables | | 46,18 |
| Aréo-Feu, test, inspection pompe, réparation camion incendie | | 3543,53 |
| Sandra Proulx, remb. facture fournitures Bar Loisirs | | 53,07 |
| Sinto, anti. polymeric (garage) | | 376,91 |
| Kemira, pass (usine d'eau potable) | | 15743,65 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau octobre 2024 | | 120,00 |
| Municipalité Cap-Saint-Ignace, appel d'offres public | | 135,53 |
| Sonia Girard, remb. achat trousse obstétrique | | 345,21 |
| Canadian Tire, | | |
| Lumière tracteur Kubota..... | 9,19 | |
| Piles service incendie..... | 51,67 | 60,86 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | | 80,00 |
| Novicom Technologies, vérification complète des radios | | 784,32 |
| Réal Huot, liquide antigel pour borne d'incendie | | 971,54 |
| Canadian Tire, inspection mécanique SAAQ véhicule p.r. | | 185,56 |
| L'Oie Blanche, publication offres d'emplois | | 776,10 |
| Linde Canada, oxygène et location réservoir (usine) | | 2241,86 |
| Javel Bois-Francs, chlore (usine) | | 1969,64 |
| Wurth Canada, ensemble de mèches, nettoyant freins, etc (garage) | | 571,74 |
| Aquatech, opération usine et ass. des eaux octobre 2024 | | 10821,52 |
| Agro Enviro Lab, analyses eau potable | | 170,16 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho octobre 2024 | | 127,24 |
| Pagenet, téléavertisseurs | | 45,76 |
| Avantis, matériel divers | | |
| Pavillon Bédard..... | 70,76 | |

| | | |
|--|----------|-------------------|
| Maison Paroisse | 409,63 | |
| Loisirs | 866,10 | |
| Garage..... | 209,83 | |
| Assainissement des eaux..... | 34,91 | |
| Portique (bar) | 197,22 | |
| Embellissement..... | 3,37 | 1791,82 |
| Philiat Blais & Fils, location compresseur | | 229,95 |
| Info Page, IPA service incendie | | 102,33 |
| L. Bouffard Sports, sable filtration (piscine) | | 151,63 |
| BuroPro Citation, cartouche d'encre (garage) | | 146,65 |
| Molson Canada, bière Loisirs | | 651,01 |
| IPL, | | |
| Facturation bacs bruns St-François..... | 62791,99 | |
| Bacs bruns (facture remboursée par St-Pierre)..... | 30427,94 | 93219,93 |
| Agat Laboratoire, analyses eau potable et eau usée | | 944,51 |
| Garage Gilmyr, batterie à décharge profonde | | 961,11 |
| Pièces d'Autos GGM, filtre camion Ford | | 248,70 |
| Unibéton, 112,80 tm à 29,90\$ sable et sel | | 3877,78 |
| Alexis Chabot, remb. 138 km à 0,43\$ | | 59,34 |
| Jonathan Pelletier, remb. 25 km à 0,43\$ | | 10,75 |
| Jonathan Lamonde, remb. 217,5 km à 0,43\$ | | 93,53 |
| Alimentation St-François, | | |
| Portes ouvertes Caserne incendie | 279,70 | |
| Fourniture Bar Loisirs..... | 23,92 | 303,62 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | | 497,63 |
| Camions GloboCam, filtre à l'huile camion Freightliner | | 176,44 |
| Macpek, pièces équipements | | 1529,98 |
| TOTAL : | | 222 571,29 |

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-162-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter les comptes à payer tels que présentés.

6 ADMINISTRATION

6.1 NOMINATION AU POSTE DE DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud a engagé un processus de sélection approfondi pour le poste de Directrice Générale, impliquant une évaluation rigoureuse des candidats.

ATTENDU QU'un comité a été créé pour faire une présélection en vue des entretiens d'embauche;

ATTENDU QUE le processus de sélection a permis d'identifier Isabelle Mercier comme candidate idéale pour assumer les

responsabilités de Directrice Générale en raison de son expérience et de ses compétences dans le domaine municipal.

Après analyse et discussion;

R-163-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer Isabelle Mercier au poste de directrice générale de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, avec effet à compter du 4 novembre 2024.

QUE les conditions de travail de la nouvelle directrice générale soient mentionnées dans le contrat de travail qui sera dûment signé par les deux parties.

6.2 SIGNATURE DES DOCUMENTS MUNICIPAUX

Attendu que la municipalité doit désigner les personnes autorisées à signer les documents municipaux et les effets bancaires pour assurer une gestion efficace et conforme aux dispositions légales;

R-164-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'autoriser, Isabelle Mercier, directrice générale, à signer, au nom de la municipalité, tous les documents municipaux et effets bancaires nécessaires à la bonne administration des affaires municipales.

QUE les démarches soient faites auprès de Visa pour que le responsable de l'utilisation de la carte de crédit et de débit soit maintenant, madame Isabelle Mercier.

QUE cette autorisation et ce changement entrent en vigueur dès son entrée en poste, soit le 4 novembre 2024.

6.3 ADOPTION D'UNE DIRECTIVE PARTICULIÈRE RELATIVE À L'UTILISATION D'UNE AUTRE LANGUE QUE LA LANGUE OFFICIELLE

CONSIDÉRANT la sanction, le 1er juin 2022, de la *Loi sur la langue officielle et commune du Québec, le français* (L.Q. 2022, c. 14), modifiant la *Charte de la langue française* (RLRQ, c. C-11) (ci-après la « Charte ») ;

CONSIDÉRANT que la Charte édicte un devoir d'exemplarité pour l'Administration, exigeant notamment des organismes municipaux qu'ils utilisent la langue française de façon exemplaire dans leurs activités ;

CONSIDÉRANT que la Politique linguistique de l'État, entrée en vigueur le 1er juin 2023, s'applique aux organismes municipaux;

CONSIDÉRANT que le *Règlement sur la langue de l'Administration* (RLRQ, c. C-11, r.8.1) et le *Règlement concernant les dérogations au devoir d'exemplarité de l'Administration et les documents rédigés ou utilisés en recherche* (RLRQ, c. C-11, r.5.1) complètent le régime juridique applicable à l'Administration quant à l'utilisation du français et prévoient,

en plus de celles énoncées dans la Charte, des situations où une autre langue que le français peut être utilisée;

CONSIDÉRANT que, conformément à l'article 29.15 de la Charte, un organisme de l'Administration auquel s'applique la Politique linguistique de l'État doit adopter une directive précisant la nature des situations dans lesquelles il entend utiliser une autre langue que le français dans les cas permis par la Charte et ses règlements d'application et la réviser au moins tous les cinq ans;

CONSIDÉRANT l'obligation de transmettre cette directive, ainsi que toute révision subséquente, au ministre de la Langue française en plus de la rendre publique sur le site Internet de la municipalité;

R-165-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter la « Directive relative à l'utilisation d'une autre langue que la langue officielle de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud » jointe en Annexe 1 (ci-après la « Directive »);

Que la Directive de la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud remplace la directive générale du ministre de la Langue française en vigueur depuis le 1er juin 2023;

Que cette Directive sera :

- transmise au ministre de la Langue française;
- publiée sur le site Internet de la municipalité;
- diffusée au personnel de la municipalité;
- révisée au moins tous les cinq ans.

7 LOISIRS

Aucun point

8 TRAVAUX PUBLICS

8.1 DEBROUSSAILLAGE DES BORDS DE RUES

Une soumission a été demandée pour le fauchage et débroussaillage des bords de rues

DSL Multi-Services : 11 244 \$ plus taxes

Après analyse et discussion;

R-166-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De retenir les services de DSL Multi-Services pour le fauchage et débroussaillage des rues au montant de 11 244 \$ plus taxes.

8.2 DENEIGEMENT DU SITE PATRIMONIALE ET DE LA RUE DU ROCHER 2024-2025

La Municipalité a reçu une soumission du même entrepreneur ayant effectué le déneigement de la rue Du Rocher et du Site Patrimonial depuis plusieurs années soit Ferme MAGI 2000 Inc.

La soumission pour la saison hivernale 2024-2025 est la suivante :

Site Patrimonial : 1 495 \$
Rue du Rocher : 1 600 \$

Après analyse et discussion;

R-167-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De retenir les services de l'entreprise Ferme Magi 2000 Inc. pour la saison hivernale 2024-2025.

8.3 TRANSPORT DE LA NEIGE 2024-2025

La Municipalité a demandé deux soumissions sur invitation pour le transport de la neige pour la saison hivernale 2024-2025

Monyvill enr. : 1,25 \$ mètre cube
Philiias Blais et fils :

Après analyse et discussion;

R-168-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De retenir les services de l'entreprise Monyvill pour le transport de la neige pour la saison hivernale 2024-2025.

8.4 ACHAT D'ÉQUIPEMENT POUR LE DENEIGEMENT

Considérant que la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud doit procéder à l'achat d'équipement pour le déneigement de Berthier-sur-Mer;

Considérant que les équipements visés par la présente résolution sont requis pour la mise en œuvre de l'entente intermunicipale avec la municipalité de Berthier-sur-Mer;

Considérant que la Municipalité a demandé et reçu une soumission de Bossé Québec au montant de 80 000 \$ taxes en sus pour l'achat de ses équipements;

Après analyse et discussion;

R-169-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de Bossé Québec pour l'achat des équipements nécessaire pour le déneigement à Berthier-sur-Mer.

Que le paiement soit fait en 4 versements de 20 000 \$ plus taxes par année sans intérêts.

8.5 LOCATION DE TRACTEUR

Attendu que les opérations de déneigement sont essentielles pour assurer la sécurité et la mobilité des citoyens pendant la saison hivernale;

Attendu que la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud n'a pas tout l'équipement roulant nécessaire pour le bon déroulement du déneigement et de la mise en œuvre de l'entente intermunicipale avec la municipalité de Berthier-sur-Mer;

Attendu que la location de tracteurs spécialisés est nécessaire pour effectuer efficacement les opérations de déneigement dans les deux municipalités;

Attendu que la période de location prévue couvre la saison hivernale 2024-2025;

Après analyse et discussion;

R-170-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'autoriser la location de tracteurs pour les opérations de déneigement pour la saison hivernale 2024-2025 au montant de 114 000 \$;

De procéder à la location de 2 tracteurs pour la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud et de 3 tracteurs pour la Municipalité de Berthier-sur-Mer;

D'autoriser le maire et la directrice générale à signer tous les documents nécessaires pour la location de ces équipements.

8.6 ACHAT DE PNEUS POUR LA RETROCAVEUSE

Des soumissions ont été demandées pour l'achat de pneus pour la rétrocaveuse.

| | |
|---------------------|------------------------|
| Pneus André Ouellet | 4 728.06 \$ plus taxes |
| Brandt | 6 150.00 \$ plus taxes |

Après analyse et discussion;

R-171-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'acheter les pneus pour la rétrocaveuse chez Pneus André Ouellet au montant de 4 728.06 \$ plus taxes.

8.7 AVIS DE RENOUELEMENT POUR LA LOCATION DU TERRAIN DE STATIONNEMENT POUR LES LOISIRS (CLAUDE THEBERGE)

La Municipalité a reçu l'avis de renouvellement pour la location du terrain de monsieur Claude Théberge (voisin du casse-croûte chez Mike) pour l'année 2024. Le montant demandé est de 1 400 \$ du 1^{er} janvier au 31 décembre 2025.

Après analyse et discussion;

R-172-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'avis de renouvellement pour la location du terrain de monsieur Claude Théberge (voisin du casse-croûte chez Mike) pour l'année 2025 au montant de 1 400 \$.

10 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

10.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR OCTOBRE 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour octobre 2024 est déposé au conseil.

11 URBANISME

11.1 DEMANDE D'APPUI AUPRES DE LA CPTAQ POUR UNE ALIÉNATION ET UNE UTILISATION À UNE FIN AUTRE QUE L'AGRICULTURE

CONSIDÉRANT que le demandeur, Monsieur Fernand Gagnon, par le biais de son mandataire, s'adresse à la Commission de la protection du territoire agricole du Québec afin de reconfigurer son emplacement résidentiel, correspondant au lot 3 475 967 du cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT que cette demande vise à échanger une parcelle d'une superficie approximative de 1 000 m² avec le propriétaire voisin, Ferme Belgirard inc.;

CONSIDÉRANT que l'aliénation de ces parties de lots permettra à M. Gagnon de rendre conforme l'implantation du garage par rapport à la limite de propriété en vertu de la réglementation municipale et d'éloigner son installation septique du champ en culture, tandis que Ferme Belgirard inc. récupérera une parcelle cultivée;

CONSIDÉRANT que les possibilités d'utilisation agricole de la parcelle acquise par le demandeur sont limitées en raison de l'application des distances séparatrices liées à la présence du puits et de l'installation septique;

CONSIDÉRANT qu'en regard de l'article 62 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles (LPTAA), une autorisation de la CPTAQ n'aurait pas d'impact négatif sur le territoire et les activités agricoles pour les considérations suivantes :

- la superficie acquise par Ferme Belgirard inc. n'est aucunement impactée par quelconque distance séparatrice;
- l'échange ne nuit pas aux activités agricoles existantes et leur développement;
- aucune perte de ressource sol;
- n'affecte pas le potentiel et les possibilités d'utilisation agricole des lots avoisinants, de même que l'homogénéité de la communauté agricole;

CONSIDÉRANT que cette demande est conforme au règlement de zonage en vigueur sur le territoire de la municipalité;

Après analyse et discussion;

R-173-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'appuyer la demande à la CPTAQ soumise par Monsieur
Fernand Gagnon.

11.2 DEMANDE DE DÉROGATION MINEUR

ADRESSE : 5, 3^{ème} Rue Ouest

LOT : 6 202 459 du cadastre du Québec

DEMANDE #1 : La demande de dérogation mineure vise à autoriser la construction d'un cabanon à 1,25 m de la ligne de lot et à 0,13 m de la limite de la servitude de passage d'utilité publique. Cependant, l'article 5.4 du Règlement de zonage stipule que tout bâtiment doit être implanté à une distance minimale de deux (2) mètres d'une servitude existante ou projetée liée à tout équipement ou infrastructure majeure d'utilité publique.

ADRESSE : 682 chemin Saint-François Ouest

LOT : 5 990 346 du cadastre du Québec

DEMANDE #2 : La demande de dérogation mineure a pour but de permettre la construction d'un garage en cour arrière, avec des dimensions de 7,32 m par 15,24 m et une superficie totale de 111,55 m². Cependant, selon l'article 5.32.1.1 du tableau 3.1 du Règlement de zonage, la superficie maximale autorisée pour un bâtiment accessoire sur un terrain situé à l'intérieur du périmètre urbain et ayant une superficie entre 1 000 m² et 3 000 m² est limitée à 90 m².

Après analyse et discussion;

R-174-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
De refuser les deux demandes de dérogations mineures comme
suggéré par le comité consultatif d'urbanisme (CCU).

12 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

13 CORRESPONDANCE

14 VARIA

15 PÉRIODE DE QUESTIONS

- 15.1** Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil, concernant les sujets suivants :
- Lac à la Hache
 - Dérogation mineure

Pose de clôture à neige
Future réparation Pont Rivard

16 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-175-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'accepter de lever la séance régulière du conseil.
Il est présentement 20h25.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière trésorière

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance régulière des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 2 décembre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin
Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

R-176-2024

IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 **Ouverture de la séance régulière**
- 2 **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3 **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal tenue le lundi 4 novembre 2024**
- 4 **Adoption des comptes à payer**
- 5 **Administration**
 - 5.1 Adoption du calendrier des séances régulières du conseil municipal 2025
 - 5.2 Fermeture du bureau municipal pour la période des fêtes
 - 5.3 Avis de rappel pour arrérage de taxes envoyés avant le 30 novembre
 - 5.4 Ajustement de salaires des employés pour 2025
 - 5.5 Contrat banque d'heure informatique
 - 5.6 Facturation aux municipalités desservies par le service de la Sûreté du Québec

- 5.7 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par billets au montant de 111 600 \$ qui sera réalisé le 9 décembre 2024
- 5.8 Résolution d'adjudication relativement à un emprunt par billets au montant de 111 600 \$ qui sera réalisé le 9 décembre 2024
- 5.9 Adoption des comptes à payer de décembre 2024
- 6 **Loisirs, sports et vie communautaire**
Aucun point
- 7 **Travaux Publics**
 - 7.1 Location radios pour véhicules de déneigement et camion vidanges
 - 7.2 Location d'un bulldozer pour la saison hivernale 2024-2025
 - 7.3 Soumission pour achat de lame et couteaux pour chasse neige et niveleuse
 - 7.4 Soumission pour lames de grattes 45 degrés
- 8 **Eau potable et eaux usées**
 - 8.1 Poste de pompage Morigeau
 - 8.2 Calibration et certification des instruments de mesure
- 9 **Incendie – Sécurité publique et/ou civile**
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service des incendie
 - 9.2 Départ à la retraite du directeur incendie
- 10 **Urbanisme –**
 - 10.1 Avis de motion et dépôt du projet de modification du règlement de zonage – zone Rf.3
 - 10.2 Avis de motion et dépôt du projet de modification du règlement de zonage – îlots de chaleur
- 11 **Dossiers et projets en cours**
 - 11.1 Achat d'un camion de collecte à chargement latéral neuf pour la collecte des matières résiduelles et compostables
- 12 **Correspondance**
- 13 **Varia**
- 14 **Période de questions**
- 15 **Levée de la séance régulière**

R-177-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'ordre du jour tel que proposé en laissant le varia ouvert.

**3 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA
SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL TENUE LE LUNDI 4
NOVEMBRE 2024**

Lecture du procès-verbal ayant été faite individuellement par les membres avant la séance,

R-178-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le procès-verbal de la séance régulière du conseil tenue le lundi 4 novembre 2024 sans modification.

4 ADOPTION DES COMPTES À PAYER

REVENUS NOVEMBRE 2024

| | |
|--|--------|
| Journal l'Écho, remboursement frais de poste | 253,40 |
|--|--------|

| | | |
|--------------------------------------|--------|------------------|
| Permis | | 20,00 |
| Location salle, | | 200,00 |
| Loyers | | 3490,00 |
| Loyer CPE, août, sept. octobre 2024 | | 9075,00 |
| Bar | | 906,25 |
| Recyclage d'Amours, récupération fer | | 1955,26 |
| FSST, compte au crédit | | 834,35 |
| Commandites paniers Noel | | |
| Produits Métalliques Roy | 200,00 | |
| Emballages LM..... | 500,00 | 700,00 |
| Club FADOQ, remboursement facture | | 19,50 |
| | | |
| TOTAL : | | 17 453,76 |

COMPTES À PAYER DE NOVEMBRE 2024

| | | |
|---|---------|----------|
| Hydro-Québec, | | |
| Eclairage public | 570,29 | |
| Clignotants..... | 48,70 | |
| Usine d'eau potable | 6985,04 | |
| Maison Paroisse (NV) | 1290,87 | |
| Compteur d'eau St-Pierre | 31,89 | |
| Poste Assainissement Morigeau | 376,59 | |
| Parc Olivier Tremblay | 71,74 | |
| Enseigne 4-chemins | 42,78 | |
| Caserne incendie..... | 564,02 | |
| Garage..... | 596,99 | |
| Pavillon Bédard | 81,40 | |
| 2, 5 ^e rue Est..... | 40,89 | |
| Poste Assainissement village..... | 2114,76 | |
| Maison Paroisse..... | 1190,41 | 14006,37 |
| Bell Mobilité, cellulaires Loisirs et Garage | | 135,15 |
| Vidéotron, | | |
| Usine d'eau potable | 81,58 | |
| Bibliothèque..... | | 81,58 |
| Énergir, | | |
| Garage..... | 418,48 | |
| Maison Paroisse | 600,49 | |
| Loisirs | 1421,18 | |
| Caserne..... | 484,88 | 2925,03 |
| Telus, | | |
| Ascenseur..... | | |
| Regroupement de lignes..... | | |
| Connexion affaires..... | 336,04 | 336,04 |
| Visa, | | |
| Google..... | 102,96 | |
| Dollarama, fournitures inauguration ascenseur | 42,54 | |
| Beau Site, ruban inauguration ascenseur | 4,60 | |
| Maxi, fournitures portes ouvertes caserne | 57,75 | |
| IGA, fournitures inauguration ascenseur | 19,16 | |
| Bisto Lafontaine, inauguration ascenseur..... | 40,24 | |
| Amazon, beurre popcorn..... | 72,68 | |
| Maxi, portes ouvertes caserne..... | 46,59 | |
| Amazon, projecteurs garage | 132,01 | |
| Amazon, pieces camion Ford..... | 87,79 | |
| Purolator, envoi échantillons d'eau et colis | 158,88 | |

| | | |
|---|---------|----------|
| Jean Coutu, 2 cartes cadeaux nouveau -né | 200,00 | |
| Abonnement ChatGPT..... | 32,77 | 997,97 |
| Ministre Revenu Québec, remise novembre 2024 | | 11017,46 |
| Ministre Revenu Québec, remise p.a. novembre 2024 | | 450,88 |
| Revenu Canada, remise novembre 2024 | | 4039,81 |
| Retraite Québec, remise novembre 2024 | | 381,15 |
| La Fabrique, loyer décembre 2024 Bibliothèque du Rocher | | 350,00 |
| REMB. CELLULAIRES novembre 2024 | | |
| Isabelle Mercier | 25,00 | |
| Maxime Blais..... | 25,00 | |
| Stéphane Chouinard..... | 25,00 | |
| Réjean Pellerin..... | 25,00 | |
| Jonathan Lamonde | 25,00 | 125,00 |
| Claude Théberge, location terrain stationnement | | 1400,00 |
| Catherine Cusson, remb. facture embellissement | | 38,66 |
| Ville de Montmagny, entraide incendie | | 288,70 |
| L'Écho de St-François, publication novembre 2024 | | 976,69 |
| Raymond Chabot Grant Thornton, travaux en cours audit états Financiers 2024 | | 4340,02 |
| MRC de Montmagny, | | |
| Taxe vidange fosse | 556,00 | |
| Entente inspecteur intermunicipale..... | 7845,42 | 8401,42 |
| Les Concassés du Cap, | | |
| Collecte novembre 2024 | 4774,29 | |
| Conteneur résidus verts..... | 914,04 | |
| Conteneur garage | 701,35 | |
| Indexation diesel sept.-octobre 2024 | 1084,72 | 7474,40 |
| Monyvill enr., | | |
| 0,50 heure à 160\$ marteau hydraulique..... | 80,00 | |
| 0,75 heure à 100\$ location fardier | 75,00 | |
| 5,75 heures à 98\$ | 563,50 | 955,44 |
| 0,75 heure à 150\$ trp nacelle | 112,50 | |
| Construction SRB, sciage de trottoir et bordure de béton | | 762,00 |
| Philiass Blais & Fils, | | |
| 8,50 heures à 125\$ pelle Hitachi..... | 1062,50 | |
| 1 transport | 100,00 | 1336,59 |
| Supérieur Propane, location de cylindre | | 4,60 |
| Extincteurs Montmagny, vérification et test hydrostatique | | 2466,57 |
| Fabrication Blais Métal, fabrication poignée de chariot | | 89,81 |
| Pneus André Ouellet, pneus pelle rétrocaveuse | | 5436,08 |
| Carrières Rive-Sud, | | |
| 101,93 tm gravier 1-14 mm à 15,53\$ | 1582,97 | |
| 11,73 tm pierre 20-32 mm à 19,43\$..... | 227,92 | 2082,08 |
| Canadian Tire, stores bureaux M. Paroisse, produits nettoyants | | 244,83 |
| Boulons & Écrous A.M., boulons et écrous | | 319,11 |
| REM, flange à trois trous (garage) | | 96,42 |
| Agro Enviro Lab, analyse échantillon d'eau | | 71,28 |
| Service de Réparation JP, 1 hose hydraulique | | 230,71 |
| Régie L'Islet Montmagny, facturation octobre 2024 | | 3883,47 |
| Tetra Tech QI inc., | | |
| Hon. prof. plans et devis 1 ^{re} et 5 ^e rue Ouest..... | 195,46 | |
| Hon. prof. chambre mesure débit – Morigeau | 2088,24 | 2283,70 |
| Canadian Tire, lumières de Noël | | 37,92 |
| Base132, impression dépliants compostage | | 458,75 |
| Comairco, fourniture usine d'eau potable | | 733,28 |
| Protection incendie CFS, 2 bunkers | | 5720,38 |
| Javel Bois-Francis, chlore (usine) | | 1294,10 |

| | |
|---|-------------------|
| Pyro Secur, recharge d'air, tests, reparation boyaux | 377,12 |
| Tremblay Bois Mignault Lemay | |
| Hon. Prof. divers dossier..... | 2985,04 |
| Hon. Prof. service première ligne (seconde tranche)..... | 574,88 |
| | 3559,92 |
| Boulon Hydraulique CMT, connecteur à air sécuritaire (garage) | 134,23 |
| MTY Express, 959,49 litres à 0,82 urée (garage) | 904,60 |
| Bossé et Frère, fourche collet tracteur | 336,37 |
| Philippe Gosselin & Ass., 3506,5 litres à 1,4111 diesel | 5688,98 |
| Camions Globocam, pièces camion Freightliner | 473,34 |
| Agro Enviro Lab, analyses (mon eau, mon puits, ma santé) | 340,33 |
| CWA, maintenance des pompes (Poste Morigeau) | 9371,75 |
| Jocelyne Noël, entretien bureau novembre 2024 | 150,00 |
| Aquatech, forfaitaire novembre 2024 | 10821,52 |
| Molson Canada, bière (Loisirs) | 1128,82 |
| BuroPro Citation, copies facturables | 95,69 |
| Pièces d'Auto G.G.M., pièces équipements (garage) | 174,99 |
| Jonathan Lamonde, remb. frais déplacement 218 km à 0,43\$ | 113,75 |
| Alexis Chabot, remb. frais déplacement 46 km à 0,43\$ | 54,61 |
| BMR, matériel divers | |
| Maison Paroisse | 35,91 |
| Loisirs | 479,54 |
| Garage..... | 284,80 |
| | 800,25 |
| Les Serres Fleuri-Cap, 4 sapins | 229,95 |
| Marguerite Bouffard, entretien Loisirs | 100,00 |
| Réjean Pellerin, remb. facture ampoules | 161,65 |
| Félix Paré, remb. 146,9 km à 0,43\$ | 63,17 |
| Stéphane Chouinard, remb. 46 km à 0,43\$ | 19,78 |
| Harold Dion, remb. 38 km à 0,43\$ | 16,34 |
| Ultramar Arrêt Stop, essence | 249,63 |
| Alimentation St-François, fournitures | |
| Bar (loisirs) | 43,19 |
| Garage (eau)..... | 5,75 |
| Service incendie | 46,13 |
| | 95,07 |
| Agat Laboratoires, analyses eau potable et eau usée | 2994,52 |
| Postes Canada, envoi journal l'Écho (octobre) | 209,75 |
| TOTAL : | 124 939,58 |

Je soussignée, Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, certifie que la Municipalité possède dans son compte général les avoirs requis pour payer les comptes ci-avant décrits.

Après analyse et discussions;

R-179-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter les comptes à payer tels que présentés.

5 ADMINISTRATION

5.1 ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES RÉGULIÈRES DU CONSEIL MUNICIPAL 2025

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour

la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

Après analyse et discussion;

R-181-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2025. Ces séances se tiendront aux dates suivantes et débuteront à 20 h :

| | | |
|------------|-----------|--------------------------|
| 13 janvier | 5 mai | 8 septembre |
| 3 février | 2 juin | 1 ^{er} octobre |
| 3 mars | 7 juillet | 10 novembre |
| 7 avril | 4 août | 1 ^{er} décembre |

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié conformément à la loi qui régit la municipalité.

5.2 FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL POUR LA PÉRIODE DES FÊTES

La municipalité de Saint-François se positionne annuellement sur la fermeture de son bureau municipal pendant la période des Fêtes. Cette année, la direction municipale propose la fermeture du bureau municipal du 23 décembre 2024 au 3 janvier 2025 inclusivement.

Après analyse et discussion;

R-182-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la fermeture du bureau municipal du lundi 23 décembre 2024 au vendredi 3 janvier 2025 inclusivement.

5.3 AVIS DE RAPPEL POUR ARRÉRAGE DE TAXES ENVOYÉ AVANT LE 30 NOVEMBRE

La municipalité a procédé à l'envoi du rappel pour arrérages de taxes à tous les contribuables concernés avant le 30 novembre.

Après analyse et discussion;

R-183-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'approuver l'avis de rappel pour arrérages de taxes envoyé avant le 30 novembre 2024.

5.4 AJUSTEMENT DES SALAIRES DES EMPLOYÉS POUR 2025

Annuellement, la Municipalité procède à l'ajustement des salaires des employés.

Après analyse et discussion;

R-184-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De procéder à l'ajustement de salaires des employés en accordant une augmentation de 3 % pour l'année 2025.

5.5 CONTRAT BANQUE D'HEURE INFORMATIQUE

Étant donné que la banque d'heures est épuisée à la suite de l'installation du serveur, il est nécessaire de renouveler le contrat afin de continuer à bénéficier d'un taux préférentiel.

Après analyse et discussion;

R-185-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter, de la part de 6TemTi, un contrat de banque de 50 heures au tarif préférentiel de 85 \$ par heure pour du soutien informatique.

5.6 FACTURATION AUX MUNICIPALITÉS DESSERVIES PAR LE SERVICES DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC

Considérant que les municipalités desservies par la Sûreté du Québec viennent de recevoir leur facture pour l'année 2025;

Considérant que la moyenne des augmentations annoncées s'établit à 6,47 %, mais que les hausses pour plusieurs municipalités sont beaucoup plus importantes, voire considérables;

Considérant que la facture 2025 marque la fin de la période transitoire pour mener à un partage de 50-50 de la facture pour les services de la Sûreté du Québec, entre le Gouvernement et les municipalités. Une période caractérisée par l'établissement d'un plafond d'augmentation à 7 % et d'un plancher à 2 %;

Considérant que lors des négociations de la nouvelle formule en 2019, les autorités du ministère de la Sécurité publique avaient assuré à ses partenaires municipaux que les augmentations seraient d'environ 3 % par année une fois la période transitoire terminée et que cette formule mettrait le monde municipal à l'abri de hausses de la nature de celles qui sont annoncées en 2025;

Considérant que le taux d'inflation est maintenant de moins de 2 %;

Considérant que les médias ont récemment fait état de la gestion du temps supplémentaire des policiers dans les régions, qui occasionne une pression importante sur le coût global du service de la Sûreté du Québec facturé aux municipalités;

Considérant les questions légitimes de plusieurs élus concernant l'impact réel du nombre de postes de policiers non comblés et du recours important au temps supplémentaire alors qu'un service de police efficace demande de la stabilité et une présence communautaire développée de longue haleine;

Considérant la hausse inconsidérée des coûts de la Sûreté du Québec et leur impact sur la facture imposée aux municipalités; Considérant que le monde municipal n'est pas impliqué dans la détermination des conditions de travail des policiers et la gestion de la Sûreté du Québec;

Considérant que le montant total facturé aux municipalités pour 2025 s'élève à plus de 444,8 M\$, un montant considérable qui

devrait donner aux municipalités un droit de regard sur la gestion de ces services.

R-186-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

Que la municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud demande au ministre de la Sécurité publique, M. François Bonnardel :

- De mandater une firme externe pour analyser la gestion de la Sûreté du Québec à l'instar de la démarche effectuée auprès des sociétés municipales de transport et qui a permis d'identifier des pistes de solutions pour économiser plusieurs centaines de millions de dollars;
- De conserver un plafond et un plancher pour l'augmentation des factures dans la formule permanente comme dans la formule transitoire tant que l'analyse n'aura pas permis d'identifier des moyens pour contrôler la hausse inconsiderée du coût des services de la Sûreté du Québec.

Que copie de résolution soit transmise au ministre de la Sécurité publique, M. François Bonnardel, au député de la circonscription de (inscrire le nom de la circonscription et le nom du député), à la directrice générale de la Sûreté du Québec, Mme Johanne Beausoleil et au président de la Fédération québécoise des municipalités (FQM), M. Jacques Demers.

5.7 RÉOLUTION DE CONCORDANCE ET DE COURTE ÉCHÉANCE RELATIVEMENT À UN EMPRUNT PAR BILLETS AU MONTANT DE 111 600 \$ QUI SERA RÉALISÉ LE 9 DÉCEMBRE 2024

ATTENDU QUE, conformément au règlement d'emprunt suivant et pour le montant indiqué, la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud souhaite emprunter par billets pour un montant total de 111 600 \$ qui sera réalisé le 9 décembre 2024, réparti comme suit :

| Règlements d'emprunts # | Pour un montant de \$ |
|------------------------------------|------------------------------|
| 258-2018 | 111 600 \$ |

ATTENDU QU'il y a lieu de modifier le règlement d'emprunt en conséquence ;

ATTENDU QUE, conformément au 1^{er} alinéa de l'article 2 de la Loi sur les dettes et emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D-7), pour les fins de cet emprunt et pour le règlement d'emprunt numéro 258-2018, la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud souhaite réaliser l'emprunt pour un terme plus court que celui originellement fixé à ces règlements;

R-187-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le règlement d'emprunt indiqué au 1^{er} alinéa du préambule soit financé par billets, conformément à ce qui suit :

1. les billets seront datés du 9 décembre 2024;
2. les intérêts seront payables semi-annuellement, le 9 juin et le 9 décembre de chaque année;
3. les billets seront signés par le maire et la directrice générale et greffière-trésorière.
4. les billets, quant au capital, seront remboursés comme suit :

| | | |
|--------------|------------------|--------------------------|
| 2025. | 5 400 \$ | |
| 2026. | 5 700 \$ | |
| 2027. | 5 900 \$ | |
| 2028. | 6 200 \$ | |
| 2029. | 6 400 \$ | (à payer en 2029) |
| 2029. | 82 000 \$ | (à renouveler) |

QUE, en ce qui concerne les amortissements annuels de capital prévus pour les années 2030 et suivantes, le terme prévu dans le règlement d'emprunt numéro 258-2018 soit plus court que celui originellement fixé, c'est-à-dire pour un terme de **cinq (5) ans** (à compter du 9 décembre 2024), au lieu du terme prescrit pour lesdits amortissements, chaque émission subséquente devant être pour le solde ou partie du solde dû sur l'emprunt;

5.8 RÉSOLUTION D'ADJUDICATION RELATIVEMENT À UN EMPRUNT PAR BILLETS AU MONTANT DE 111 600 \$ QUI SERA RÉALISÉ LE 9 DÉCEMBRE 2024

Soumissions pour l'émission de billets

| | | | |
|---------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------|
| Date d'ouverture : | 2 décembre 2024 | Nombre de soumissions : | 2 |
| Heure d'ouverture : | 10 h | Échéance moyenne : | 4 ans et 6 mois |
| Lieu d'ouverture : | Ministère des Finances du Québec | Date d'émission : | 9 décembre 2024 |
| Montant : | 111 600 \$ | | |

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud a demandé, à cet égard, par l'entremise du système électronique « Service d'adjudication et de publication des résultats de titres d'emprunts émis aux fins du financement municipal », des soumissions pour la vente d'une émission de billets, datée du 9 décembre 2024, au montant de 111 600 \$;

ATTENDU QU'à la suite de l'appel d'offres public pour la vente de l'émission désignée ci-dessus, le ministère des Finances a reçu

deux soumissions conformes, le tout selon l'article 555 de la Loi sur les cités et les villes (RLRQ, chapitre C-19) ou l'article 1066 du Code municipal du Québec (RLRQ, chapitre C-27.1) et de la résolution adoptée en vertu de cet article.

1 -CAISSE DESJARDINS DE LA MRC DE MONTMAGNY

| | | |
|-----------|-----------|------|
| 5 400 \$ | 4,12000 % | 2025 |
| 5 700 \$ | 4,12000 % | 2026 |
| 5 900 \$ | 4,12000 % | 2027 |
| 6 200 \$ | 4,12000 % | 2028 |
| 88 400 \$ | 4,12000 % | 2029 |

Prix : 100,00000 Coût réel : 4,12000 %

2 -FINANCIÈRE BANQUE NATIONALE INC.

| | | |
|-----------|-----------|------|
| 5 400 \$ | 3,55000 % | 2025 |
| 5 700 \$ | 3,65000 % | 2026 |
| 5 900 \$ | 3,70000 % | 2027 |
| 6 200 \$ | 3,75000 % | 2028 |
| 88 400 \$ | 3,85000 % | 2029 |

Prix : 98,00000 Coût réel : 4,32865 %

ATTENDU QUE le résultat du calcul des coûts réels indique que la soumission présentée par la CAISSE DESJARDINS DE LA MRC DE MONTMAGNY est la plus avantageuse;

R-188-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante comme s'il était ici au long reproduit;

QUE la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud accepte l'offre qui lui est faite de CAISSE DESJARDINS DE LA MRC DE MONTMAGNY pour son emprunt par billets en date du 9 décembre 2024 au montant de 111 600 \$ effectué en vertu du règlement d'emprunt numéro 258-2018. Ces billets sont émis au prix de 100,00000 pour chaque 100,00 \$, valeur nominale de billets, échéant en série **cinq (5) ans**;

QUE les billets, capital et intérêts, soient payables par chèque à l'ordre du détenteur enregistré ou par prélèvements bancaires préautorisés à celui-ci.

5.9 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DE DÉCEMBRE 2024

Afin d'honorer les principaux comptes à payer de décembre et d'économiser des frais de retard, sachant que le prochain conseil se réunira seulement le 13 janvier 2025, une résolution est prise à cette même période annuellement afin de payer les comptes de décembre.

Après analyse et discussion;

R-189-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter et de payer les principaux comptes de décembre 2024 afin d'éviter les frais de retard.

6 LOISIRS

Aucun point

7 TRAVAUX PUBLICS

7.1 LOCATION RADIOS POUR VÉHICULES DE DÉNEIGEMENT

Comme l'an dernier, nous avons demandé à Novicom de nous faire une soumission pour la location de 3 radios mobiles pour installer dans les tracteurs de déneigement de Berthier-sur-Mer.

R-190-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélissa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De louer à Novicom 3 radios mobiles au coût de 135 \$ plus taxes par mois.

7.2 LOCATION D'UN BULLDOZER POUR LA SAISON HIVERNALE 2024-2025

La municipalité a demandé une soumission pour la location d'un bulldozer pour la saison hivernale 2024-2025.

| | |
|-------------|---------------------|
| Jean Proulx | 5 500 \$ plus taxes |
|-------------|---------------------|

Après analyse et discussion;

R-191-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission pour la location d'un bulldozer pour la saison hivernale 2024-2025 de l'entreprise Jean Proulx au montant de 5 500 \$ plus taxes

7.3 SOUMISSION POUR ACHAT DE LAMES ET COUTEAUX POUR CHASSE NEIGE ET NIVELEUSE

La municipalité a reçu deux soumissions

| | |
|-----------------------------|----------------------------|
| Robitaille Équipements Inc. | 3 529.73 \$ taxes incluses |
| PJB Industries inc. | 3 768.88 \$ taxes incluses |

Après analyse et discussion;

R-192-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De retenir la soumission la plus basse soit celle de Robitaille Équipement Inc au montant de 3 529.73 \$ taxes incluses.

7.4 SOUMISSION POUR LAMES DE GRATTE 45 DEGRÉS

Une soumission a été demandée pour des lames de gratte 45 degrés. Le fournisseur est le seul fabricant pour ces couteaux.

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Transport Guy Hamel | 5 880. \$ avant taxes |
|---------------------|-----------------------|

Après analyse et discussion;

R-193-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter l'offre de Transport Guy Hamel au montant de 5 880 \$ avant taxes.

8 EAU POTABLE ET EAUX USÉES

8.1 POSTE DE POMPAGE MORIGEAU

Un problème est survenu au poste de pompage Morigeau avec les pompes Flygt.

Après analyse et discussion;

R-194-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De faire réparer la pompe # 1 au montant de 8 634.72 \$ plus taxes et de remplacer les pieds des 2 pompes au montant de 6 900 \$ plus taxes. Les travaux seront exécutés par CWA.

8.2 CALIBRATION ET CERTIFICATIONS INSTRUMENTS DE MESURE

La certification actuelle des instruments de mesure à l'usine d'eau potable se termine le 29 janvier 2025.

La municipalité a reçu une soumission de ClearTech Industries inc. au montant de 3 594.01 \$ plus taxes.

R-195-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter la soumission de ClearTech Industries au montant de 3 594.01 \$ plus taxes pour la calibration et certification des instruments de mesure pour 2025.

9 INCENDIE - SÉCURITÉ PUBLIQUE et/ou CIVILE

9.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL DU SERVICE DES INCENDIES POUR NOVEMBRE 2024

Le rapport mensuel du service des incendies pour novembre 2024 est déposé au conseil.

9.2 NOMINATION D'UN DIRECTEUR INCENDIE

Après 36 ans au sein du service incendie de Saint-François dont 18 ans comme directeur, Monsieur Jacques Théberge nous a annoncé qu'il prendra sa retraite à la fin du mois de décembre.

Monsieur Constant Rosa est intéressé au poste de directeur

R-196-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélyssa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

De nommer Monsieur Constant Rosa, directeur du service incendie et Monsieur Jacques Théberge, comme officier à compter du 1^{er} janvier 2025.

10 URBANISME

10.1 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE MODIFICATION DU RÈGLEMENT DE ZONAGE

AVIS DE MOTION

Il est, par la présente, donné avis de motion, par Chantal Blanchette, qu'il sera adopté lors d'une prochaine assemblée, un règlement modifiant le règlement de zonage N° 111-1990 afin de créer la zone Rf.3. De plus, Chantale Blanchette présente et dépose le projet de règlement.

10.2 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE MODIFICATION AU PLAN D'URBANISME

AVIS DE MOTION

Il est, par la présente, donné avis de motion, par Jean-Guy St-Pierre, qu'il sera adopté lors d'une prochaine assemblée, un règlement modifiant le plan d'urbanisme N° 111-1990 afin d'y intégrer les îlots de chaleur et les mesures permettant de les atténuer. De plus, Jean-Guy St-Pierre présente et dépose le projet de règlement.

11 DOSSIERS ET PROJETS EN COURS

11.1 ACHAT D'UN CAMION DE COLLECTE À CHARGEMENT LATÉRAL NEUF POUR LA COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES ET COMPOSTABLES

À la suite de l'appel d'offres sur SEAO pour l'achat d'un camion de collecte à chargement latéral neuf pour la collecte des matières résiduelles et compostables, 2 soumissions ont été déposées.

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Camions GloboCam | 392 000 \$ plus taxes |
| Boivin Evolution inc. | 451 500 \$ plus taxes |

Après analyse et discussion;

R-197-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Sandra Proulx
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire, Camions GloboCam au montant de 392 000 \$ plus taxes.

Que le maire et la directrice générale soient mandatés à signer les documents nécessaires.

11.2 OFFRE DE SERVICES POUR LE PROJET D'AMÉNAGEMENT AU 4^E ÉTAGE DE LA MAISON DE LA PAROISSE

Une offre de services de Marie-Josée Deschênes, architecte pour la réalisation des plans et devis d'un projet d'aménagement situé au 4^e étage de la maison de la Paroisse a été soumis au conseil.

Après discussion, le point est remis au mois prochain

12 CORRESPONDANCE

13 VARIA

14 PÉRIODE DE QUESTIONS

14.1 Quelques questions sont posées par des contribuables présents à la séance du conseil, concernant les sujets suivants :

Camion vidanges

Entretien et durée de vie des habits (bunkers) des pompiers

Employé pour le camion vidanges

Livraison des bacs bruns

15 LEVÉE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-198-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'accepter de lever la séance régulière du conseil.

Il est présentement 20h27.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière trésorière

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANCOIS-DE-LA-RIVIÈRE-DU-SUD
MRC DE MONTMAGNY

À une séance spéciale des membres du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, dûment convoquée par avis spécial à chacun et tenue **LUNDI, le 16 décembre 2024**, à la salle du Conseil municipal à la Maison de la Paroisse, à **vingt-heures**.

À laquelle sont présents :

Messieurs
Frédéric Jean, Maire
Jean-Yves Gosselin
Jean-Guy St-Pierre

Mesdames
Chantal Blanchette
Melyssa Talbot Blais
Isabelle Collin

Absence motivée : Sandra Proulx

Tous formant le quorum sous la présidence de monsieur Frédéric Jean, Maire

Madame Isabelle Mercier, directrice générale et greffière trésorière est également présente

La séance débute par une période de recueillement.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE SPÉCIALE

R-199-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Yves Gosselin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'ouvrir cette séance régulière du Conseil, il est 20h00.

2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture est faite de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1 Ouverture de la séance régulière
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du budget 2025
4. Adoption du programme triennal d'immobilisations (PTI)
5. Période de question sur le budget 2025 et le PTI
6. Levée de la séance spéciale

R-200-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Isabelle Collin
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

3 ADOPTION DU BUDGET 2025

BUDGET 2025

| | BUDGET 2024 | BUDGET 2025 | ECART \$ |
|---|------------------|------------------|---------------|
| REVENUS | | | |
| Taxe foncière municipale 0,75\$ | 1 650 608 | 1 663 545 | 12 937 |
| Taxe foncière Sécurité publique 0,125\$ | 275 101 | 277 257 | 2 156 |
| Assainissement opération | 52 288 | 51 869 | -419 |
| Eau potable immobilisation | 168 236 | 180 009 | 11 773 |
| Eau potable opération | 186 392 | 199 628 | 13 236 |
| Réfection aqueduc-égout | 35 585 | 39 181 | 3 596 |
| Enlèvement vidanges (165\$) | 165 330 | 123 750 | -41 580 |
| Collecte sélective (66\$) | 50 688 | 0 | -50 688 |
| Éclairage public (30\$) | 12 090 | 12 090 | 0 |
| Ramassage neige (120\$) | 15 720 | 15 840 | 120 |
| Bac brun (compost) (40\$) | | 28 000 | 28 000 |
| Collecte bac brun (compost) (74\$) | | 51 800 | 51 800 |
| Boues fosses septiques (139\$) | 36 207 | 35 862 | -345 |
| Compensation École | 22 000 | 20 000 | -2 000 |
| Terres publiques | 4 562 | 4 384 | -178 |
| Partage croissance TVQ | 84 071 | 120 700 | 36 629 |
| Entraide municipale | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Protection incendie (St-Pierre) | 38 885 | 38 948 | 63 |
| Service dette eau (St-Pierre) | 240 024 | 229 166 | -10 858 |
| Collecte vidanges (Berthier) | | 65 000 | 65 000 |
| Collecte vidanges (St-Pierre) | | 33 000 | 33 000 |
| Maison Paroisse, loyers | 8 220 | 8 460 | 240 |
| Pavillon Bédard, loyers | 32 940 | 34 020 | 1 080 |
| Sécurité publique | 1 500 | 1 000 | -500 |
| Hygiène du milieu | 5 000 | 2 500 | -2 500 |
| Administration, photocopies etc... | 4 000 | 4 000 | 0 |
| Transport, Rte 228 | 42 000 | 42 000 | 0 |
| Loisirs et Culture | 2 000 | 0 | -2 000 |
| Contrat Berthier Déneigement | 255 000 | 261 885 | 6 885 |
| Permis municipaux | 4 000 | 1 500 | -2 500 |
| Droit de mutation | 20 000 | 15 000 | -5 000 |
| Amendes SQ | 5 000 | 0 | -5 000 |
| Intérêts arrérage de taxes | 12 000 | 10 000 | -2 000 |
| Ristourne | 300 | 300 | 0 |
| Redevances carrières | 8 000 | 6 000 | -2 000 |
| Subvention collecte sélective | 50 000 | 31 688 | -18 312 |
| Compensation voirie | 135 000 | 135 000 | 0 |
| FIMEAU PROVINCIAL | 52 175 | 52 175 | 0 |
| LOISIRS: | | | |
| Location salle | 36 300 | 20 000 | -16 300 |
| Bar | 8 000 | 6 000 | -2 000 |
| Piscine | 1 800 | 1 000 | -800 |
| Camp de jour | 33 000 | 29 000 | -4 000 |
| Programmation loisirs | 350 | 0 | -350 |
| TOTAL DES REVENUS | 3 755 372 | 3 852 557 | 97 185 |
| DÉPENSES | | | |
| ADMINISTRATION GÉNÉRALE | | | |
| Rémunération Maire et Conseillers | 42 516 | 42 516 | 0 |
| Avantages sociaux | 8 735 | 8 690 | -45 |
| Transport et Communication | 1 000 | 1 000 | 0 |

| | | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Quote-part MRC-Elus-Congrès | 7 657 | 7 937 | 280 |
| Cour municipale coût fixe | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Cour municipale coûts variables | 500 | 500 | 0 |
| Administration | 217 554 | 185 000 | -32 554 |
| Avantage sociaux | 46 020 | 24 105 | -21 915 |
| Frais déplacement bureau | 600 | 600 | 0 |
| Frais de poste | 5 000 | 5 000 | 0 |
| Téléphone bureau | 3 500 | 5 000 | 1 500 |
| Publicité-information | 6 000 | 6 000 | 0 |
| Communication de masse | | 1 000 | 1 000 |
| Frais de colloque | 1 250 | 1 250 | 0 |
| Sociaux communautaire | 2 500 | 2 500 | 0 |
| Transport adapté | 9 000 | 9 050 | 50 |
| Système d'alarme | | 800 | 800 |
| Service informatique | 6 000 | 8 000 | 2 000 |
| Service architecte | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Service arpenteur | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Service juridique | 15 000 | 15 000 | 0 |
| Vérification comptable | 25 000 | 30 000 | 5 000 |
| Contrat informatique CIM | 6 000 | 7 825 | 1 825 |
| Site Internet | 2 000 | 2 000 | 0 |
| Internet fibre optique (MRC) | 5 000 | 2 500 | -2 500 |
| Évaluation et mutations | 500 | 500 | 0 |
| Formation & perfectionnement | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Mise à jour codes municipaux | 650 | 400 | -250 |
| Assurances | 69 717 | 36 898 | -32 819 |
| Assurances responsabilite Berthier | | 2 000 | 2 000 |
| Société Mutuelle de prévention | 6 000 | 6 000 | 0 |
| Cotisation, contribution | 3 500 | 3 500 | 0 |
| Entretien photocopieur | 5 000 | 3 000 | -2 000 |
| Équipement informatique | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Fournitures bureau | 3 300 | 4 000 | 700 |
| Contribution journal L'Echo | 8 000 | 8 000 | 0 |
| IMMEUBLES MUNICIPAUX | | | |
| Salaire employés | 5 000 | 5 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 712 | 990 | 278 |
| Entretien Maison Paroisse | 39 800 | 39 800 | 0 |
| Entretien Pavillon Bédard | 3 700 | 3 700 | 0 |
| Entretien Annexe M. Paroisse | 500 | 500 | 0 |
| Entretien Atelier | 100 | 100 | 0 |
| Grefe | 0 | 11 165 | 11 165 |
| Quote-part MRC évaluation | 52 795 | 52 622 | -173 |
| TOTAL: | 615 606 | 549 948 | -65 658 |

SÉCURITE PUBLIQUE

| | | | |
|----------------------------------|---------|---------|-------|
| Service Sûreté du Québec | 168 808 | 170 252 | 1 444 |
| Rémunération premiers répondants | 3 000 | 4 500 | 1 500 |
| Avantages sociaux | 75 | 101 | 26 |
| Frais de déplacement | 500 | 500 | 0 |
| Radio | 1 000 | 500 | -500 |
| Immatriculation | 350 | 375 | 25 |
| Équipements | 4 000 | 3 500 | -500 |
| Rémunération pompiers | 35 000 | 35 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 900 | 1 045 | 145 |
| Frais déplacement | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Radio | 2 000 | 2 000 | 0 |
| Téléavertisseur | 2 000 | 2 000 | 0 |
| Frais de formation | 3 000 | 3 000 | 0 |
| CAUCA frais annuels | | 1 500 | 1 500 |
| Système d'alarme | | 400 | 400 |
| Entraide municipale | 12 000 | 20 000 | 8 000 |

| | | | |
|----------------------------------|----------------|----------------|---------------|
| Entente prevention incendie | | 18 460 | 18 460 |
| Assurances | | 5 099 | 5 099 |
| Immatriculation des camions | 2 000 | 2 200 | 200 |
| Location équipement incendie | 500 | 500 | 0 |
| Entretien équipements-véhicules | 3 000 | 3 500 | 500 |
| Inspection des équipements | 3 000 | 3 000 | 0 |
| Caserne incendie | 2 000 | 2 000 | 0 |
| Essence et diésel | 100 | 100 | 0 |
| Chauffage Caserne incendie (Gaz) | 3 000 | 3 500 | 500 |
| Matériel divers | 6 000 | 4 000 | -2 000 |
| Fournitures (épicerie) | 300 | 300 | 0 |
| Fournitures (bureau) | 500 | 500 | 0 |
| Détecteur de gaz | 500 | 500 | 0 |
| Appareils respiratoires | 5 000 | 3 500 | -1 500 |
| Échelles | 300 | 400 | 100 |
| Vêtements | 7 000 | 9 000 | 2 000 |
| Électricité Caserne incendie | 2 000 | 3 000 | 1 000 |
| Extincteurs | 250 | 2 000 | 1 750 |
| Décontamination | | 1 000 | |
| Divers | 200 | 200 | 0 |
| Atelier Mécanique | 1 210 | 3 060 | 1 850 |
| Quote-part MRC incendie | 5 900 | 5 547 | -353 |
| TOTAL: | 276 893 | 317 539 | 40 646 |

TRANSPORT (VOIRIE)

| | | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|--------------|
| Rémunération employés | 89 000 | 89 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 17 096 | 17 620 | 524 |
| Frais déplacement | 500 | 500 | 0 |
| Frais formation | 500 | 500 | 0 |
| Système d'alarme | | 400 | 400 |
| Service scientifique et génie | 25 000 | 25 000 | 0 |
| Assurances | | 20 266 | 20 266 |
| Immatriculation véhicules | 4 500 | 4 500 | 0 |
| Registre exploitants véhicules lourds | 150 | 160 | 10 |
| Fauchage des chemins | 12 000 | 13 000 | 1 000 |
| Location machinerie | 20 000 | 15 000 | -5 000 |
| Signalisation (matériel) | 12 500 | 5 000 | -7 500 |
| Entretien chemins, rues, ponceaux | 22 000 | 20 000 | -2 000 |
| Entretien réparation machinerie | 31 050 | 31 050 | 0 |
| Couper bordure entrée charetière | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Lignage de rue | 8 000 | 10 000 | 2 000 |
| Gravier, sable, ciment | 30 000 | 20 000 | -10 000 |
| Asphalte | 45 000 | 45 000 | 0 |
| Essence machinerie | 4 000 | 5 000 | 1 000 |
| Pièces et accessoires | 9 000 | 9 000 | 0 |
| Fourniture bureau + informatique | 150 | 200 | 50 |
| Atelier mécanique | 40 660 | 47 845 | 7 185 |
| Signalisation | 2 365 | 2 401 | 36 |
| TOTAL VOIRIE: | 374 971 | 382 942 | 7 971 |

TRANSPORT (DENEIGEMENT)

| | | | |
|----------------------------------|---------|---------|--------|
| Rémunération employés + Berthier | 150 000 | 150 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 24 008 | 26 165 | 2 157 |
| Frais déplacement | 200 | 200 | 0 |
| Téléphone Garage | 3 500 | 2 500 | -1 000 |
| Radios | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Immatriculation véhicules | 3 500 | 3 500 | 0 |
| Location bélier mécanique | 6 000 | 6 000 | 0 |
| Location machinerie | 3 500 | 3 500 | 0 |

| | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| Tracteurs-souffleurs Berthier | 97 200 | 76 500 | -20 700 |
| Location, entretien, réparation véhicules | 93 500 | 117 500 | 24 000 |
| Entretien Garage | 3 000 | 3 000 | 0 |
| Sable et sel | 45 000 | 45 000 | 0 |
| Sable et sel Berthier | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Essence diesel Berthier | 20 000 | 20 000 | 0 |
| Essence diesel | 60 000 | 60 000 | 0 |
| Gaz | 4 000 | 4 000 | 0 |
| Pièces et accessoires | 6 000 | 6 000 | 0 |
| Lames de charrue | 17 000 | 17 000 | 0 |
| Vêtements | 2 500 | 2 500 | 0 |
| Électricité Garage | 4 200 | 4 200 | 0 |
| Trousse premiers soins | 100 | 100 | 0 |
| Réclamation pour dommages | 2 000 | 2 000 | 0 |
| Contrat déneigement -Site patrimonial | 3 653 | 3 250 | -403 |
| Déneigement trottoirs | 5 000 | 5 000 | 0 |
| Ramassage neige (secteur village) | 9 000 | 9 000 | 0 |
| TOTAL DENEIGEMENT: | 574 361 | 578 415 | 4 054 |
| Éclairage public (Hydro-Québec) | 8 000 | 6 000 | -2 000 |
| Entretien réseau d'éclairage | 2 500 | 2 500 | 0 |
| TOTAL TRANSPORT | 959 832 | 969 857 | 10 025 |
| HYGIENE DU MILIEU | | | |
| USINE D'EAU POTABLE | | | |
| Frais poste (échantillon d'eau potable) | 500 | 500 | 0 |
| Frais de téléphone | 1 600 | 1 600 | 0 |
| Système d'alarme | 300 | 400 | 100 |
| Hon. prof. Aquatech (eau potable) | 126 000 | 126 000 | 0 |
| Calibration - étalonnage | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Analyses échantillons d'eau potable | 5 500 | 6 500 | 1 000 |
| Assurances | 11 000 | 14 909 | 3 909 |
| Usine d'eau potable | 20 000 | 20 000 | 0 |
| Poste surpresseur (St-Pierre) | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Barrage-réservoir | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Lit de séchage (boues) | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Produits (eau potable) | 10 000 | 15 000 | 5 000 |
| Chlore | 1 000 | 6 000 | 5 000 |
| Pass | 72 000 | 62 000 | -10 000 |
| Polymère | 11 000 | 10 000 | -1 000 |
| Oxygène | 25 000 | 35 000 | 10 000 |
| Soude caustique | 15 000 | 10 000 | -5 000 |
| Micro sable | 3 000 | 3 000 | 0 |
| Diesel coloré génératrice | 1 500 | 1 500 | 0 |
| Pièces accessoires | 5 000 | 5 000 | 0 |
| Fourniture bureau + informatique | 600 | 600 | 0 |
| Électricité usine de filtration | 62 000 | 62 000 | 0 |
| Électricité poste surpresseur | 1 200 | 1 200 | 0 |
| Électricité compteur d'eau St-Pierre | 200 | 200 | 0 |
| AQUEDUC | | | |
| Rémunération (Aqueduc) | 8 000 | 8 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 1 528 | 1 500 | -28 |
| Hon. Professionnel | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Assurances | | 1 342 | 1 342 |
| Location machinerie | 5 000 | 5 000 | 0 |
| Borne-fontaine | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Poste de chloration | 100 | 100 | 0 |
| Pièces et accessoires (aqueduc) | 10 000 | 10 000 | 0 |
| ASSAINISSEMENT DES EAUX | | | |
| Rémunération (Ass. eaux) | 500 | 500 | 0 |

| | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| Avantages sociaux | 100 | 100 | 0 |
| Frais poste (échantillon eau usée) | 400 | 550 | 150 |
| Hon.prof. Aquatech (eau usée) | 15 000 | 15 000 | 0 |
| Analyses échantillons d'eau usée | 9 000 | 9 000 | 0 |
| Assurances | | 872 | 872 |
| Assainissement opération (entretien) | 15 000 | 15 000 | 0 |
| Electricité Ass. eaux | 15 000 | 15 000 | 0 |
| ÉGOUT | | | |
| Rémunération (Egout) | 3 000 | 3 000 | 0 |
| Avantages sociaux | 577 | 586 | 9 |
| Service scientifique et génie | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Assurances | | 5 543 | 5 543 |
| Location machinerie | 7 000 | 5 000 | -2 000 |
| Pièces et accessoires (égout) | 2 000 | 2 000 | 0 |
| ENLEVEMENT ET DESTR. ORDURES | | | |
| Rémunération (vidanges) + avantages | 4 553 | 62 770 | 58 217 |
| Immatriculation camion vidanges | | 1 000 | 1 000 |
| Entretien camion vidanges | | 2 500 | 2 500 |
| Essence camion vidanges | | 5 000 | 5 000 |
| Pièces et accessoires | | 2 500 | 2 500 |
| Contrat collecte ordures | 60 000 | 0 | -60 000 |
| Site d'enfouissement | 54 000 | 54 000 | 0 |
| Traitement matières recyclables | 25 000 | 25 000 | 0 |
| Régie l'Islet-Montmagny | 45 998 | 47 861 | 1 863 |
| Récupération peinture-ordinateur | 1 000 | 1 000 | 0 |
| Récupération et recyclage pneus | 500 | 500 | 0 |
| Conteneurs Garage municipal | 25 000 | 15 000 | -10 000 |
| Quote-part MRC gestion matières résiduelles | 6 136 | 5 262 | -874 |
| Quote-part MRC Boues fosses septiques | 35 586 | 35 586 | 0 |
| Quote-part MEC Cours d'eau | 5 335 | 5 659 | 324 |
| TOTAL: | 762 213 | 777 640 | 15 427 |

URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

| | | | |
|-------------------------------------|----------------|----------------|---------------|
| Transfert Société de développement | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Honoraires inspecteur municipal | 35 000 | 57 000 | 22 000 |
| Quote-part MRC-urbanisme | 105 319 | 111 274 | 5 955 |
| Rémunération (Sites publics) | 5 000 | 20 000 | 15 000 |
| Avantages sociaux | 929 | 4 035 | 3 106 |
| Entretien | 14 000 | 14 000 | 0 |
| Parc Olivier Tremblay et Franco-Fun | 3 000 | 5 000 | 2 000 |
| Électricité | 1 265 | 1 500 | 235 |
| Comité d'embellissement | 13 814 | 13 675 | -139 |
| Contribution OMH | 16 500 | 15 000 | -1 500 |
| TOTAL: | 204 827 | 251 484 | 46 657 |

LOISIRS ET CULTURE

| | | | |
|---------------------------------|--------|---------|--------|
| Rémunération employés (Loisirs) | 96 422 | 111 500 | 15 078 |
| Avantages sociaux | 20 195 | 18 900 | -1 295 |
| Frais déplacement | 500 | 1 500 | 1 000 |
| Téléphone-cellulaire | 3 000 | 2 000 | -1 000 |
| Droit d'auteur | 200 | 200 | 0 |
| Permis alcool-réunions | 900 | 1 200 | 300 |
| Assurances | | 7 111 | 7 111 |
| Formation | | 1 000 | 1 000 |
| Salle communautaire | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Annexe salle communautaire | 750 | 750 | 0 |
| Bâtisses | 6 000 | 6 000 | 0 |

| | | | |
|---|----------------|----------------|---------------|
| Terrain | 1000 | 1000 | 0 |
| Terrain multi-sports | 1000 | 1000 | 0 |
| Location terrain stationnement Loisirs | 1400 | 1400 | 0 |
| Pétanque | 800 | 800 | 0 |
| Deck hockey | 500 | 500 | 0 |
| Soccer | 125 | 400 | 275 |
| Football | 1000 | 1000 | 0 |
| Volleyball | 800 | 800 | 0 |
| Basketball | | 300 | 300 |
| Arbitres | | 2000 | 2 000 |
| Épicerie | 200 | 350 | 150 |
| Matériel cuisine | 100 | 0 | -100 |
| Boisson | 6000 | 6000 | 0 |
| Matériel divers entretien | 2000 | 1000 | -1 000 |
| Gaz | 8000 | 8000 | 0 |
| Pièces et accessoires | 5000 | 5000 | 0 |
| Équipement | 250 | 250 | 0 |
| Fourniture bureau, informatique | 1000 | 1000 | 0 |
| Électricité | 15000 | 15000 | 0 |
| Baseball | 2000 | 2000 | 0 |
| Patinoire | 2000 | 2000 | 0 |
| Piscine (Salaires + entretien) | 22685 | 23160 | 475 |
| Camp de jour (Salaires + entretien) | 78901 | 78595 | -306 |
| Programmation Loisirs | 8500 | 8600 | 100 |
| Téléphone-internet Bibliothèque | 1000 | 1000 | 0 |
| Support technique Bibliothèque | 200 | 200 | 0 |
| Assurances | | 95 | 95 |
| Contribution Bibliothèque du Rocher | 9 200 | 9 200 | 0 |
| Loyer local Bibliothèque | 4 200 | 4 200 | 0 |
| Contribution Soc. Conservation Patrimoine | 1 600 | 1 600 | 0 |
| Tournée des vainqueurs | 500 | 500 | 0 |
| Support aux athlètes | 500 | 500 | 0 |
| Supralocal | 30 000 | 36 100 | 6 100 |
| TOTAL: | 343 428 | 373 711 | 30 283 |

FRAIS DE FINANCEMENT

| | | | |
|--|----------------|----------------|---------------|
| Intérêts développement domiciliaire | 1645 | 835 | -810 |
| Intérêts prolongement 3e et 4e rue Ouest | 2940 | 2900 | -40 |
| Intérêts camion incendie | 1 670 | 1 210 | -460 |
| Intérêts recherche eau potable | 484 | 0 | -484 |
| Intérêts honoraires prof. eau potable | 432 | 233 | -199 |
| Intérêts usine eau potable | 21 226 | 15 356 | -5 870 |
| Intérêts emprunt ch. St-François Est | 24 769 | 23 360 | -1 409 |
| Intérêts emprunt camion pompiers | 366 | 197 | -169 |
| Intérêts emprunt Montée Morigeau | 15 746 | 14 909 | -837 |
| Intérêts emprunt CPE | 10 793 | 10 125 | -668 |
| Intérêts achat terrain (Fiset) | 7 785 | 7 415 | -370 |
| Intérêts excavatrice | 1 742 | 1 480 | -262 |
| Intérêts travaux ch. St-François Ouest | 13 873 | 13 380 | -493 |
| Intérêts achat 3 lots | 16 283 | 15 956 | -327 |
| Intérêts camion vidanges | | 22 500 | 22 500 |
| TOTAL: | 119 754 | 129 856 | 10 102 |

AUTRES FRAIS DE FINANCEMENT

| | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------|-------------|
| Intérêts emprunt temporaire | 15 000 | 15 000 | 0 |
| Frais Quidigo | 900 | 900 | 0 |
| Frais bancaires | 3 000 | 2 500 | -500 |
| TOTAL: | 18 900 | 18 400 | -500 |

AUTRES ACTIVITES FINANCIÈRES

Remboursement en capital

| | | | |
|---|---------|---------|---------|
| Capital développement domiciliaire | 24 127 | 24 935 | 808 |
| Capital prolongement 3e et 4e rue Ouest | 6 000 | 5 400 | -600 |
| Capital camion incendie | 17 800 | 18 300 | 500 |
| Capital recherche eau potable | 13 500 | 0 | -13 500 |
| Capital honoraires prof. eau potable | 19 000 | 19 400 | 400 |
| Capital Usine eau potable | 226 200 | 232 300 | 6 100 |
| Capital emprunt ch. St-François Est | 28 000 | 29 300 | 1 300 |
| Capital emprunt camion pompiers | 16 100 | 16 400 | 300 |
| Capital emprunt Montée Morigeau | 17 800 | 18 700 | 900 |
| Capital emprunt CPE | 12 200 | 12 700 | 500 |
| Capital emprunt achat terrain (Fiset) | 8 800 | 9 300 | 500 |
| Capital excavatrice | 7 298 | 7 560 | 262 |
| Capital travaux ch. St-François Ouest | 21 700 | 22 200 | 500 |
| Capital tracteur Kubota | 5 325 | 5 323 | -2 |
| Capital achat 3 lots | 5 700 | 6 100 | 400 |
| Capital camion vidanges | | 35 800 | |
| TOTAL : | 429 550 | 463 718 | 34 168 |

ACTIVITES D'INVESTISSEMENT

| | | | |
|-----------------|--------|-----|---------|
| IMMOBILISATIONS | 24 369 | 404 | -23 965 |
| TOTAL: | 24 369 | 404 | -23 965 |

GRAND TOTAL DÉPENSES: 3 755 372 3 852 557 97 185

Augmentation de 2,6 %

| | | | |
|----------------------------|----------------|----------------|--------------|
| Évaluation imposable total | 220 081 | 221 806 | 1 724 |
| | 100 | 000 | 900 |
| Proportion médiane | 88% | 87% | |
| Facteur comparatif | 1,14 | 1,15 | |

R-201-2024

IL EST PROPOSÉ par : Chantal Blanchette ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

D'adopter le budget équilibré 2025 de 3 852 557 \$ tel que déposé. Ce budget comporte un gel de la taxe foncière et une augmentation de 40 \$ pour l'achat du bac de compostage (bac brun).

4 ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS (PTI)

Le programme triennal d'immobilisations (PTI) corrigé est déposé au conseil pour adoption.

Le programme triennal d'immobilisations détaille l'objet, le montant et le mode de financement des dépenses en immobilisation que la municipalité prévoit effectuer au cours des prochaines années.

Ces immobilisations sont liées à l'acquisition de biens ou l'exécution de travaux d'entretien sur les infrastructures par service.

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS (PTI)

| | BUDGET 2025 | BUDGET 2026 | BUDGET 2027 |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|
| Transport routier et trav.pub. | | | |
| Camion 10 roues | 325 000,00 | | |
| Camion service (achat ou location) | 70 000,00 | | |
| Signalisations | 10 000,00 | | |
| Hygiène du milieu (usine eau) | | | |
| Urbanisme et environnement | | | |
| Développement des rues neuves | 600 000,00 | | |
| Sentier pédestre Francofun et rivière | 140 000,00 | | |
| Loisirs et culture | | | |
| Bloc sanitaire parc Francofun | | 45 000,00 | |
| Baseball (170 000\$) (Volet 2 et 3) | 40 000,00 | | |
| Bloc sanitaire Morigeau (N-Horizon) | | 25 000,00 | |
| Maison de la paroisse (Min. culture) | 150 000,00 | | |
| Rénovation Centre des loisirs | | | 2 000 000,00 |
| Panneau d'affichage électronique extérieur | | | 40 000,00 |
| Projets majeurs | | | |
| Chemin Saint-François Ouest 2e partie | | | 5 000 000,00 |
| Pavage Prairies Est et Ouest | | | 1 045 275,00 |
| Pavage Prairies Ouest | | | 1 415 775,00 |
| Pavage Saint-François O - vers St-Vallier | | | 1 661 150,00 |
| Ravinement | | | |
| | 1 335 000,00 | 70 000,00 | 11 162 200,00 |
| Sources de financement | | | |
| Subventions gouvernementales | 110 000,00 | 50 000,00 | 7 985 541,00 |
| Emprunts long terme | 1 065 000,00 | 20 000,00 | 3 176 659,00 |
| Activités de fonctionnement | 70 000,00 | | |
| Surplus | | | |
| Fonds de roulement | | | |
| MRC, Volets 1-2-3 | 90 000,00 | | |
| TOTAL | 1 335 000,00 | 70 000,00 | 11 162 200,00 |

R-202-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Mélissa Talbot Blais
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**

D'adopter le programme triennal d'immobilisations (PTI) tel que déposé.

5 PÉRIODE DE QUESTION SUR LE BUDGET ET PTI

Aucune question.

6 LEVÉE DE LA SÉANCE SPÉCIALE

L'ordre du jour étant épuisé,

R-203-2024

**IL EST PROPOSÉ par : Jean-Guy St-Pierre
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :**
D'accepter de lever la séance régulière du conseil.
Il est présentement 20h22.

_____ Maire

_____ Directrice générale et greffière trésorière

Je, Frédéric Jean, Maire de la Municipalité de Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.